**ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ**

**ЧАМЗИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

Является официальным печатным изданием

Чамзинского муниципального района

13 февраля 2025г. № 4(471)

Республика Мордовия

Администрация Чамзинского муниципального района

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«16» января 2025 г. № 9

р.п. Чамзинка

О внесении изменений в постановление Администрации Чамзинского муниципального района от 01.02.2021г. № 73 «О создании комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав на территории Чамзинского муниципального района»

Руководствуясь Законом Республики Мордовия от 30 марта 2005 года № 26-3 «Об изменении организации деятельности комиссий по делам несовершеннолетних и защите их прав в Республике Мордовия», в связи со сменой места работы отдельных членов комиссии, Администрация Чамзинского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Администрации Чамзинского муниципального района от 01.02.2021г. № 73 «О создании комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав на территории Чамзинского муниципального района Республики Мордовия» следующие изменения:

1.1. Приложение к постановлению изложить в новой редакции (приложение);

2. Руководителю аппарата Администрации Чамзинского муниципального района довести настоящее постановление до сведения заинтересованных лиц.

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его подписания.

Глава Чамзинского

муниципального района А.В.Сазанов

**Приложение**

к постановлению администрации Чамзинского муниципального

района

от «\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_ г № \_\_\_\_\_

**СОСТАВ КОМИССИИ**

**по делам несовершеннолетних защите их прав**

Махаева Татьяна Васильевна -заместитель Главы Чамзинского муниципального района, председатель комиссии;

Морозова Любовь Васильевна -заместитель директор ГКУ «Социальная защита населения по Чамзинскому району РМ», заместитель председателя комиссии (по согласованию);

Скоморохова Ольга Васильевна -заместитель начальника Управления по социальной работе администрации Чамзинского муниципального района; (по согласованию);

Бутусова Елена Сергеевна - консультант – ответственный секретарь комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации Чамзинского муниципального район;

Волкова Елизавета Евгеньевна - консультант – ответственный секретарь комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав Администрации Чамзинского муниципального район

**Члены комиссии:**

Иванова Дина Александровна - врач педиатр ГБУЗ «Комсомольская ЦРБ» ( по согласованию);

Паркина Юлия Васильевна - врач психиатр – нарколог ГБУЗ РМ «Комсомольская межрайонная больница» (по согласованию);

Кандрашкин Олег Михайлович - начальник ОУУП и ПДН ММО МВД России «Чамзинский» (по согласованию);

Пронин Игорь Евгеньевич - инспектор ПДН ММО МВД России "Чамзинский" (по согласованию);

Филягина Лариса Викторовна- консультант отдела образования Управления по социальной работе Администрации Чамзинского муниципального района;

Трофимчук Марина Абрамовна - заместитель Главы администрации городского поселения Чамзинка (по согласованию);

Немецкина Ольга Вячеславовна - заведующая отделом опеки и попечительства Управления по социальной работе администрации Чамзинского муниципального района;

Агафонова Светлана Георгиевна - психолог ГКУ «Социальная защита населения по Чамзинскому муниципальному району РМ» (по согласованию);

Шишова Анна Викторовна - заместитель начальника отдела по оказанию услуг в сфере занятости населения ТОСЗН по Чамзинскому району;

Слугина Елена Викторовна - заместитель начальника Чамзинского МФ ФКУ УИИ УФСИН России по Республике Мордовия майора внутренней службы (по согласованию);

Кузянов Виталий Сергеевич - настоятель Храма Архангела Михаила п.Чамзинка (по согласованию);

Андряшина Татьяна Валерьевна - заместитель Главы администрации Комсомольского городского поселения (по согласованию);

Зотов Николай Александрович - зам. начальника отдела надзорной деятельности и профилактической работы Большеберезниковского, Чамзинского и Дубенского муниципальных районов (по согласованию);

Кильдюшова Елена Владимировна - советник директора по воспитанию (по согласованию).

Республика Мордовия

Администрация Чамзинского муниципального района

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

17.01.2025г. № 11

рп. Чамзинка

**О внесении изменений в Административный регламент Администрации Чамзинского муниципального района по предоставлению муниципальной услуги «Принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях», утвержденный постановлением Администрации Чамзинского муниципального района от 06.03.2023г. № 154**

В целях приведения нормативно-правовых актов в соответствие с действующим законодательством, Администрация Чамзинского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести следующие изменения в Административный регламент Администрации Чамзинского муниципального района по предоставлению муниципальной услуги «Принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях», утвержденный постановлением Администрации Чамзинского муниципального района от 06.03.2023г. № 154:

1.1 Пункт 14 Подраздела 6 «Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги» Административного регламента Администрации Чамзинского муниципального района по предоставлению муниципальной услуги «Принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях», утвержденного постановлением Администрации Чамзинского муниципального района от 06.03.2023г. № 154, изложить в новой редакции:

«14. Для получения муниципальной услуги необходим следующий перечень документов:

1) заявление о предоставлении государственной (муниципальной) услуги по форме, согласно Приложению 3 к настоящему Административному регламенту.

2) копии паспортов гражданина-заявителя и членов его семьи;

3) копии документов о составе семьи гражданина-заявителя (свидетельство о рождении, свидетельство о заключении (расторжении) брака, свидетельство о перемене имени, решение об усыновлении (удочерении), решение суда о признании членом семьи нанимателя;

4) справка органа или организации по государственному техническому учету и (или) технической инвентаризации о наличии (отсутствии) зарегистрированного до декабря 1998 года права собственности на объекты недвижимого имущества, выданная гражданину-заявителю и членам его семьи, за исключением граждан, являющихся гражданами Российской Федерации менее пяти лет;

5) копия кадастрового паспорта объекта недвижимости (кадастрового плана, технического паспорта, иных документов, которые содержат описание объектов недвижимости и выданы в установленном законодательством Российской Федерации порядке до дня вступления в силу Федерального закона от 24 июля 2007 года N 221-ФЗ «О кадастровой деятельности» в целях, связанных с осуществлением соответствующей государственной регистрации прав на недвижимое имущество и сделок с ним);

6) копии правоустанавливающих документов на занимаемые жилые помещения (свидетельство о праве собственности, договор передачи, договор социального найма, договор найма, договор мены, договор дарения, договор купли-продажи, договор пожизненного содержания, договор строительства, свидетельство о праве на наследство), права на которые не зарегистрированы в Едином государственном реестре недвижимости;

7) документы, содержащие сведения о месте проживания за последние 5 лет, на всех членов семьи (документы подразделений по вопросам миграции территориальных органов Министерства внутренних дел Российской Федерации на районном уровне, содержащие информацию о регистрации по месту пребывания и по месту жительства за последние 5 лет на всех членов семьи), за исключением граждан, являющихся гражданами Российской Федерации менее пяти лет. Граждане, являющиеся гражданами Российской Федерации менее пяти лет, представляют документы, указанные в настоящем подпункте, за период проживания в Российской Федерации;

8) копии документов, подтверждающих в соответствии с Жилищным кодексом Российской Федерации, федеральными законами или указами Президента Российской Федерации право граждан состоять на учете в качестве нуждающихся в жилых помещениях (удостоверение, справка, решение суда) (при наличии соответствующего права), документ, подтверждающий признание гражданина малоимущим;

9) копии документов, подтверждающих в соответствии с законодательством Республики Мордовия право на государственную поддержку в строительстве или приобретении жилья (удостоверение, справка, решение суда, трудовой договор) (при наличии соответствующего права);

10) копия документа, подтверждающего, что гражданин страдает тяжелой формой хронического заболевания, при которой совместное проживание с ним в одной квартире невозможно (для подтверждения права на получение жилого помещения по договору социального найма вне очереди в соответствии с частью 2 статьи 57 Жилищного кодекса Российской Федерации);

11) если для предоставления данной услуги необходима обработка персональных данных лица, не являющегося заявителем, и если в соответствии с Федеральным законом обработка таких персональных данных может осуществляться с согласия указанного лица, при обращении за получением услуги заявитель в соответствии с частью 3 статьи 7 Федерального закона от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг» дополнительно представляет документы, подтверждающие получение согласия указанного лица или его законного представителя на обработку персональных данных указанного лица.».

