Республика Мордовия

Администрация Чамзинского муниципального района

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

26.12.2024г. № 745

р.п. Чамзинка

**Об утверждении Порядка определения объема и предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям,** **осуществляющим свою деятельность на территории Чамзинского муниципального района Республики Мордовия**

Руководствуясь ст.78.1 Бюджетного кодекса Российской Федерации и в целях приведения в соответствие с Постановлением Правительства РФ от 25.10.2023г. № 1782 «Об утверждении общих требований к нормативным правовым актам, муниципальным правовым актам, регулирующим предоставление из бюджетов субъектов Российской Федерации, местных бюджетов субсидий, в том числе грантов в форме субсидий, юридическим лицам, индивидуальным предпринимателям, а также физическим лицам - производителям товаров, работ, услуг и проведение отборов получателей указанных субсидий, в том числе грантов в форме субсидий», Администрация Чамзинского муниципального района Республики Мордовия

П О С Т А Н О В Л Я Е Т:

1. Утвердить прилагаемый Порядок определения объема и предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям, осуществляющим свою деятельность на территории Чамзинского муниципального района Республики Мордовия.
2. Признать утратившим силу постановление Администрации Чамзинского муниципального района № 110 от 13.02.2013 года «Об утверждении Порядка определения объема и предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям».
3. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования в информационном бюллетене Чамзинского муниципального района.

Глава Чамзинского

муниципального района А.В. Сазанов

# Порядок определения объема и предоставления субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям, осуществляющим свою деятельность на территории Чамзинского муниципального района Республики Мордовия

1. Настоящий Порядок определяет цели, условия, порядок предоставления и определения объема субсидий из районного бюджета Чамзинского муниципального района Республики Мордовия социально ориентированным некоммерческим организациям, за исключением государственных (муниципальных) учреждений (далее - субсидии, организации соответственно).

2. Субсидии предоставляются в целях финансовой поддержки на финансовое обеспечение затрат социально ориентированных некоммерческих организаций (далее – получатели субсидии), осуществляющих на территории Чамзинского муниципального района Республики Мордовия деятельность, предусмотренную [статьей 31.1](https://internet.garant.ru/document/redirect/10105879/311) Федерального закона от 12 января 1996 г. N 7-ФЗ "О некоммерческих организациях" и [решением](https://internet.garant.ru/document/redirect/44915716/0) Совета депутатов Чамзинского муниципального района от 09.02.2017 года N 48 "О поддержке социально ориентированным некоммерческим организациям" и не подлежат казначейскому сопровождению.

Главным распорядителем средств бюджета Чамзинского муниципального района Республики Мордовия, до которого в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации как получателю бюджетных средств доведены в установленном порядке лимиты бюджетных обязательств на предоставление субсидий в соответствии с настоящим Порядком на соответствующий финансовый год и плановый период является Администрация Чамзинского муниципального района Республики Мордовия (далее – администрация).

Сведения о предоставляемых субсидиях размещаются Финансовым управлением администрации Чамзинского муниципального района Республики Мордовия на едином портале бюджетной системы Российской Федерации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - единый портал) не позднее 20-го рабочего дня, следующего за днем принятия решения Совета депутатов Чамзинского муниципального района Республики Мордовия о бюджете Чамзинского муниципального района Республики Мордовия на соответствующий финансовый год и на плановый период (решения Совета депутатов Чамзинского муниципального района Республики Мордовия о внесении изменений в решение Совета депутатов Чамзинского муниципального района Республики Мордовия о бюджете Чамзинского муниципального района Республики Мордовия на соответствующий финансовый год и на плановый период) в порядке, установленном Министерством финансов Российской Федерации.

3. Субсидии предоставляются на конкурсной основе.

В целях проведения конкурсного отбора организаций Администрация Чамзинского муниципального района:

1) объявляет конкурс на получение субсидий.

Сообщение о проведении конкурса публикуется на [официальном сайте](https://internet.garant.ru/document/redirect/8916657/100) Администрации Чамзинского муниципального района и (или) в газете Чамзинского района РМ "Знамя" не позднее чем за 3 календарных дня до начала приема документов на участие в конкурсе и включает:

сроки приема документов на участие в конкурсе;

время и место приема документов на участие в конкурсе;

почтовый адрес для направления документов на участие в конкурсе;

контактные телефоны для получения консультаций по вопросам подготовки документов на участие в конкурсе;

2) создает конкурсную комиссию (далее - Комиссия) в составе не менее пяти человек.

