



# **ИНФОРМАЦИОННЫЙ БЮЛЛЕТЕНЬ ЧАМЗИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

*Является официальным печатным изданием  
Чамзинского муниципального района  
13 апреля 2022г.*

*№13(339)*

---

Республика Мордовия  
Чамзинский муниципальный район  
Глава Чамзинского муниципального района

## **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

«13»\_04\_\_\_\_\_2022г.

№ 4

р.п.Чамзинка

**О вынесении на публичные слушания проекта решения Совета депутатов Чамзинского муниципального района «Об утверждении Устава Чамзинского муниципального района Республики Мордовия**

В целях приведения Устава Чамзинского муниципального района Республики Мордовия в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации,

### **ПОСТАНОВЛЯЮ:**

1. Опубликовать и вынести на публичные слушания проект решения Совета депутатов Чамзинского муниципального района «Об утверждении Устава Чамзинского муниципального района Республики Мордовия» (приложение 1).
2. Назначить проведение публичных слушаний на 16.05.2022 г. в 10 часов в здании администрации Чамзинского муниципального района, (малый зал, 2 этаж), расположенного по адресу: рп.Чамзинка, ул.Победы, д.1.
3. Создать рабочую группу по организации и проведению публичных слушаний в составе согласно приложению 2 к настоящему Постановлению.

4. Предложения по проекту решения принимаются рабочей группой с 13.04.2022г. по 13.05.2022г. включительно, в соответствии с прилагаемой формой внесения предложений согласно приложениям 3,4 к настоящему Постановлению по адресу: 431700, Республика Мордовия, Чамзинский район, р.п.Чамзинка, ул. Победы, д.1, тел. 21243 (юридический отдел), с 9-00 до 17-30, обеденный перерыв с 13-00 до 14-00 ежедневно, кроме выходных дней.

5. Обсуждение проекта решения Совета депутатов Чамзинского муниципального района «Об утверждении Устава Чамзинского муниципального района Республики Мордовия» осуществляется в порядке, установленном Положением о порядке организации и проведения публичных слушаний в Чамзинском муниципальном районе, утвержденном решением Совета депутатов Чамзинского муниципального района от 07.09.2021 г. N 328 и в соответствии с Порядком учета предложений по проекту Устава (внесения изменений и дополнений) в Устав Чамзинского муниципального района РМ и участия граждан в его осуждении.

6. Настоящее Постановление вступает в силу после его официального опубликования в Информационном бюллетене Чамзинского муниципального района.

Глава Чамзинского  
муниципального района

Р.А. Батеряков

РЕШЕНИЕ  
( –я сессия)

\_\_\_.\_\_\_.2022г.

№ \_\_\_\_\_

р.п.Чамзинка

**Об утверждении Устава Чамзинского муниципального района  
Республики Мордовия**

В соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях приведения Устава Чамзинского муниципального района Республики Мордовия в соответствие с действующим законодательством Российской Федерации,

Совет депутатов Чамзинского муниципального района РЕШИЛ:

1. Принять Устав Чамзинского муниципального района Республики Мордовия .
2. Направить Устав Чамзинского муниципального района РМ в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Республике Мордовия для государственной регистрации.
3. Новая редакция Устава Чамзинского муниципального района РМ после государственной регистрации вступает в законную силу после опубликования его в Информационном бюллетене Чамзинского муниципального района .
4. После официального опубликования новой редакции Устава Чамзинского муниципального района признать утратившими силу решение Совета депутатов Чамзинского муниципального района Республики Мордовия от 31 декабря 2005 г.) (с изменениями и дополнениями от 30 мая 2007 г. № 206, от 15 апреля 2008 г. № 22, от 02 апреля 2009 г. № 93, от 29 сентября 2009 г. № 127, 29 апреля 2010 г. № 174, 15 июля 2010 г. № 179, от 15 июля 2010 г. № 191, от 01 октября 2010 г. № 194, от 23 декабря 2010 г. № 207, от 08 июня 2011 г. № 232, от 04 апреля 2012 г. № 35, от 05 июня 2013 г. № 124, от 22 августа 2013 г. № 130, от 14 марта 2014 г. № 159, от 23 декабря 2014 г. № 215, от 11 сентября 2015 г. № 259, от 01 июня 2016 г. № 307, от 09 февраля 2017 г. № 49, от 04 апреля 2017 г. № 56, от 15 августа 2017 г. № 91, от 24 ноября 2017 г. № 106, от 28 апреля 2018 г. № 143, от 13 ноября 2018 г. № 168, от 03 сентября 2020 г. № 274).
5. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования в Информационном бюллетене Чамзинского муниципального района.