1.2. Пункт 15 Подраздела 6 «Исчерпывающий перечень документов, необходимых для предоставления муниципальной услуги» Административного регламента Администрации Чамзинского муниципального района по предоставлению муниципальной услуги «Принятие на учет граждан в качестве нуждающихся в жилых помещениях», утвержденного постановлением Администрации Чамзинского муниципального района от 06.03.2023г. № 154, изложить в новой редакции:

«15. Исчерпывающий перечень документов, необходимых в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами для предоставления муниципальной услуги, которые заявитель вправе предоставить по собственной инициативе, так как они подлежат предоставлению в рамках межведомственного информационного взаимодействия:

1) копии документов о составе семьи гражданина-заявителя (свидетельство о рождении, свидетельство о заключении (расторжении) брака, свидетельство о перемене имени, решение об усыновлении (удочерении), решение суда о признании членом семьи нанимателя с одновременным предъявлением подлинников указанных документов;

2) выписка (выписки) из Единого государственного реестра недвижимости о правах гражданина и членов его семьи на имеющиеся, имевшиеся у них объекты недвижимости и сделках с ними на территории Российской Федерации;

3) копия документа о признании гражданина малоимущим;

4) копия страхового свидетельства обязательного пенсионного страхования заявителя и членов его семьи или содержащиеся в нем сведения;

5) документы, содержащие сведения о лицах, зарегистрированных совместно с заявителем по месту жительства или месту пребывания (документы подразделений по вопросам миграции территориальных органов Министерства внутренних дел Российской Федерации на районном уровне, содержащие адресно-справочную информацию о лицах, зарегистрированных совместно с заявителем по месту жительства или месту пребывания в жилом помещении);

6) копии документов, содержащих сведения об инвалидности, содержащихся в федеральном реестре инвалидов (ФГИС ФРИ);

7) копии документов о признании жилого помещения не соответствующим установленным требованиям, предъявляемым к жилому помещению и непригодным для проживания либо о признании многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции.».

2. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования в Информационном бюллетене Чамзинского муниципального района.

Глава Чамзинского

муниципального района А.В. Сазанов

Республика Мордовия

Администрация Чамзинского муниципального района

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«21» января 2025 г. № 13

р.п. Чамзинка

**О внесении изменений в некоторые нормативно правовые акты**

В целях приведения нормативных правовых актов в соответствие с действующим законодательством, руководствуясь Указом Главы Республики Мордовия от 12 декабря 2024 г. N 326-УГ "О внесении изменения в пункт 7 Указа Главы Республики Мордовия от 14 октября 2022г. N285-УГ", Администрация Чамзинского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести изменение в постановление Администрации Чамзинского муниципального района от 19 октября 2022 г. № 801 «О предоставлении бесплатного двухразового питания в муниципальных общеобразовательных организациях Чамзинского муниципального района обучающимся, осваивающим образовательные программы начального общего, основного общего и среднего общего образования, являющимся членами семей военнослужащих»:

1.1. В пункте 3 слова «до 31 декабря 2024 года» заменить словами «до 31 декабря 2025 года».

2. Внести изменение в постановление Администрации Чамзинского муниципального района от 31октября 2022 г. № 832 «Об утверждении Порядка обеспечения бесплатным двухразовым питание детей военнослужащих, принимающих участие в специальной военной операции, обучающихся общеобразовательных организаций Чамзинского муниципального района Республики Мордовия, бесплатным двухразовым питанием»:

2.1. В пункте 2 постановления слова «до 31 декабря 2024 года» заменить словами «до 31 декабря 2025 года».

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального [**опубликования**](http://internet.garant.ru/document/redirect/400684183/0) в Информационном бюллетене Чамзинского муниципального района и распространяет своё действие на правоотношения, возникшие с 09 января 2025 г.

|  |  |
| --- | --- |
| Глава Чамзинского  муниципального района  А. В. Сазанов |  |

Республика Мордовия

Администрация Чамзинского муниципального района

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

21.01.2025г. № 14

р.п.Чамзинка

**О мерах по реализации решения Совета депутатов Чамзинского муниципального района Республики Мордовия от 25 декабря 2024 года № 185**

**«О бюджете Чамзинского муниципального района Республики Мордовия**

**на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов»**

В целях реализации решения Совета депутатов Чамзинского муниципального района Республики Мордовия от 25 декабря 2024 года № 185 «О бюджете Чамзинского муниципального района Республики Мордовия на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов», Администрация Чамзинского муниципального района

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Финансовому Управлению Администрации Чамзинского муниципального района Республики Мордовия:

обеспечить качественное исполнение бюджета Чамзинского муниципального района Республики Мордовия на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов (далее – бюджет района) и реализацию основных направлений бюджетной и налоговой политики Чамзинского муниципального района Республики Мордовия на 2025 год и на плановый период 2026 и 2027 годов, утвержденных постановлением Администрации Чамзинского муниципального района Республики Мордовия от 31 октября 2024 г. № 631;

осуществлять мониторинг финансового обеспечения социально-значимых и первоочередных расходов бюджета района, гарантирующих реализацию возложенных на органы местного самоуправления Чамзинского муниципального района Республики Мордовия полномочий;

обеспечить достижение показателей Программы оздоровления муниципальных финансов Чамзинского муниципального района Республики Мордовия и муниципальных финансов сельских поселений Чамзинского муниципального района Республики Мордовия на 2019 – 2025 годы (плана мероприятий по оздоровлению муниципальных финансов Чамзинского муниципального района Республики Мордовия), утвержденной распоряжением Администрации Чамзинского муниципального района Республики Мордовия от 30 января 2017 г. № 14.

2. Администрации Чамзинского муниципального района Республики Мордовия:

обеспечить реализацию приоритетных направлений государственной политики, определенных Указом Президента Российской Федерации от 7 мая 2024 г. N 309 "О национальных целях развития Российской Федерации на период до 2030 года и на перспективу до 2036 года", а также указами Президента Российской Федерации от 7 мая 2012 г.;

ответственным исполнителям муниципальных программ Чамзинского муниципального района Республики Мордовия в рамках исполнения бюджета района обеспечить достижение в 2025 году утвержденных показателей (индикаторов) соответствующих муниципальных программ Чамзинского муниципального района Республики Мордовия.

3. Главным администраторам доходов бюджета района:

принять меры по обеспечению поступления налогов, сборов и других обязательных платежей в бюджет района, а также по сокращению задолженности по их уплате и осуществлению мероприятий, препятствующих ее возникновению;

осуществлять постоянный контроль за правильностью исчисления, полнотой и своевременностью уплаты платежей в бюджет района, а также начисление, учет, взыскание и принятие решений о возврате излишне уплаченных (взысканных) платежей в бюджет района, пеней и штрафов;

представлять в Финансовое управление администрации Чамзинского муниципального района Республики Мордовия аналитические материалы по исполнению администрируемых доходных источников с указанием причин отклонений фактического исполнения бюджета района по доходам от прогноза.

4. Главным распорядителям средств бюджета района обеспечить:

1) в пределах утвержденных им лимитов бюджетных обязательств распределение и доведение до подведомственных получателей средств бюджета района лимитов бюджетных обязательств в полном объеме;

2) контроль за принятием, учетом и исполнением бюджетных обязательств, и соблюдением установленных лимитов подведомственными получателями средств бюджета района.

