Республика Мордовия

Администрация Чамзинского муниципального района

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

«4» декабря 2024 г. № 690

р.п. Чамзинка

**« Об учебно-консультационных пунктах по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям в**

**Чамзинском  муниципальном районе Республики Мордовия »**

В соответствии с федеральными законами от 21 декабря 1994 года N [68-ФЗ](https://internet.garant.ru/#/document/10107960/entry/0) "О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера", от 12 февраля 1998 года N [28-ФЗ](https://internet.garant.ru/#/document/178160/entry/0) "О гражданской обороне", постановлениями Правительства Российской Федерации от 2 ноября 2000 года N [841](https://internet.garant.ru/#/document/182661/entry/0) "Об утверждении Положения о подготовке населения в области гражданской обороны", от 4 сентября 2003 года N [547](https://internet.garant.ru/#/document/12132351/entry/0) "О подготовке населения в области защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера", в целях обучения неработающего населения Чамзинского муниципального района  Республики Мордовия в области гражданской обороны и защиты от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера, Администрация Чамзинского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение об учебно-консультационных пунктах по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям Чамзинского муниципального района (далее - УКП по ГО и ЧС) согласно Приложению 1 .

2. Создать при МБУ «Центральная районная библиотека» Чамзинского муниципального района расположенного по адресу: Республика Мордовия, Чамзинский р-н, р.п. Чамзинка, ул. Ленина, 12 учебно-консультационный пункт по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям (УКП ГО и ЧС) и назначить ответственным директора МБУ «Центральная районная библиотека» (по согласованию).

3. Рекомендовать Главам городских и сельских поселений создать УКП ГО и ЧС при своих библиотеках.

4. Руководителям организаций, на базе которых создаются УКП по ГО и ЧС, обеспечить их размещение, оснащение техническими средствами обучения, наглядными пособиями и литературой, организовать их функционирование.

5.  Начальникам УКП по ГО и ЧС:

- сформировать учебные группы из числа неработающего населения Чамзинского муниципального района Республики Мордовия;

- разработать документацию, необходимую для выполнения УКП по ГО и ЧС задач по предназначению, осуществить подбор преподавателей для проведения занятий.

- принимать меры по созданию и совершенствованию учебно-материальной базы.

6.Признать утратившим силу Постановление Администрации Чамзинского муниципального района от 14.01.2021 №8 «О создании учебно-консультационных пунктов по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям в Чамзинском муниципальном районе»

7. Контроль за исполнением настоящего постановления оставляю за собой.

8. Настоящее постановление вступает в силу после дня его официального опубликования в Информационном бюллетене Чамзинского муниципального района.

**Глава Чамзинского**

**муниципального района А.В. Сазанов**

 Приложение 1

 к Постановлению Администрации

 Чамзинского муниципального района

 От « »\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 24 г. № \_ \_

**Положение
об учебно-консультационных пунктах по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям Чамзинского муниципального района**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение определяет порядок создания и работы учебно-консультационных пунктов по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям на территории Чамзинского  муниципального района Республики Мордовия.

1.2. УКП по ГО и ЧС создаются по месту жительства людей, как правило, на базе социальных и культурных учреждениях, в их структурных подразделениях, учреждениях и организациях, учебных заведениях, местах массового пребывания людей, объектах здравоохранения, в досугово-развлекательных комплексах.

1.3. УКП по ГО и ЧС предназначены для оперативного информирования неработающего населения о правилах поведения и основных способах защиты в чрезвычайных ситуациях мирного и военного времени, приемах оказания первой помощи и правилах пользования коллективными и индивидуальными средствами защиты.

**2. Цели и задачи УКП по ГО и ЧС**

2.1. Основными целями УКП по ГО и ЧС являются:

- расширение информационно-просветительского обеспечения и улучшение подготовки населения по месту жительства по вопросам гражданской обороны и действиям при возникновении чрезвычайных ситуаций;

- формирование психологической устойчивости населения при возникновении чрезвычайных ситуаций;

- воспитание чувства ответственности за личную, семейную и коллективную безопасность;

- формирование у населения культуры безопасности жизнедеятельности.