Глава

Председатель Совета депутатов

Чамзинского муниципального района  
района  
Республики Мордовия

Чамзинского муниципального  
Республики Мордовия

\_\_\_\_\_ Р.А. Батеряков

\_\_\_\_\_ В.А. Буткеев

Приложение 2  
к Постановлению Главы  
Чамзинского муниципального  
района от \_\_\_\_\_ 2022 года № \_\_\_\_

## **СОСТАВ**

### **РАБОЧЕЙ ГРУППЫ**

Суродеева Н.П. – председатель постоянной комиссии Совета депутатов Чамзинского муниципального района по социально-правовым вопросам, председатель;

Сатункин О.Б.– депутат Совета депутатов Чамзинского муниципального района, заместитель председателя;

Ныркова Е.В. – начальник юридического отдела администрации Чамзинского муниципального района, секретарь.

#### **Члены рабочей группы:**

Тюрякин А.Ю. – заместитель Главы Чамзинского муниципального района по промышленности, строительству, транспорту;

Настина С.М.- руководитель аппарата администрации Чамзинского муниципального района ;

Матюшкина Л.Н. – начальник организационного отдела администрации Чамзинского муниципального района;

Приложение 3  
к Порядку организации и  
проведения публичных слушаний

Список  
инициативной группы

№ п/п	Фамилия, имя, отчество, дата рождения	Адрес места жительства	Серия, номер и дата выдачи паспорта или документа, заменяющего его, с указанием органа или кода органа, выдавшего данный документ	Личная подпись, дата внесения

Официальный представитель инициативной группы

\_\_\_\_\_ фа  
Фамилия, имя, отчество; дата рождения;

\_\_\_\_\_ фа  
серия, номер и дата выдачи паспорта или документа, заменяющего его, с указанием органа или кода органа, выдавшего данный документ; адрес места жительства; контактные телефоны)

\_\_\_\_\_ фа  
подпись

\_\_\_\_\_ фа  
дата

Подписной лист  
публичных слушаний

Тема для проведения публичных слушаний

---

---

№ п/п	Фамилия, имя, отчество и дата рождения	Адрес места жительства	Серия, номер и дата выдачи паспорта или документа, заменяющего его, с указанием органа или кода органа, выдавшего данный документ	Личная подпись, дата внесения

Подписной лист удостоверяю:

---

(фамилия, имя, отчество лица, собиравшего подписи; серия, номер и дата выдачи паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, с указанием наименования или кода выдавшего его органа; адрес места жительства; подпись и дата)

ПРОЕКТ

# **У С Т А В**

## **Чамзинского муниципального района Республики Мордовия**

### **УСТАВ ЧАМЗИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ**

Настоящий Устав в соответствии с Конституцией Российской Федерации, законодательством Российской Федерации и Республики Мордовия определяет порядок организации и осуществления местного самоуправления на территории Чамзинского муниципального района Республики Мордовия.

**ГЛАВА 1. Общие положения и основы организации местного самоуправления в Чамзинском муниципальном районе**



## **Статья 1. Статус Чамзинского муниципального района**

1. Чамзинский муниципальный район является муниципальным образованием и входит в состав Республики Мордовия.

2. Чамзинский муниципальный район наделен законом Республики Мордовия статусом муниципального района.

3. Полное официальное наименование Чамзинского муниципального района - Чамзинский муниципальный район Республики Мордовия.