5. Главным распорядителям средств бюджета района:

в срок до 1 марта 2025 г. представить на утверждение Администрации Чамзинского муниципального района Республики Мордовия с учетом требований бюджетного законодательства необходимые для реализации Решения о бюджете нормативные правовые акты, утверждающие порядок (правила) предоставления мер социальной поддержки населения, межбюджетных трансфертов бюджетам муниципальных образований Чамзинского муниципального района Республики Мордовия и субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, а также некоммерческим организациям, не установленные актами Администрации Чамзинского муниципального района Республики Мордовия, и (или) о внесении изменений в вышеуказанные порядки (правила);

в срок, установленный пунктом 2 статьей 179 Бюджетного кодекса Российской Федерации, привести муниципальные программы Чамзинского муниципального района Республики Мордовия в соответствие с Решением о бюджете.

6. Установить, что инициативы и предложения главных распорядителей средств бюджета района о выделении бюджетных ассигнований на принятие новых расходных обязательств Чамзинского муниципального района Республики Мордовия или увеличении бюджетных ассигнований на исполнение действующих расходных обязательств Чамзинского муниципального района Республики Мордовия рассматриваются исключительно после соответствующей оценки их эффективности и при условии внесения предложений о наличии соответствующих источников дополнительных поступлений в бюджет района и (или) при сокращении бюджетных ассигнований по отдельным статьям расходов бюджета района.

7. Главным распорядителям средств бюджета района не позднее 1 марта 2025 г. представить в Финансовое управление администрации Чамзинского муниципального района Республики Мордовия предложения об увеличении в 2025 году бюджетных ассигнований на оплату заключенных муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг, подлежавших в соответствии с условиями этих муниципальных контрактов оплате в 2024 году, в объеме, не превышающем остатка не использованных на начало 2025 года бюджетных ассигнований на исполнение указанных муниципальных контрактов.

При увеличении бюджетных ассигнований на оплату заключенных муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг в соответствии с настоящим пунктом Финансовое управление администрации Чамзинского муниципального района Республики Мордовия осуществляет проверку на непревышение суммы, планируемой к увеличению на основании предложения соответствующего главного распорядителя средств бюджета района, сумме не использованных на начало 2025 года соответствующих лимитов бюджетных обязательств.

Предложения об увеличении бюджетных ассигнований на оплату заключенных муниципальных контрактов на поставку товаров, выполнение работ, оказание услуг рассматриваются в порядке, установленном пунктом 6 настоящего постановления.

8. Установить, что в 2025 году муниципальные бюджетные учреждения Чамзинского муниципального района Республики Мордовия вправе направлять субсидии, представленные им в соответствии с абзацем вторым пункта 1 статьи 78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации в целях реализации мер по предупреждению чрезвычайных ситуаций и ликвидации их последствий, на возмещение кассовых расходов по операциям, содержание которых соответствует целям предоставления субсидий, произведенных указанными учреждениями за счет средств от приносящей доход деятельности, и субсидий на финансовое обеспечение выполнения муниципального задания на оказание муниципальных услуг (выполнение работ).

9. Предложить муниципальным бюджетным учреждениям Чамзинского муниципального района Республики Мордовия направлять доходы, полученные от приносящей доход деятельности (за исключением безвозмездных поступлений, имеющих целевое назначение), в размере не менее 60 процентов – на оплату труда, включая начисления по оплате труда, на выплаты стимулирующего характера и на оплату коммунальных услуг и не менее 40 процентов – на иные первоочередные нужды, связанные с достижением целей деятельности муниципальных учреждений Чамзинского муниципального района Республики Мордовия, определенных уставами.

10. Информация об объемах и о сроках перечисления межбюджетных трансфертов, субсидий юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, физическим лицам – производителям товаров, работ, услуг, некоммерческим организациям, а также субсидий муниципальным учреждениям Чамзинского муниципального района Республики Мордовия учитывается соответствующим главным распорядителем средств бюджета района при формировании прогноза кассовых выплат по расходам бюджета района, необходимого для составления в установленном [порядке](consultantplus://offline/ref=D85F72C834787063B0ED63B3B4A106A36E844BBA4EAA34A4FEA3800EEC7B45E265D63C88A4786968D107O) кассового плана исполнения бюджета района.

11. Установить, что получатели средств бюджета района вправе предусматривать в заключаемых ими муниципальных контрактах (договорах) о поставке товаров, выполнении работ, об оказании услуг, подлежащих оплате за счет средств бюджета района, авансовые платежи в размере и порядке, которые установлены подпунктами 1 - 3 части первой настоящего пункта, если иное не установлено федеральными законами, указами Президента Российской Федерации, нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации, законами Республики Мордовия, указами Главы Республики Мордовия, иными нормативными правовыми актами Правительства Республики Мордовия, настоящим постановлением или нормативными правовыми актами Администрации Чамзинского муниципального района Республики Мордовия для такого муниципального контракта (договора), но не более лимитов бюджетных обязательств, доведенных до них в установленном порядке на соответствующие цели:

1) в размере, не превышающем 50 процентов суммы муниципального контракта (договора) о поставке товаров, выполнении работ, оказании услуг, в том числе договора (муниципального контракта) о выполнении работ по строительству, реконструкции и капитальному ремонту объектов капитального строительства муниципальной собственности Чамзинского муниципального района Республики Мордовия при включении в договор (муниципальный контракт) условия о последующих после выплаты аванса платежах в размере, не превышающем разницу между стоимостью фактически поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг и общей суммой ранее выплаченного авансового платежа (в случае, если договор (муниципальный контракт) не содержит этапы его исполнения либо выполнение указанных этапов осуществляется последовательно) или суммой, рассчитанной как произведение размера предусмотренного договором (муниципальным контрактом) авансового платежа в процентном выражении и стоимости фактически поставленных товаров, выполненных работ, оказанных услуг (в случае, если договор (муниципальный контракт) содержит этапы его исполнения, сроки выполнения которых полностью или частично совпадают), муниципального контракта на разработку проектной документации, муниципального контракта на корректировку проектной документации, муниципального контракта на разработку рабочей документации;

2) в размере, не превышающем 50 процентов суммы договора (муниципального контракта) о выполнении работ по строительству, реконструкции и капитальному ремонту объектов капитального строительства муниципальной собственности Чамзинского муниципального района Республики Мордовия, заключаемого на сумму, превышающую 100 млн. рублей, при включении в договор (муниципальный контракт) условия о последующем авансировании после подтверждения факта поставки товаров, выполнения работ, оказания услуг в объеме произведенного авансового платежа (с ограничением общей суммы авансирования не более 70 процентов суммы договора (муниципального контракта);

3) до 100 процентов суммы муниципального контракта (договора) – по муниципальным контрактам (договорам) об оказании услуг связи, о подписке на печатные издания и об их приобретении, обучении на курсах повышения квалификации, о прохождении профессиональной переподготовки, участии в научных, методических, научно-практических и иных конференциях, о проведении государственной экспертизы проектной документации, включающей проверку достоверности определения сметной стоимости строительства, реконструкции, капитального ремонта объектов капитального строительства в случаях, установленных частью 2 статьи 8.3 Градостроительного кодекса Российской Федерации, и результатов инженерных изысканий, о приобретении авиа- и железнодорожных билетов, билетов для проезда городским и пригородным транспортом, об оказании гостиничных услуг по месту командирования, о приобретении путевок на санаторно-курортное лечение, о проведении мероприятий по тушению пожаров, по договорам обязательного страхования гражданской ответственности владельцев транспортных средств, по муниципальным контрактам (договорам) о выполнении работ по переносу (переустройству, присоединению) принадлежащих юридическим лицам инженерных сетей, коммуникаций, сооружений, по муниципальным контрактам (договорам) на приобретение гаджетов, компьютерной и вычислительной техники, музыкальной аппаратуры, по муниципальным контрактам (договорам) о приобретении объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность, заключенным по результатам электронных торгов с учетом ранее внесенных денежных средств в форме задатка для участия в электронных торгах, по муниципальным контрактам (договорам) на оказание услуг по подготовке и выдаче технических условий, по муниципальным контрактам (договорам) на приобретение лицензий на право использования программного обеспечения для ЭВМ, по муниципальным контрактам (договорам) на приобретение автомобильных шин, по муниципальным контрактам (договорам) по подготовке материалов по оценке воздействия на водные биологические ресурсы и среду их обитания, составление рыбохозяйственной характеристики водных объектов, по муниципальным контрактам (договорам) по замене оконных блоков, дверных блоков, по муниципальным контрактам (договорам) по оплате проживания в гостинице, муниципальным контрактам (договорам) на приобретение мойки высокого давления, муниципального контракта на приобретение устройства подогрева воды в чаше бассейна.