2.2. Основными задачами УКП по ГО и ЧС являются:

- разработка, накопление и доведение до населения учебно-методических материалов, справок, памяток, аудио- и видеоматериалов по обеспечению безопасности и гражданской обороне, действиям при угрозе возникновения и при возникновении чрезвычайных ситуаций природного, техногенного и биолого-социального характера, а также при возникновении опасностей во время военных конфликтов или вследствие этих конфликтов;

- ознакомление неработающего населения с действующим [законодательством](https://internet.garant.ru/#/document/178160/entry/0) в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций, с правилами поведения при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций, доступными способами и средствами защиты от радиоактивных, отравляющих и аварийно-химических опасных веществ, от воздействия биологически опасных средств, а также с приемами оказания самопомощи и взаимопомощи при поражениях и несчастных случаях;

- разъяснение и предоставление в пределах компетенции необходимых справок и информации о радиационной, химической, пожарной, санитарно-эпидемиологической и экологической обстановке на территории муниципального образования;

- доведение до консультируемых граждан сведений о контактных телефонах сил, служб и организаций муниципального образования, оказывающих помощь или консультации по вопросам предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций и при несчастных случаях.

**3. Порядок создания и работы УКП по ГО и ЧС**

3.1. УКП по ГО и ЧС создается на основании настоящего постановления. Методическое руководство и контроль за работой УКП по ГО и ЧС возлагается на отдел по делам гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций Администрации Чамзинского муниципального района Республики Мордовия.

Непосредственное руководство и обеспечение работы УКП по ГО и ЧС по предоставлению населению необходимой информации в области гражданской обороны, защиты от чрезвычайных ситуаций, обеспечения пожарной безопасности и безопасности людей на водных объектах возлагается на руководителя организации (учреждения).

Начальник УКП по ГО и ЧС назначается приказом руководителя организации (учреждения) из числа штатных сотрудников.

3.2. Работа УКП по ГО и ЧС организуется путем:

- проведения плановых занятий, бесед;

- проведения инструктажей при заселении гражданами квартир, а также бесед, проводимых в ходе проверок противопожарного состояния и по фактам пожаров в квартирах;

- участия в мероприятиях по пожарной безопасности;

- участия в мероприятиях, проводимых в рамках противопожарной пропаганды, которая организуется администрацией муниципального образования и осуществляется через средства массовой информации, посредством издания и распространения памяток, а также в ходе проведения собраний населения;

- проведения пропагандистских и агитационных мероприятий (бесед, лекций, вечеров вопросов и ответов, консультаций, показов учебных кино- и видеофильмов по безопасности жизнедеятельности и др.);

- распространения и чтения памяток, листовок, пособий, прослушивания радиопередач и просмотра телепрограмм по тематике гражданской обороны, защите от чрезвычайных ситуаций и ПБ.

**4. Оснащение УКП по ГО и ЧС**

Для обеспечения работы УКП по ГО и ЧС используется учебно-материальная база (учебно-методическая и справочная литература, плакаты, нормативные документы, технические средства обучения).

**5. Перечень необходимой документации УКП по ГО и ЧС**

-постановление Администрации Чамзинского  муниципального района Республики Мордовия "Об учебно-консультационных пунктах по гражданской обороне и чрезвычайным ситуациям в Чамзинском муниципальном районе Республики Мордовия";

- распорядок дня работы УКП по ГО и ЧС;

- график дежурств по УКП по ГО и ЧС;

- журналы учета занятий и консультаций;

- расписание занятий и консультаций на год;

- план работы на год;

- приказ руководителя организации (учреждения) об организации работы УКП по ГО и ЧС;

- журнал персонального учета населения, закрепленного за УКП по ГО и ЧС;

- журнал учета посещаемости мероприятий на УКП по ГО и ЧС.

**6. Обязанности начальника (консультанта) УКП по ГО и ЧС**

Начальник (консультант) УКП по ГО и ЧС:

- отвечает за планирование, организацию и проведение консультаций, состояние учебно-материальной базы;

- разрабатывает и ведет учетные и отчетные документы;

- в соответствии с расписанием проводит плановые занятия и консультации в объеме, установленном в программе подготовки неработающего населения;

- осуществляет контроль самостоятельной подготовки обучаемого населения и оказывает им индивидуальную помощь;

- организовывает учет учебных и наглядных пособий, технических средств обучения, литературы, их хранение и своевременное списание;

- следит за содержанием помещения, соблюдением правил пожарной безопасности;

- поддерживает постоянное взаимодействие по вопросам обучения населения с отделом гражданской обороны и чрезвычайных ситуаций Администрации Чамзинского муниципального района Республики Мордовия.

Начальник (консультант) УКП по ГО и ЧС подчиняется руководителю организации (учреждения), на базе которого создан УКП по ГО и ЧС.