Сокращенное официальное наименование муниципального образования - Чамзинский муниципальный район Республики Мордовия.

## **Статья 2. Территориальная организация местного самоуправления в Чамзинском муниципальном районе**

1. На момент принятия настоящего Устава Чамзинский муниципальный район занимает территорию площадью 1009,5 квадратных километров.

2. Границы Чамзинского муниципального района установлены Законом Республики Мордовия от 28 декабря 2004 года N 128-З.

3. В состав Чамзинского муниципального района входят следующие муниципальные образования:

Комсомольское городское поселение с административным центром в рабочем поселке Комсомольский;

городское поселение Чамзинка с административным центром в рабочем поселке Чамзинка;

Алексеевское сельское поселение с административным центром в поселке Алексеевка;

Апраксинское сельское поселение с административным центром в селе Апраксино;

Большеремезенское сельское поселение с административным центром в селе Большие Ремезенки;

Большемаресевское сельское поселение с административным центром в селе Большое Марсево;

Медаевское сельское поселение с административным центром в селе Медаево;

Мичуринское сельское поселение с административным центром в селе Мичурино;

Отраденское сельское поселение с административным центром в селе Отрадное;

Пичеурское сельское поселение с административным центром в селе Пичеуры;

4. Административным центром Чамзинского муниципального района является рабочий поселок Чамзинка.

## **Статья 3. Вопросы местного значения Чамзинского муниципального района**

1. К вопросам местного значения Чамзинского муниципального района относятся:

1) составление и рассмотрение проекта бюджета Чамзинского муниципального района, утверждение и исполнение бюджета Чамзинского муниципального района, осуществление контроля за его исполнением, составление и утверждение отчета об исполнении бюджета Чамзинского муниципального района;

2) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов Чамзинского муниципального района;

3) владение, пользование и распоряжение имуществом, находящимся в муниципальной собственности Чамзинского муниципального района;

4) организация в границах Чамзинского муниципального района электро- и газоснабжения поселений в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

5) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения вне границ населенных пунктов в границах муниципального района, осуществление муниципального контроля на автомобильном транспорте городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в не границ населенных пунктов в границах муниципального района, организация дорожного движения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

6) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения между поселениями в границах Чамзинского муниципального района;

7) участие в профилактике терроризма и экстремизма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий проявлений терроризма и экстремизма на территории Чамзинского муниципального района;

8) разработка и осуществление мер, направленных на укрепление межнационального и межконфессионального согласия, поддержку и развитие языков и культуры народов Российской Федерации, проживающих на территории Чамзинского муниципального района, реализацию прав коренных малочисленных народов и других национальных меньшинств, обеспечение социальной и культурной адаптации мигрантов, профилактику межнациональных (межэтнических) конфликтов;

9) обеспечение первичных мер пожарной безопасности в границах муниципальных районов за границами городских и сельских населенных пунктов;

10) участие в предупреждении и ликвидации последствий чрезвычайных ситуаций на территории Чамзинского муниципального района;

11) предоставление помещения для работы на обслуживаемом административном участке Чамзинского муниципального района сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции;

12) до 1 января 2017 года предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности;

13) организация мероприятий межпоселенческого характера по охране окружающей среды;

14) организация предоставления общедоступного и бесплатного дошкольного, начального общего, основного общего, среднего общего образования по основным общеобразовательным программам в муниципальных образовательных организациях (за исключением полномочий по финансовому обеспечению реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами), организация предоставления дополнительно образования детей в муниципальных образовательных организациях (за исключением дополнительного образования детям, финансовое обеспечение которого осуществляется органами государственной власти Республики Мордовия), создание условий для осуществления присмотра и ухода за детьми, содержание детей в муниципальных образовательных организациях, а также осуществление в пределах своих полномочий мероприятий по обеспечению организации отдыха детей в каникулярное время, включая мероприятия по обеспечению безопасности их жизни и здоровья;