4) в размере, не превышающем 10 процентов от начальной цены Лота, оплачиваемых претендентом по договорам задатка для участия в электронных торгах по приобретению объектов недвижимого имущества в муниципальную собственность на электронных торговых площадках.

Получатели средств бюджета района при заключении муниципальных контрактов (договоров), указанных в подпунктах 1 и 2 части первой настоящего пункта, предусматривающих отдельные этапы их исполнения и оплаты, не включают в них условия о выплате авансового платежа на последнем этапе исполнения муниципального контракта (договора), если иное не установлено нормативными правовыми актами Администрации Чамзинского муниципального района Республики Мордовия.

5) в размере, не превышающем 30 процентов суммы договора (муниципального контракта) на оказание специальных научно-технических услуг в рамках аттестации автоматизированного рабочего места по требованиям безопасности информации.

12. Установить, что получатели средств бюджета района вправе в соответствии с частью 65.1 статьи 112 Федерального закона от 5 апреля 2013 года №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон о контрактной системе), на основании решения Администрации Чамзинского муниципального района Республики Мордовия, внести по соглашению сторон в заключенные до дня вступления в силу настоящего постановления договоры (муниципальные контракты) на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг) изменения в части увеличения предусмотренных ими авансовых платежей до размеров, определенных в соответствии с пунктом 11 настоящего постановления, с соблюдением размера обеспечения договора (муниципального контракта), устанавливаемого в соответствии с частью 6 статьи 96 Закона о контрактной системе.

13. Установить, что получатели средств бюджета района обязаны предусматривать в заключаемых ими в 2025 году муниципальных контрактах (договорах) на выполнение работ по строительству, реконструкции и капитальному ремонту объектов капитального строительства муниципальной собственности Чамзинского муниципального района Республики Мордовия, источником финансового обеспечения которых являются субсидии (иные межбюджетные трансферты) из республиканского бюджета, софинансируемые (финансируемые) за счет субсидий и иных межбюджетных трансфертов из федерального бюджета, возникающих из таких муниципальных контрактов (договоров), авансовые платежи в размере от 50 до 90 процентов суммы соответствующего муниципального контракта (договора) в случае осуществления казначейского сопровождения указанных авансовых платежей, если иные предельные размеры авансовых платежей, превышающие указанный размер, для таких муниципальных контактов (договоров) не установлены нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации.

14. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в Информационном бюллетене и распространяет свое действие на правоотношения, возникшие с 1 января 2025 года.

Глава Чамзинского

муниципального района А.В. Сазанов

Республика Мордовия

Администрация Чамзинского муниципального района

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«29» января 2025 г. № 28

р п. Чамзинка

Об утверждении Положения о порядке и размерах взимания родительской платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования и мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан в части освобождения от платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных бюджетных дошкольных образовательных организациях Чамзинского муниципального района

Руководствуясь Федеральным законом от 6 октября 2003 года 131-ФЗ ”06 общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации”, Федеральным законом от 29 декабря 2012 года N 273-ФЗ ”06 образовании в Российской Федерации”, Уставом Чамзинского муниципального района и в целях упорядочения взимания родительской платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных бюджетных дошкольных образовательных организациях, администрация Чамзинского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение о порядке и размерах взимания родительской платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования и мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан в части освобождения от платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных бюджетных дошкольных образовательных организациях Чамзинского муниципального района.
2. Признать утратившим силу Постановление Администрации Чамзинского муниципального района от 09.06.2016 г. №429 «Об утверждении Положения о порядке и размерах взимания родительской платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования и мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан в части освобождения от платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных бюджетных дошкольных образовательных организациях Чамзинского муниципального района»; Постановление Администрации Чамзинского муниципального района от 27.12.2022 г. №1017 «О внесении изменений в Положение о порядке и размерах взимания родительской платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования и мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан в части освобождения от платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных бюджетных дошкольных образовательных организациях Чамзинского муниципального района» от 09.06.2016г. №429; Постановление Администрации Чамзинского муниципального района от 19.01.2023 г. №26 «О внесении изменений в Положение о порядке и размерах взимания родительской платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования и мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан в части освобождения от платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных бюджетных дошкольных образовательных организациях Чамзинского муниципального района» от 09.06.2016г. №429; Постановление Администрации Чамзинского муниципального района от 30.01.2024 г. №46 «О внесении изменений в Положение о порядке и размерах взимания родительской платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования и мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан в части освобождения от платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных бюджетных дошкольных образовательных организациях Чамзинского муниципального района» от 09.06.2016г. №429.
3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в Информационном бюллетене Чамзинского муниципального района.

Глава Чамзинского

муниципального района А.В.Сазанов

Приложение к Постановлению

администрации Чамзинского

муниципального района

от \_\_\_\_\_\_\_2025г. №\_\_\_\_\_

**Положение**

**о порядке и размерах взимания родительской платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования и мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан в части освобождения от платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных бюджетных дошкольных образовательных организациях Чамзинского муниципального района**

1. Настоящее Положение устанавливает порядок и размер взимания родительской платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования и мерах социальной поддержки отдельных категорий граждан в части освобождения от платы за присмотр детей в дошкольных образовательных организациях и меры социальной поддержки отдельных категорий граждан в части освобождения от платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных бюджетных дошкольных образовательных организациях Чамзинского муниципального района.

Плата с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми устанавливается исходя из средних рыночных цен на продовольственные товары, сложившихся по Республике Мордовия и утвержденного бюджетного норматива на приобретение продуктов питания для воспитанников детских дошкольных образовательных организаций Республики Мордовия на соответствующий период.

1. Родительская плата за присмотр и уход за детьми включает расходы на организацию питания.

З. Не допускается включение в родительскую плату за присмотр и уход за детьми расходы, связанные с реализацией образовательной программы дошкольного образования, а также затраты на содержание недвижимого имущества.

4. Освобождаются от платы родители (законные представители) за присмотр и уход за детьми в муниципальных бюджетных дошкольных образовательных организациях:

- на 100 % родители, имеющие детей-инвалидов;

- на 100% родители, имеющие детей с туберкулезной интоксикацией;

- на 100% законные представители, воспитывающие детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей;

- на 100% родители, являющиеся инвалидами 1 и 2 групп;

- на 100% родители, призванные на военную службу по мобилизации призывными комиссиями муниципальных образований Республики Мордовия в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022г. №647 «Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации», а также заключивших с 24 февраля 2022г. контракт о поступлении на военную службу по контракту по направлению военных комиссариатов Республики Мордовия и принимающих участие в специальной военной операции». Срок предоставления данной меры социальной поддержки с 09.01.2025г. по 31.12.2025г.