4. Комиссия:

обеспечивает оказание методической помощи организациям при подготовке документов для участия в конкурсе;

организует прием и регистрацию заявок;

обеспечивает рассмотрение заявок на предмет их соответствия установленным в объявлении о проведении конкурсного отбора требованиям;

проводит отбор организаций;

в случае возникновения необходимости приглашает представителей организаций с целью уточнения вопросов для принятия объективного решения при проведении отбора, а также экспертов - специалистов из других организаций.

5. Для участия в конкурсе получатели субсидии предоставляют в Администрацию следующие документы:

+ заявление на получение субсидии, которое регистрируется главным распорядителем при поступлении в журнале регистрации не позднее рабочего дня, следующего за днем поступления;

+ копию учредительного документа организации, заверенную ее руководителем и скрепленную печатью организации;

+ копию свидетельства о государственной регистрации организации;

+ копию свидетельства о постановке на учет в налоговом органе;

+ сведения об имеющихся ресурсах для осуществления соответствующего вида деятельности: собственные или арендуемые основные средства, материально-технические и нематериальные ресурсы, финансовые ресурсы (краткие характеристики по каждой позиции);

+ план деятельности организации, подписанный ее руководителем и скрепленный печатью;

+ письма руководителя организации об отсутствии у организации средств, полученных из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации на реализацию плана деятельности, предусматривающих возможность перекрестного софинансирования ее мероприятий;

+ информация о видах деятельности, осуществляемых организацией, в виде отчета за последние три года, с указанием достигнутых результатов, подписанная руководителем и скрепленная печатью.

Если документы на участие в конкурсе содержат персональные данные, то к ним на бумажном носителе должны быть приложены согласия субъектов этих данных на их обработку.

Документы на участие в конкурсе представляются в Администрацию непосредственно или направляются почтовым отправлением.

6. Организация имеет право отозвать свои документы до проведения заседания Комиссии, уведомив об этом Комиссию письменно.

7. Заседание Комиссии проводится не позднее 10 рабочих дней со дня окончания срока подачи заявок.

Заседание Комиссии считается правомочным в случае присутствия не менее половины от общего числа членов Комиссии.

8. Критериями оценки заявок на участие в конкурсе являются:

1) актуальность реализуемой социально значимой деятельности, перспективы ее продолжения;

2) эффективность деятельности, то есть конкретные и значимые результаты;

3) соотношение затрат на осуществление социально значимой деятельности и планируемого результата этой деятельности.

Критерии оцениваются каждым членом Комиссии в баллах от 1 до 5. Комиссия подсчитывает среднюю сумму баллов по критериям.

9. Организации, набравшие среднюю сумму баллов, превышающую 4, включаются в перечень организаций на получение субсидии.

В случае если участие в конкурсе принимала одна организация, она имеет право на получение субсидии, если сумма набранных ею баллов превышает 4. Субсидия указанной организации предоставляется в размере бюджетных средств, предусмотренных в районном бюджете Чамзинского муниципального района Республики Мордовия на предоставление субсидии.

10. Решение Комиссии о включении организации в перечень организаций на получение субсидии оформляется протоколом. Протокол составляется и подписывается председателем (в случае его отсутствия - заместителем председателя), секретарем и членами Комиссии, присутствовавшими на заседании Комиссии не позднее рабочего дня, следующего за днем проведения заседания Комиссии.