15) создание условий для оказания медицинской помощи населению на территории Чамзинского муниципального района (за исключением территорий поселений, включенных в утвержденный Правительством Российской Федерации перечень территорий, население которых обеспечивается медицинской помощью в медицинских организациях, подведомственных федеральному органу исполнительной власти, осуществляющему функции по медико-санитарному обеспечению населения отдельных территорий) в соответствии с территориальной программой государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи;

16) участие в организации деятельности по накоплению (в том числе разделному накоплению), сбору, транспортированию, обработке, утилизации, обезвреживанию, захоронению твердых коммунальных отходов на территории Чамзинского муниципального района;

17) утверждение схем территориального планирования Чамзинского муниципального района, утверждение подготовленной на основе схемы территориального планирования Чамзинского муниципального района документации по планировке территории, ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории Чамзинского муниципального района, резервирование и изъятие земельных участков в границах Чамзинского муниципального района для муниципальных нужд, направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров

объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках, расположенных на соответствующих межселенных территориях, принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, расположенной на межселенной территории, решения о сносе самовольной постройки, расположенной на межселенной территории, или ее приведении в соответствие с установленными требованиями, решения об изъятии земельного участка, не используемого по целевому назначению или используемого с нарушением законодательства Российской Федерации и расположенного на межселенной территории, осуществление сноса самовольной постройки, расположенной на межселенной территории, или ее приведения в соответствие с установленными требованиями в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации, выдача градостроительного плана земельного участка, расположенного на межселенной территории;

18) утверждение схемы размещения рекламных конструкций, выдача разрешений на установку и эксплуатацию рекламных конструкций на территории Чамзинского муниципального района, аннулирование таких разрешений, выдача предписаний о демонтаже самовольно установленных рекламных конструкций на территории муниципального района, осуществляемые в соответствии с Федеральным законом от 13 марта 2006 года № 38-ФЗ «О рекламе»;

19) формирование и содержание муниципального архива, включая хранение архивных фондов поселений;

20) содержание на территории Чамзинского муниципального района межпоселенческих мест захоронения, организация ритуальных услуг;

21) создание условий для обеспечения поселений, входящих в состав Чамзинского муниципального района, услугами связи, общественного питания, торговли и бытового обслуживания;

22) организация библиотечного обслуживания населения межпоселенческими библиотеками, комплектование и обеспечение сохранности их библиотечных фондов;

23) создание условий для обеспечения поселений, входящих в состав Чамзинского муниципального района, услугами по организации досуга и услугами организаций культуры;

24) создание условий для развития местного традиционного народного художественного творчества в поселениях, входящих в состав Чамзинского муниципального района;

25) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности Чамзинского муниципального района, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории Чамзинского муниципального района;

26) выравнивание уровня бюджетной обеспеченности поселений, входящих в состав Чамзинского муниципального района, за счет средств бюджета муниципального района;

28) организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории Чамзинского муниципального района от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

29) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории Чамзинского муниципального района, а также осуществление муниципального контроля в области охраны и использования особо охраняемых природных территорий местного значения;

30) организация и осуществление мероприятий по мобилизационной подготовке муниципальных предприятий и учреждений, находящихся на территории Чамзинского муниципального района;

31) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

32) создание условий для развития сельскохозяйственного производства в поселениях, расширения рынка сельскохозяйственной продукции, сырья и продовольствия, содействие развитию малого и среднего предпринимательства, оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям, благотворительной деятельности и добровольчеству (волонтерству);

33) обеспечение условий для развития на территории муниципального района физической культуры, школьного спорта и массового спорта, организация проведения официальных физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий Чамзинского муниципального района;

34) организация и осуществление мероприятий межпоселенческого характера по работе с детьми и молодежью.

35) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, установление правил использования водных объектов общего пользования для личных и бытовых нужд, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

36) осуществление мер по противодействию коррупции в границах Чамзинского муниципального района;

37) осуществление муниципального лесного контроля;

38) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд муниципального района в соответствии с федеральным законом;

39) присвоение адресов объектам адресации, изменение, аннулирование адресов, присвоение наименований элементам улично-дорожной сети (за исключением автомобильных дорог федерального значения, автомобильных дорог регионального или межмуниципального значения), наименований элементам планировочной структуры в границах межселенной территории муниципального района, изменение, аннулирование таких наименований, размещение информации в государственном адресном реестре.