Под участниками специальной военной операции понимаются следующие категории граждан Российской Федерации, проживающих в Республике Мордовия и принимающих участие в специальной военной операции (далее - военнослужащие):

* лица, призванные на военную службу по мобилизации призывными комиссиями муниципальных образований Республики Мордовия в соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 сентября 2022 г. N 647 "Об объявлении частичной мобилизации в Российской Федерации";
* лица, заключившие с 24 февраля 2022 г. контракт о поступлении на военную службу по контракту;

- лица, заключившие контракт о добровольном содействии в выполнении задач, возложенных на Вооруженные Силы Российской Федерации;

- лица, проходящие службу в войсках национальной гвардии Российской Федерации и имеющие специальные звания полиции;

* сотрудники Управления Федеральной службы безопасности Российской Федерации по Республике Мордовия".

Право на получение мер социальной поддержки, установленных настоящим Указом, сохраняется за членами семей погибших (умерших, объявленных умершими, признанных безвестно отсутствующими) при исполнении обязанностей военной службы и умерших вследствие военной травмы после увольнения с военной службы военнослужащих.

1. Для определения мер социальной поддержки в части освобождения от платы родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми в муниципальных бюджетных дошкольных образовательных организациях создается комиссия в составе заведующего, представителя профсоюзного органа и бухгалтера муниципальной бюджетной дошкольной образовательной организации.
2. Родители (законные представители), претендующие на предоставление мер социальной поддержки в части освобождения от платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных бюджетных дошкольных образовательных организациях, представляют 2 раза в год до 7 числа месяца, следующего за полугодием, на рассмотрение комиссии следующие документы:

* паспорт (копия и оригинал для обозрения);
* свидетельство о рождении ребенка (копия и оригинал для обозрения);
* заявление на предоставление мер социальной поддержки с указанием категории получателя;
* справку о составе семьи;
* справку из Военного комиссариата, расположенного на территории муниципального образования по месту жительства родителей, законных представителей, подтверждающей, что один из родителей (законных представителей) обучающегося является военнослужащим;
* для родителей (законных представителей), один из которых является инвалидом 1 или П группы, - справку установленного образца, подтверждающую факт установления инвалидности, выдаваемую федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы. Право на эту льготу родители должны ежегодно подтверждать (копия и оригинал для обозрения);
* документ, подтверждающий статус детей-сирот и детей, оставшихся без попечения родителей (копия и оригинал для обозрения);
* справку установленного образца, подтверждающую факт установления инвалидности ребёнка, выдаваемую федеральными государственными учреждениями медико-социальной экспертизы. Право на эту льготу родители должны ежегодно подтверждать (копия и оригинал для обозрения);

1. Комиссия в течение 5 рабочих дней со дня представления документов выносит решение о предоставлении мер социальной поддержки, или отказе в их предоставлении.
2. В случае поступления ребенка в муниципальную бюджетную дошкольную образовательную организацию в течение полугодия производится внеочередное заседание комиссии и мера социальной поддержки предоставляется с момента обращения.
3. В случае непредставления или несвоевременного представления, а также в случае обнаружения предоставления заведомо ложных документов, меры социальной поддержки не предоставляются (прекращаются).
4. Предоставление мер социальной поддержки может возобновиться после 10 рабочих дней со дня предоставления подтверждающих документов. За период отсутствия документов предоставление льгот не производится и родительская плата взимается в полном объеме.
5. Размер родительской платы в день за присмотр и уход за детьми в муниципальных бюджетных дошкольных образовательных организациях может изменяться не более 2-х раз в год с определением источника покрытия расходов, связанных с предоставлением мер социальной поддержки родителям (законным представителям) в части освобождения от платы за присмотр и уход за детьми в муниципальных бюджетных дошкольных образовательных организациях.
6. Администрация Чамзинского муниципального района определяет норму расхода за присмотр и уход за детьми в муниципальных бюджетных дошкольных образовательных организациях исходя из средних рыночных цен на продовольственные товары, сложившихся по Республике Мордовия на соответствующий период.
7. Размер платы с родителей (законных представителей) за присмотр и уход за детьми, осваивающими образовательные программы дошкольного образования в муниципальных бюджетных дошкольных образовательных организациях, расположенных на территории Чамзинского муниципального района составляет от 2 месяцев до 3-х лет - 99 рублей в день, от 3-х до 7 лет – 106 рублей в день.

Размер родительской платы за присмотр и уход за детьми не может быть выше ее максимального размера, устанавливаемого нормативными правовыми актами субъекта Российской Федерации для каждого муниципального образования, находящегося на его территории, в зависимости от условий присмотра и ухода за детьми.

1. Плата за присмотр и уход за детьми вносится до 10 числа текущего месяца.

Республика Мордовия

Администрация Чамзинского муниципального района

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 31» января\_2025г №38

р.п. Чамзинка

**О создании оперативной группы по координации действий и**

**руководству работами на период весеннего паводка 2025 года на**

**территории Чамзинского муниципального района**

Во исполнение Федеральных законов от 21.12.94 г. № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 21.07.1997 г. № 117-ФЗ «О безопасности гидротехнических сооружений» и в целях подготовки к пропуску в 2025 году весеннего паводка, снижения ущербов от вредного воздействия вод, уменьшения загрязнения поверхностных вод, Администрация Чамзинского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить:

1.1. Состав оперативной группы и распределение обязанностей между членами оперативной группы по координации действий и руководству работами в период весеннего паводка 2025 года согласно приложению1.

1.2. Задачи оперативной группы по координации действий и руководству работами в период весеннего паводка 2025 года согласно приложению 2.

2. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Чамзинского муниципального района, первого заместителя председателя КЧС и ОПБ Чамзинского муниципального района Тюрякина А.Ю.

3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования в Информационном бюллетене Чамзинского муниципального района.

Глава Чамзинского

муниципального района А.В. Сазанов

Приложение 1

к постановлению Администрации

Чамзинского муниципального района

от \_\_\_\_\_\_ 2025 г. №\_\_\_

**Состав оперативной группы и распределение обязанностей между членами оперативной группы по координации действий и руководству работами**

**в период весеннего паводка 2025 года на**

**территории Чамзинского муниципального района**

|  |  |
| --- | --- |
| Сазанов А.В. – Глава Чамзинского муниципального района, председатель КЧС и ОПБ | - общее руководство ОГ; |
| Тюрякин А.Ю. – заместитель Главы Чамзинского муниципального района, первый заместитель председателя КЧС и ОПБ | - руководство работой ОГ; |
| Члены ОГ: |  |
| Чекушкина А.В начальник отдела ЖКХ Администрации Чамзинского муниципального района | -организация и проведение предупредительных противопаводковых работ на объектах ЖКХ  - контроль за местами бытовых отходов |
| Симонов В.В., Глава администрации г.п. Чамзинка (по согласованию) | - контроль за гидрологической обстановкой, инструктаж населения, контроль ГТС |
| Жалилов И.И., Глава администрации Комсомольского г.п. (по согласованию) | - контроль за гидрологической обстановкой, инструктаж населения, контроль ГТС |
| Красильникова О.В., Глава Пичеурского сельского поселения (по согласованию) | - контроль за гидрологической обстановкой, инструктаж населения, контроль ГТС |
| Куракина О.Н. Глава Б. Маресевского сельского поселения (по согласованию) | - контроль за гидрологической обстановкой, инструктаж населения, контроль ГТС |
| Голубева Е.Н., Глава Медаевского сельского поселения (по согласованию) | - контроль за гидрологической обстановкой, инструктаж населения, контроль ГТС |

Приложение 2

к постановлению Администрации

Чамзинского муниципального района

от \_\_\_\_\_\_ 2025 г. №\_\_\_

**Задачи оперативной группы по координации действий и**

**руководству работами в период весеннего паводка 2025 года на**

**территории Чамзинского муниципального района**

Главной задачей оперативной группы (ОГ) является координация сил и средств органов управления по защите населения и материальных ценностей от паводка.