11. Условиями предоставления субсидии являются:

1) представление организацией полного пакета документов, предусмотренных [пунктом 5](#sub_1005) настоящего Порядка;

2) согласие организации на осуществление главным распорядителем и органами муниципального финансового контроля проверок соблюдения получателем субсидий условий, целей и порядка предоставления субсидий;

3) соответствие организации требованиям:

осуществление деятельности на территории Чамзинского муниципального района Республики Мордовия;

соответствие видов деятельности организации, предусмотренных в ее уставе видам деятельности, установленным в пункте 2 настоящего Порядка;

организация не является иностранным юридическим лицом, в том числе местом регистрации которого является государство или территория, включенные в утвержденный Министерством финансов Российской Федерации перечень государств и территорий, используемых для промежуточного (офшорного) владения активами в Российской Федерации (далее - офшорные компании), а также российским юридическим лицом, в уставном (складочном) капитале которого доля прямого или косвенного (через третьих лиц) участия офшорных компаний в совокупности превышает 25 процентов (если иное не предусмотрено законодательством Российской Федерации). При расчете доли участия офшорных компаний в капитале российских юридических лиц не учитывается прямое и (или) косвенное участие офшорных компаний в капитале публичных акционерных обществ (в том числе со статусом международной компании), акции которых обращаются на организованных торгах в Российской Федерации, а также косвенное участие офшорных компаний в капитале других российских юридических лиц, реализованное через участие в капитале указанных публичных акционерных обществ;

организация не находится в перечне организаций и физических лиц, в отношении которых имеются сведения об их причастности к экстремистской деятельности или терроризму;

организация не находится в составляемых в рамках реализации полномочий, предусмотренных главой VII Устава ООН, Советом Безопасности ООН или органами, специально созданными решениями Совета Безопасности ООН, перечнях организаций и физических лиц, связанных с террористическими организациями и террористами или с распространением оружия массового уничтожения;

организация не получает средства из бюджета Чамзинского муниципального района Республики Мордовия, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с иными нормативными правовыми актами Чамзинского муниципального района Республики Мордовия на цели, указанные в пункте 2 настоящего Порядка;

организация не является иностранным агентом в соответствии с Федеральным законом "О контроле за деятельностью лиц, находящихся под иностранным влиянием";

у организации отсутствуют просроченная задолженность по возврату в бюджет Чамзинского муниципального района Республики Мордовия, из которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом, иных субсидий, бюджетных инвестиций, а также иная просроченная (неурегулированная) задолженность по денежным обязательствам перед Чамзинским муниципальным районом Республики Мордовия, из бюджета которого планируется предоставление субсидии в соответствии с правовым актом (за исключением случаев, установленных администрацией Чамзинского муниципального района Республики Мордовия;

организация, являющаяся юридическим лицом, не находится в процессе реорганизации (за исключением реорганизации в форме присоединения к юридическому лицу, являющемуся получателем субсидии (участником отбора), другого юридического лица), ликвидации, в отношении его не введена процедура банкротства, деятельность получателя субсидии (участника отбора) не приостановлена в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

в реестре дисквалифицированных лиц отсутствуют сведения о дисквалифицированных руководителях, членах коллегиального исполнительного органа, лице, исполняющем функции единоличного исполнительного органа, или главном бухгалтере (при наличии) организации, являющегося юридическим лицом.

Гарантия вышеуказанных требований указывается в заявке на участие в конкурсе.

Организация несет ответственность за достоверность сведений, представленных в заявке.

12. Объем бюджетных средств, предусмотренных в районном бюджете Чамзинского муниципального района Республики Мордовия на предоставление субсидий, распределяется Комиссией между организациями, выигравшими конкурс, пропорционально средней сумме набранных баллов, превышающих 4 по следующей формуле:

, где

 - объем средств, предоставляемых организации - получателю субсидии;

 - средняя сумма баллов, набранных организацией - получателем субсидии, превышающая 4;

 - средняя сумма баллов, превышающих 4, набранных всеми организациями - получателями субсидии;

W - объем средств, предусмотренных в районном бюджете Чамзинского муниципального района Республики Мордовия на предоставление субсидий.

13. Администрация не позднее 5 календарных дней со дня официального опубликования постановления администрации Чамзинского муниципального района Об утверждении получателей субсидии социально ориентированным некоммерческим организациям, осуществляющим свою деятельность на территории Чамзинского муниципального района Республики Мордовия направляет организациям – получателям субсидии соглашение о предоставлении субсидии за счет средств бюджета Чамзинского муниципального района Республики Мордовия (далее - соглашение) для подписания.

Организации - получатели субсидии в течение 3 календарных дней со дня получения соглашения направляют в администрацию подписанные руководителями организаций и скрепленные оттиском печати организаций (при наличии) соглашения.