Основными задачами ОГ являются:

1. Своевременное осуществление комплекса организационно-технических мероприятий по сбросу паводковых вод, защите населенных пунктов и хозяйственных объектов от подтопления.

2. Сбор и обобщение информации о паводковой обстановке.

3. Сосредоточение сил и средств для ликвидации паводка, проведения аварийно-спасательных и других неотложных работ.

4. Контроль за выполнением намеченных противопаводковых мероприятий, проверка готовности служб жизнеобеспечения населения.

Республика Мордовия

Администрация Чамзинского муниципального района

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«31 » января 2025г. № 39

р.п. Чамзинка

**О подготовке к безаварийному пропуску паводковых вод,**

**устойчивому функционированию объектов экономики и оперативному реагированию на угрозы и возникновение ЧС в период прохождения весеннего паводка в 2025 году на территории**

**Чамзинского муниципального района Республики Мордовия**

Во исполнение Федеральных законов от 21.12.1994 г. №68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», от 21.07.1997 г. №117-ФЗ «О безопасности гидротехнических сооружений» и в целях подготовки к пропуску в 2025 году весеннего паводка, снижения ущербов от вредного воздействия вод, уменьшения загрязнения поверхностных вод, Администрация Чамзинского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Рекомендовать:

1.1. Главам городских и сельских поселений Чамзинского муниципального района:

- установить постоянный контроль за паводковой обстановкой, при угрозе подтопления городских и сельских поселений организовать круглосуточное дежурство в местах возможного подтопления;

- проверить состояние ГТС, расположенных на территории поселений, их готовность к пропуску половодья, исправность оборудования водосбросных и водовыпускных сооружений;

- до 5 марта 2025 г. устранить, при необходимости, дефекты плотин, водозаборных сооружений, организовать ремонт оборудования водосбросных и водовыпускных сооружений ГТС, расположенных на территории поселений;

-в срок до 5 марта 2025 г. провести ежегодный предварительный отбор участников закупки, квалификация которых соответствует предъявляемым требованиям и которые в возможно короткий срок без предварительной оплаты и (или) с отсрочкой платежа могут осуществить поставки необходимых товаров, выполнение работ, оказание услуг для ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера;

- составить по результатам предварительного отбора перечень поставщиков, подрядчиков, исполнителей в целях последующего осуществления закупок у них товаров, работ, услуг для ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций природного или техногенного характера путем проведения запроса котировок;

- составить списки граждан, проживающих и работающих в местах возможного подтопления, подготовить варианты их возможной эвакуации и временного размещения;

- заключить договоры с собственниками плавательных средств на участие в аварийно-спасательных работах в период весеннего паводка;

- провести разъяснительную работу о необходимости обеспечения сохранности имущества, скота и их страхования в период весеннего паводка.

1.2. Начальнику ММО МВД РФ «Чамзинский» Червякову А.В. (по согласованию):

- обеспечить усиленный вариант охраны общественного порядка в местах возможных чрезвычайных ситуаций, связанных с весенним паводком;

- пресекать выход людей и техники на опасные участки мостовых сооружений, рек и водоемов.

1.3. Главному врачу ГБУЗ «Комсомольская ЦРБ» Мамаеву Н.А. (по согласованию) принять меры по накоплению необходимых запасов медикаментов на период весеннего паводка 2025 года.

1.4. Директору СЦ р.п. Чамзинка филиала в РМ ПАО «Ростелеком» Лиясову В.В. (по согласованию) обеспечить бесперебойное функционирование системы оповещения, связи и радиовещания, подготовить звукоусилительные станции для работы в местах возможных чрезвычайных ситуаций.

1.5. И.о начальнику Атяшевского участка ООО «МАПО-Транс» Прохорову П.Д, начальнику Чамзинского дорожного ремонтно-строительного управления филиала АО «Мордовавтодор» РМ Малафееву И.А. (по согласованию) до 05 марта 2025 года провести обследование состояния мостовых сооружений, придорожных водоемов.

1.6. Редакции газеты «Знамя» организовать публикацию материалов по освещению паводковой обстановки в районе, профилактике несчастных случаев с людьми на реках и водоемах.

1.7. Собственникам гидротехнических сооружений независимо от форм собственности, а также организациям, их эксплуатирующим:

- до 5 марта 2025 г. осуществить весь комплекс противопаводковых мероприятий на гидротехнических сооружениях прудов и водохранилищ, в том числе обеспечить подъезд к гидротехническим сооружениям, очистить водосбросные сооружения и донные водоспуски ото льда и снега, обеспечить запас строительных материалов в непосредственной близости от гидроузлов, при необходимости понизить уровень воды в прудах и водохранилищах до минимальных значений;

- установить строгий контроль за состоянием и работой водонапорных и водопропускных сооружений, ограждающих плотин и дамб, накопителей жидких отходов.

2. Начальнику отдела по делам ГО и ЧС Администрации Чамзинского муниципального района Герасимовой А.А., начальнику МКУ Чамзинского муниципального района «Единая дежурно-диспетчерская служба» Швейцаровой Е.Ф.:

- обеспечить координацию деятельности всех органов местного самоуправления и организаций, задействованных в аварийно-спасательных мероприятиях;

- провести корректировку планов действия сил и средств, при чрезвычайных ситуациях.

3. Заместителю Главы Чамзинского муниципального района, начальнику Управления сельского хозяйства Лямзину А.И., заведующему отдела торговли, бытового обслуживания и защиты прав потребителей Белоус С.В., принять меры по накоплению необходимых запасов продуктов питания, стройматериалов, кормов на период весеннего паводка 2025 года.

4. Заместителю Главы Чамзинского муниципального района Лямзину А.И., директору МУП Чамзинского муниципального района «Водоканал+» Мухутдинову Р.Р. (по согласованию), провести разъяснительную работу с руководителями промышленных и сельскохозяйственных предприятий и организаций Чамзинского муниципального района для принятия необходимых мер по предотвращению затопления артезианских скважин талыми водами, исключению попадания в поверхностные водные объекты нефтепродуктов, ядохимикатов и других отходов сельскохозяйственного и промышленного производства в период весеннего паводка 2025 года.

5. Врио начальника Управления по социальной работе администрации Чамзинского муниципального района Гордяйкиной С.В. организовать проведение среди учащихся образовательных учреждений разъяснительную работу о мерах безопасности на водоемах и реках в период весенних каникул.

6. Отделу по делам гражданской обороны и чрезвычайным ситуациям Администрации Чамзинского муниципального района, через средства массовой информации, на официальных сайтах, социальных сетях Администрации Чамзинского муниципального района доводить до населения информационно-разъяснительную работу на водных объектах в период прохождения весеннего паводка в 2025 году.

7. Утвердить:

- состав противопаводковой комиссии Чамзинского муниципального района (приложение 1);

- план мероприятий по уменьшению риска возникновения чрезвычайных ситуаций в период весеннего половодья и готовности сил и средств к осуществлению мероприятий по безаварийному пропуску паводковых вод на территории Чамзинского муниципального района в 2025 году (приложение 2);

8. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы Чамзинского муниципального района, первого заместителя председателя КЧС и ОПБ Чамзинского муниципального района Тюрякина А.Ю.

9. Настоящее постановление вступает в силу после дня официального опубликования в Информационном бюллетене Чамзинского муниципального района.

Глава Чамзинского

муниципального района А.В. Сазанов

Приложение 1

к постановлению Администрации

Чамзинского муниципального района

от \_\_\_\_\_\_ 2025 г. №\_\_\_

**Состав противопаводковой комиссии**

**Чамзинского муниципального района 2025 г.**

|  |  |
| --- | --- |
| Сазанов А.В. | Глава Чамзинского муниципального района, председатель Комиссии |
| Тюрякин А.Ю. | заместитель Главы Чамзинского муниципального района, заместитель Комиссии |
| **Члены Комиссии** | |
| Храмова М.П. | заместитель Главы Чамзинского муниципального района по вопросам ЖКХ |
| Герасимова А.А. | начальник отдела по делам ГО и ЧС Администрации Чамзинского муниципального района |
| Швейцарова Е.Ф. | начальник МКУ Чамзинского муниципального района «Единая дежурно-диспетчерская служба» |
| Симонов В.В.  (по согласованию) | Глава администрации городского поселения Чамзинка |
| Жалилов И.И.  (по согласованию) | Глава администрации Комсомольского городского поселения |
| Малафеев И.А.  (по согласованию) | начальник Чамзинского дорожного ремонтно-строительного управления филиала АО «Мордовавтодор» Республики Мордовия |
| Прохоров П.Д.  (по согласованию) | И.о начальника Атяшевского участка ООО «МАПО-Транс» |
| Лиясов В.В. (по согласованию) | Директор СЦ р.п. Чамзинка филиала в РМ ПАО «Ростелеком» |
| Ледяйкин Г.Г.  (по согласованию) | начальник ПСЧ-26 ПСО ФПС ГУ МЧС России по РМ |
| Червяков А.В.  (по согласованию) | Начальник ММО МВД РФ «Чамзинский» |
| Мамаев Н.А.  (по согласованию) | Главный врач ГБУЗ РМ «Комсомольская ЦРБ» |
| Чубса А.И (по согласованию) | Начальник территориального отдела Управления Роспотребнадзора по РМ в Чамзинском, Атяшевском, Ардатовском, Б. Березниковском, Дубенском районах |

Приложение 2

к постановлению Администрации

Чамзинского муниципального района

от \_\_\_\_\_\_ 2025 г. №\_\_\_

**ПЛАН**

**мероприятий по уменьшению риска возникновения чрезвычайных ситуаций в период весеннего половодья и готовности сил и средств к осуществлению мероприятий по безаварийному пропуску паводковых вод на территории Чамзинского муниципального района в 2025 году**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **N п/п** | **Наименование мероприятий** | **Срок исполнения** | **Ответственные исполнители** | **Отметка о выполнении** |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 |
| 1 | Подготовка и проведение заседания КЧС и ОПБ по предупреждению и ликвидации последствий ЧС, вызванных паводками, мероприятий по защите населения, жилья, материальных и культурных ценностей, объектов промышленности от наводнений. | февраль | Председатель КЧС и ОПБ района;  Члены КЧС и ОПБ района |  |
| 2 | Уточнить состав сил и средств для выполнения работ по предупреждению, локализации и ликвидации последствий подтопления. Укомплектовать личным составом, техникой, инструментами. | до 05.03. | МКУ Чамзинского муниципального района «Единая дежурно-диспетчерская служба»  Главы поселений района, руководители предприятий и организаций (по согласованию) |  |
| 3 | Заключить предварительные договора с организациями и предприятиями на приобретение пиломатериала, песка, мешков для песка, на привлечение инженерной и автомобильной техники и использование плавсредств. | до 05.03. | Начальник отдела ЖКХ Администрации Чамзинского муниципального района, Главы поселений района, начальник отдела по делам ГО и ЧС Администрации Чамзинского муниципального района, руководители предприятий и организаций (по согласованию) |  |
| 4 | Подготовить ГТС к пропуску паводковых вод. | до 05.03. | Председатель КЧС и ОПБ района, Главы поселений района (по согласованию) |  |
| 5 | Подготовить посты наблюдения за паводковой обстановкой. | до 05.03. | Председатель КЧС и ОПБ района, начальник отдела ЖКХ, Главы поселений района, руководители предприятий и организаций (по согласованию) |  |
| 6 | Проводить наблюдения за изменением подъема воды. | на период паводка | Главы поселений района (по согласованию) |  |
| 7 | Выполнить инженерно-технические мероприятия, направленные на повышение устойчивости коммунально-энергетических сетей и объектов от затопления. | до 05.03. | Председатель КЧС и ОПБ района, Главы поселений района, руководители предприятий и организаций (по согласованию) |  |
| 8 | Периодически производить освещение в местной печати, в социальных сетях Чамзинского муниципального района о ситуации, складывающейся во время паводка, а также действия населения в случае угрозы затопления | с 05.03. до окончания паводка | начальник отдела по делам ГО и ЧС Администрации Чамзинского муниципального района; редакция газеты «Знамя» (по согласованию) |  |
| 9 | Создать и иметь в резерве необходимый запас ГСМ. | до 05.03. | Начальник отдела ЖКХ Чамзинского муниципального района, Главы поселений района, руководители предприятий и организаций (по согласованию) |  |
| 10 | Усилить контроль за качеством питьевой воды, подающейся населению, проживающему в зоне возможного подтопления. | на период паводка | Территориальный отдел управления Роспотребнадзора по РМ в Чамзинском, Атяшевском, Ардатовском, Б.Березниковском, Дубенском МР (по согласованию) |  |
| 11 | Создать запасы песка, мешков, трапов. | до 05.03. | Председатель КЧС и ОПБ района, Главы поселений района, руководители предприятий и организаций (по согласованию) |  |
| 12 | Подготовить силы и средства для откачки паводковых вод. | до 05.03. | Начальник отдела ЖКХ Чамзинского муниципального района, УК ООО «Метраж», УК ООО «Стройкомсервис», МУП Чамзинского муниципального района «Водоканал+» (по согласованию) |  |
| 13 | Подготовить места приема и временного размещения населения, отселяемого из зон затопления. | до 05.03. на период паводка | Председатель КЧС и ОПБ района, начальник отдела по делам ГО и ЧС Администрации Чамзинского муниципального района |  |
| 14 | Подготовить к работе регулирующие устройства сброса воды в с.Пичеуры. | до 05.03. | Глава Пичеурского сельского поселения (по согласованию) |  |

Республика Мордовия

Администрация Чамзинского муниципального района

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

« 31» января 2025 г. № 40

р.п. Чамзинка

# Об утверждении доклада об организации системы внутреннего обеспечения соответствия деятельности Администрации Чамзинского муниципального района Республики Мордовия требованиям антимонопольного законодательства

В соответствии с Указом Президента Российской Федерации от 21 декабря 2017 г. N 618 "Об основных направлениях государственной политики по развитию конкуренции", распоряжением Правительства Российской Федерации от 18 октября 2018 г. N 2258-р "Об утверждении методических рекомендаций по созданию и организации федеральными органами исполнительной власти системы внутреннего обеспечения требованиям антимонопольного законодательства", распоряжением Правительства Республики Мордовия от 18 февраля 2019 года N 135-Р, Администрация Чамзинского муниципального района ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить доклад об организации системы внутреннего обеспечения соответствия деятельности Администрации Чамзинского муниципального района Республики Мордовия требованиям антимонопольного законодательства (прилагается).

2. Настоящее постановление вступает в силу после дня его [официального опубликования](https://internet.garant.ru/#/document/403710297/entry/0) в Информационном бюллетене Чамзинского муниципального района.

Глава Чамзинского

муниципального района А.В.Сазанов

|  |
| --- |
|  |

УТВЕРЖДАЮ:

Глава Чамзинского

муниципального района

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_А.В.Сазанов

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_2025г.

**Доклад об организации системы внутреннего обеспечения соответствия деятельности Администрации Чамзинского муниципального района**

**Республики Мордовия требованиям антимонопольного законодательства**

В целях реализации Указа Президента Российской Федерации от 21 декабря 2017 г. № 618 «Об основных направлениях государственной политики по развитию конкуренции» и в соответствии с распоряжением Главы Республики Мордовия от 4 февраля 2019 г. № 76-РГ в Администрации Чамзинского муниципального района Республики Мордовия постановлением от 2 июля 2019 г. № 497 организована система внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства (антимонопольный комплаенс).