В случае нарушения сроков, указанных в части второй настоящего пункта, организация считается уклонившейся от подписания соглашения.

Соглашения заключаются в соответствии с типовой формой, утвержденной приказом Финансового управления администрации Чамзинского муниципального района Республики Мордовия от 28.12.2020 года № 102 – «В» «Об утверждении типовой формы соглашения о предоставлении из районного бюджета Чамзинского муниципального района Республики Мордовия субсидий социально ориентированным некоммерческим организациям, осуществляющим свою деятельность на территории Чамзинского муниципального района Республики Мордовия».

В соглашении указываются значения показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, предусмотренные приложением к настоящему Порядку.

Обязательными условиями предоставления субсидии, включаемым в соглашение, являются согласие организации - получателя субсидии на осуществление Администрацией проверок соблюдения порядка и условий предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии, а также проверок органами муниципального финансового контроля в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации, а также запрет приобретения организацией, получающей средства на основании соглашений, заключенных организацией, за счет средств, полученных из бюджета Чамзинского муниципального района Республики Мордовия, иностранной валюты, за исключением операций, осуществляемых в соответствии с [валютным законодательством](https://internet.garant.ru/document/redirect/12133556/4) Российской Федерации при закупке (поставке) высокотехнологичного импортного оборудования, сырья и комплектующих изделий, а также связанных с достижением результатов предоставления этих средств иных операций, определенных правовым актом;

Изменение соглашения осуществляется по инициативе сторон и оформляется в виде дополнительного соглашения, которое является его неотъемлемой частью, в следующих случаях:

изменение реквизитов сторон соглашения, в том числе реквизитов расчетного и (или) корреспондентского счета;

уменьшение общей суммы субсидии, предоставляемой организации – получателю субсидии, при уменьшении размера потребности вследствие сокращения обязательств (затрат), финансовое обеспечение которых подлежит осуществлению за счет средств субсидии;

уменьшение главному распорядителю бюджетных средств ранее доведенных лимитов бюджетных обязательств, приводящего к невозможности предоставления субсидии в размере, определенном в соглашении при согласовании новых условий соглашения или о расторжении соглашения при недостижении согласия по новым условиям.

Изменение соглашения в части изменения цели предоставления субсидии, предусмотренной в соответствии с настоящим Порядком, а также значений показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, не допускается.

14. Субсидии предоставляются в пределах лимитов бюджетных обязательств, предусмотренных решением Совета депутатов Чамзинского муниципального района о бюджете Чамзинского муниципального района на соответствующий финансовый год, единовременно либо делением на части на основании заявок на получение субсидии в суммах, указанных в данных заявках, но не более сумм, указанных в постановлении администрации Чамзинского муниципального района об утверждении получателей субсидии социально ориентированным некоммерческим организациям, осуществляющим свою деятельность на территории Чамзинского муниципального района Республики Мордовия в течении 10 рабочих дней со дня поступления от организации заявки на получение субсидии.

Предоставление субсидии осуществляется путем перечисления денежных средств в установленном законодательством порядке на указанный в заявке на получение субсидии расчетный или корреспондентский счет, открытый организации в учреждениях Центрального банка Российской Федерации или кредитных организациях, если иное не установлено законодательством Российской Федерации.

В случае невозможности предоставления субсидии в рамках настоящего Порядка в текущем финансовом году в связи с недостаточностью лимитов бюджетных обязательств ее предоставление осуществляется в очередном финансовом году без повторного прохождения проверки на соответствие указанным категориям и (или) критериям отбора.

Для получения в текущем финансовом году субсидии получатели субсидии в срок до 30 июня представляют в администрацию заявление о нуждаемости в средствах, не полученных в прошлом финансовом году в связи с недостаточностью лимитов бюджетных обязательств.

15. Объем бюджетных средств, предусмотренных в бюджете Чамзинского муниципального района Республики Мордовия, на предоставление субсидий, распределяется Комиссией между организациями, выигравшими конкурс, согласно сметам предполагаемых расходов на сумму запрашиваемой субсидии, но в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных в бюджете муниципального района Республики Мордовия на соответствующий финансовый год на указанные цели.

16. Администрация отказывает организации в предоставлении субсидии в случае:

несоответствия организации требованиям, установленным в подпункте 3 пункта 11 настоящего Порядка;

несоответствия предоставленных организацией заявки и документов, указанных в пункте 5 настоящего Порядка, представления не в полном объеме или оформленных ненадлежащим образом указанных документов;

если по результатам проведения конкурса организация набрала менее 4 баллов;

установление факта недостоверности представленной организацией информации;

подача заявки после даты и (или) времени, определенных для подачи.

17. Администрацией проводятся проверки соблюдения условий, целей и порядка предоставления субсидий, в том числе в части достижения результатов предоставления субсидии. Результат предоставления субсидии должен быть конкретным, измеримым и соответствовать целям предоставления субсидии. Значение показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, сроки достижения показателей, отчет о выполнении показателей устанавливаются в приложениях к соглашению.

Финансовым управлением администрации осуществляются проверки соблюдения получателем субсидии порядка и условий предоставления субсидии в соответствии со статьями 268.1 и 269.2 Бюджетного кодекса Российской Федерации.

18. В случае выявления нарушений организациями условий, установленных при предоставлении субсидий, Администрация в течение 10 рабочих дней со дня обнаружения указанного факта направляет письменное требование организации о необходимости возврата субсидии.

В случае недостижении организацией показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии, администрация в течение 30 рабочих дней со дня обнаружения факта нарушения направляет письменное требование организации о возврате в бюджет Чамзинского муниципального района Республики Мордовия суммы полученной субсидии пропорционально невыполнению показателей, необходимых для достижения результатов предоставления субсидии.

Организация в течение 20 дней со дня получения письменного уведомления обязана перечислить на лицевой счет Администрации сумму субсидии, использованную с нарушением условий ее предоставления.

В случае отказа в возврате субсидии в добровольном порядке взыскание производится в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

При недостижении получателем субсидии в установленные соглашением сроки значения результата предоставления субсидии получатель субсидии уплачивает пени в размере одной трехсотшестидесятой [ключевой ставки](https://internet.garant.ru/#/document/10180094/entry/100) Центрального банка Российской Федерации, действующей на дату начала начисления пени, от суммы субсидии за каждый день просрочки (с первого дня, следующего за плановой датой достижения результата предоставления субсидии, до дня фактического достижения результата предоставления субсидии либо возврата субсидии (части субсидии) (если иной порядок не определен решением о порядке предоставления субсидии).

19. При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме слияния, присоединения или преобразования в соглашение вносятся изменения путем заключения дополнительного соглашения в части перемены лица в обязательстве с указанием стороны в соглашении юридического лица, являющегося правопреемником.

При реорганизации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, в форме разделения, выделения, а также ликвидации получателя субсидии, являющегося юридическим лицом, или прекращения деятельности получателя субсидии, соглашение расторгается с формированием уведомления о расторжении соглашения в одностороннем порядке и акта об исполнении обязательств по соглашению с приложением информации о не исполненных получателем субсидии обязательствах, источником финансового обеспечения которых является субсидия.

20. Организации до 1 февраля года, следующего за отчетным, предоставляют в администрацию финансовый отчет об использовании выделенных денежных средств с приложением документов (заключенные договоры, акты выполненных работ, платежные поручения, расходные кассовые ордера, иные бухгалтерские документы или их надлежаще заверенные копии), которые подтверждают реализацию предусмотренных мероприятий, а также отчет о выполнении показателей результативности субсидии, формы которых устанавливаются в приложениях к соглашению.

Администрация осуществляет проверку отчетности и приложенных документов в течении 5 рабочих дней с момента поступления отчетности, отчетность считается принятой при отсутствии замечаний,

Администрация вправе устанавливать в соглашении о предоставлении субсидии сроки и формы предоставления получателем субсидии дополнительной отчетности.

Непредоставление отчета является нарушением условий предоставления субсидии и основанием для возврата в бюджет Чамзинского муниципального района Республики Мордовия необоснованно полученной организацией субсидии.

21. Контроль за соблюдением условий, целей и порядка предоставления денежных средств, источником финансового обеспечения которых являются субсидии осуществляет Главный распорядитель и Финансовое управление администрации Чамзинского муниципального района.