В целях выявления и исключения рисков нарушения антимонопольного законодательства, а также проведения анализа о целесообразности (нецелесообразности) внесения изменений в нормативные правовые акты юридическим отделом Администрации Чамзинского района (далее-Администрация) сформирован и размещен на официальном сайте «https://chamzinka.gosuslugi.ru/.»в разделе «Антимонопольный комплаенс» перечень нормативных правовых актов (далее- Акты) Администрации с уведомлением о начале сбора замечаний и предложений организаций и граждан.

При размещении перечня актов указывалось обоснование реализации предлагаемых решений, в том числе их влияние на конкуренцию, а также адрес размещения текста нормативного правового акта.

В указанный в уведомлении о начале сбора замечаний и предложений организаций и граждан срок (с 20.09.2024г. по 31.10.2024г.) замечания и предложения организаций и граждан по данному перечню актов не поступили.

В течение года для исключения рисков нарушения антимонопольного законодательства все нормативно-правовые акты Администрации направляются в прокуратуру Чамзинского муниципального района для проведения правовой экспертизы на предмет соответствия законодательству Российской Федерации. Администрацией принимаются только те нормативно-правовые акты, которые получили положительное заключение.

По итогам проведенного анализа нормативных правовых актов сделан вывод об их соответствии антимонопольному законодательству и нецелесообразности внесения изменений в действующие нормативные правовые акты.

Одновременно с этим, юридическим отделом Администрации, проведен мониторинг на наличие нарушений антимонопольного законодательства в сфере закупок в деятельности Администрации Чамзинского муниципального района Республики Мордовия за период 2024 г.

В ходе анализа нарушений антимонопольного законодательства в сфере закупок в деятельности Администрации за период 2024г. нарушений не выявлено.

Рассмотрение дел по вопросам применения и возможного нарушения Администрацией норм антимонопольного законодательства в судебных инстанциях не осуществлялось.

Нормативно-правовые акты Администрации, в которых УФАС по Республике Мордовия выявлены нарушения антимонопольного законодательства в указанный период отсутствуют.

Нормативно-правовые акты в сфере регулирования деятельности по осуществлению муниципальных закупок для нужд Администрации Чамзинского муниципального района (в т.ч. проекты НПА) размещены на официальном сайте Чамзинского муниципального района chamzinka@e-mordovia.ru в разделе «Антимонопольный комплаенс», в единой информационной системе в сфере закупок (ЕИС).

Управлением по имущественным и земельным отношениям Администрации Чамзинского муниципального района за 2024 год принят один нормативно-правовой акт по внесению изменений в раннее принятый НПА по соблюдению требований антимонопольного законодательства в сфере имущественных отношений. Указанный нормативно-правовой акт опубликован в Информационном бюллетене Чамзинского муниципального района и на официальном сайте в сети Интернет в соответствии с пунктом 2.4.3.1 Положения об организации системы внутреннего обеспечения требованиям антимонопольного законодательства.

В декабре 2024 года проведены следующие торги (аукционы):

- открытый по составу участников и форме подачи предложений по цене, аукцион на право заключения договоров аренды земельных участков.

В целях противодействия коррупции и исполнения требований антимонопольного законодательства вся информация (нормативно-правовые акты, аукционная документация, извещения) об организации аукционов (торгов) на право заключения договора аренды земельного участка, договоров купли-продажи недвижимого имущества, договоров на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на земельных участках, предусматривающих переход прав владения и пользования в отношении муниципального имущества и их результатов, бланки заявок на участие в торгах, перечни документов необходимых при подачи заявки, проекты договоров, были размещены в Информационном бюллетене Чамзинского муниципального района, на официальном сайте Администрации Чамзинского муниципального района в разделе «Торги» и на федеральном сайте «Торги.гов.ру» и федеральном сайте www.new.torgi.gov.ru

Отделом по жилищно-коммунальному хозяйству Администрации Чамзинского муниципального района за 2024 год новых нормативных правовых актов и актов по внесению изменений в раннее принятые НПА по соблюдению требований антимонопольного законодательства в сфере жилищно-коммунального хозяйства не принималось. Соответственно, мероприятия (размещение на официальном сайте в сети Интернет, публичные обсуждения и независимая экспертиза проектов) в соответствии с пунктом 2.4.3.1 Положения об организации системы внутреннего обеспечения требованиям антимонопольного законодательства в Администрации Чамзинского муниципального района Республики Мордовия отсутствовали.

За 2024 год нарушений антимонопольного законодательства не установлено. Претензий, жалоб со стороны физических и юридических лиц к действиям Отдела в сфере жилищно-коммунального хозяйства не поступало

Выводы.

В настоящее время в Администрации Чамзинского муниципального района осуществлено внедрение системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства.

Разработаны нормативно-правовые акты Администрации в сфере антимонопольного комплаенса, создан раздел «Антимонопольный комплаенс» на официальном сайте органов местного самоуправления Чамзинского муниципального района.

Урегулировано взаимодействие структурных подразделений Администрации по вопросам организации системы внутреннего обеспечения соответствия требованиям антимонопольного законодательства и внедрения антимонопольного комплаенса.

Проведена оценка рисков нарушения антимонопольного законодательства, по результатам которой составлена Карта рисков нарушения антимонопольного законодательства.

Постановлением Администрации Чамзинского муниципального района №458 от 22 августа 2024 года утверждены ключевые показатели эффективности антимонопольного законодательства Администрации Чамзинского муниципального района на 2025 год, утверждена карта комплаенс-рисков Администрации Чамзинского муниципального района на 2025 год, утвержден план мероприятий («дорожная карта») по снижению комплаенс-рисков Администрации Чамзинского муниципального района на 2025 год.

Оценка эффективности функционирования антимонопольного комплаенса в Администрации Чамзинского муниципального района показала, что нормативно-правовые акты и проекты нормативно-правовых актов соответствуют антимонопольному законодательству, что свидетельствует об удовлетворительном уровне функционирования антимонопольного законодательства в Администрации.

Республика Мордовия

Администрация Чамзинского муниципального района

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

31 января 2025 г. № 51

р.п. Чамзинка

**О наделении статусом единой теплоснабжающей организации на территории Апраксинского сельского поселения Чамзинского муниципального района Республики Мордовия.**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 года №131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации, Федерального закона «О теплоснабжении» от 27.07.2010 г. №190 -ФЗ, Постановление Правительства Российской Федерации от 08 августа 2012 года №808 «Об организации теплоснабжения в Российской Федерации и о внесении изменений в некоторые акты Правительства Российской Федерации», с целью организации централизованного, надлежащего и бесперебойного теплоснабжения на территории Апраксинского сельского поселения Чамзинского муниципального района Республики Мордовия, Администрация Чамзинского муниципального района

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Наделить статусом единой теплоснабжающей организации в сфере теплоснабжения на территории Апраксинского сельского поселения Чамзинского муниципального района Республики Мордовия муниципальное унитарное предприятие Чамзинского муниципального района «Теплоснабжение».
2. Установить зону деятельности гарантирующей организации в зоне деятельности Схемы теплоснабжения Апраксинского сельского поселения.
3. Настоящее распоряжение вступает в силу со дня его подписания и подлежит размещению на официальном сайте Чамзинского муниципального района <https://chamzinka.gosuslugi.ru>.
4. Контроль за исполнением настоящего распоряжения оставляю за собой.

Глава Чамзинского

муниципального района А.В. Сазанов

**Главный редактор:**

**юрисконсульт юридического отдела**

**администрации**

**Чамзинского муниципального района Е.Н. Спирина**

**адрес: р.п. Чамзинка, ул. Победы, д. 1**

**эл.почта: inform113@mail.ru**

**тел: 2-12-43, 2-12-00 факс: 2-12-00**