40) осуществление муниципального земельного контроля на межселенной территории Чамзинского муниципального района;

41) организация в соответствии с [федеральным законом](#) выполнения комплексных кадастровых работ и утверждение карты-плана территории.

2. Органы местного самоуправления Чамзинского муниципального района обладают всеми правами и полномочиями органов местного самоуправления поселения на межселенных территориях, в том числе полномочиями органов местного самоуправления поселения по установлению, изменению и отмене местных налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах.

3. Органы местного самоуправления отдельных поселений, входящих в состав Чамзинского муниципального района, вправе заключать соглашения с органами местного самоуправления Чамзинского муниципального района о передаче им осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного значения за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджетов этих поселений в бюджет Чамзинского муниципального района в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Органы местного самоуправления Чамзинского муниципального района вправе заключать соглашения с органами местного самоуправления отдельных поселений, входящих в состав Чамзинского муниципального района, о передаче им осуществления части своих полномочий по решению вопросов местного значения за счет межбюджетных трансфертов, предоставляемых из бюджета Чамзинского муниципального района в бюджеты соответствующих поселений в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Указанные соглашения должны заключаться на определенный срок, содержать положения, устанавливающие основания и порядок прекращения их действия, в том числе досрочного, порядок определения ежегодного объема указанных в данной части межбюджетных трансфертов, необходимых для осуществления передаваемых полномочий, а также предусматривать финансовые санкции за неисполнение соглашений. Порядок заключения соглашений определяется уставом муниципального образования и (или) нормативными правовыми актами представительного органа муниципального образования

Для осуществления переданных в соответствии с указанными соглашениями полномочий органы местного самоуправления Чамзинского муниципального района имеют право дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства в случаях и порядке, предусмотренных решением Совета депутатов Чамзинского муниципального района.

#### **Статья 4. Права органов местного самоуправления Чамзинского муниципального района на решение вопросов, не отнесенных к вопросам местного значения муниципальных районов**

1. Органы местного самоуправления Чамзинского муниципального района имеют право на:

- 1) создание музеев Чамзинского муниципального района;
- 2) участие в осуществлении деятельности по опеке и попечительству;
- 3) создание условий для осуществления деятельности, связанной с реализацией прав местных национально-культурных автономий на территории муниципального района;
- 4) оказание содействия национально-культурному развитию народов Российской Федерации и реализации мероприятий в сфере межнациональных отношений на территории Чамзинского муниципального района;
- 5) осуществление функций учредителя муниципальных образовательных организаций высшего образования, находящихся в их ведении по состоянию на 31 декабря 2008 года;
- 6) создание условий для развития туризма;
- 7) оказание поддержки общественным наблюдательным комиссиям, осуществляющим общественный контроль за обеспечением прав человека и содействие лицам, находящимся в местах принудительного содержания.
- 8) оказание поддержки общественным объединениям инвалидов, а также созданным общероссийскими общественными объединениями инвалидов организациям в соответствии с Федеральным законом от 24 ноября 1995 года № 181-ФЗ «О социальной защите инвалидов в Российской Федерации»;
- 9) осуществление мероприятий, предусмотренных Федеральным законом «О донорстве крови и ее компонентов».
- 10) совершение нотариальных действий, предусмотренных законодательством, в случае отсутствия в расположенном на межселенной территории населенном пункте нотариуса;
- 11) создание условий для организации проведения независимой оценки качества условий оказания услуг организациями в порядке и на условиях, которые установлены федеральными законами, а также применение результатов независимой оценки качества условий оказания услуг организациями при оценке деятельности руководителей подведомственных организаций и осуществление контроля за принятием мер по устранению недостатков, выявленных по результатам независимой оценки качества условий оказания услуг организациями, в соответствии с федеральными законами.
- 12) осуществление мероприятий в сфере профилактики правонарушений, предусмотренных Федеральным законом «Об основах системы профилактики правонарушений в Российской Федерации»;
- 13) оказание содействия развитию физической культуры и спорта инвалидов, лиц с ограниченными возможностями здоровья, адаптивной физической культуры и адаптивного спорта;
- 14) осуществление мероприятий по защите прав потребителей, предусмотренных Законом Российской Федерации от 7 февраля 1992 года № 2300-1 "О защите прав потребителей".

15) предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период замещения сотрудником указанной должности;

16) осуществление мероприятий по оказанию помощи лицам, находящимся в состоянии алкогольного, наркотического или иного токсического опьянения;

17) создание муниципальной пожарной охраны.

2. Органы местного самоуправления Чамзинского муниципального района вправе решать вопросы, указанные в части 1 настоящей статьи, участвовать в осуществлении иных государственных полномочий (не переданных им в соответствии со статьей 19 Федерального закона от 6 октября 2003 г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"), если это участие предусмотрено федеральными законами, а также решать иные вопросы, не отнесенные к компетенции органов местного самоуправления других муниципальных образований, органов государственной власти и не исключенные из их компетенции федеральными законами и законами субъектов Российской Федерации, за счет доходов местных бюджетов, за исключением межбюджетных трансфертов, предоставленных из бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, и поступлении налоговых доходов по дополнительным нормативам отчислений.

3. К вопросам местного значения, решаемых Чамзинским муниципальным районом в границах сельских поселений, входящих в его состав относятся:

1) организация в границах поселения электро-, тепло-, газо- и водоснабжения населения, водоотведения, снабжения населения топливом в пределах полномочий, установленных законодательством Российской Федерации;

2) дорожная деятельность в отношении автомобильных дорог местного значения в границах населенных пунктов поселения и обеспечение безопасности дорожного движения на них, включая создание и обеспечение функционирования парковок (парковочных мест), осуществление муниципального контроля на автомобильном транспорте, городском наземном электрическом транспорте и в дорожном хозяйстве в границах населенных пунктов поселения, организация дорожного движения, а также осуществление иных полномочий в области использования автомобильных дорог и осуществления дорожной деятельности в соответствии с законодательством Российской Федерации;

3) обеспечение проживающих в поселении и нуждающихся в жилых помещениях малоимущих граждан жилыми помещениями, организация строительства и содержания муниципального жилищного фонда, создание условий для жилищного строительства, осуществление муниципального жилищного контроля, а также иных полномочий органов местного самоуправления в соответствии с жилищным законодательством;

4) создание условий для предоставления транспортных услуг населению и организация транспортного обслуживания населения в границах поселения;

5) организация библиотечного обслуживания населения, комплектование и обеспечение сохранности библиотечных фондов библиотек поселения;

6) сохранение, использование и популяризация объектов культурного наследия (памятников истории и культуры), находящихся в собственности поселения, охрана объектов культурного наследия (памятников истории и культуры) местного (муниципального) значения, расположенных на территории поселения;

7) создание условий для массового отдыха жителей поселения и организация обустройства мест массового отдыха населения, включая обеспечение свободного доступа граждан к водным объектам общего пользования и их береговым полосам;

8) участие в организации деятельности по накоплению (в том числе разделному накоплению) и транспортированию твердых коммунальных отходов;

9) утверждение схем территориального планирования Чамзинского муниципального района, утверждение подготовленной на основе схемы территориального планирования Чамзинского муниципального района документации по планировке территории, ведение информационной системы обеспечения градостроительной деятельности, осуществляемой на территории

муниципального района, резервирование и изъятие земельных участков в границах муниципального района для муниципальных нужд, направление уведомления о соответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и допустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о несоответствии указанных в уведомлении о планируемом строительстве параметров объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома установленным параметрам и (или) недопустимости размещения объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома на земельном участке, уведомления о соответствии или несоответствии построенных или реконструированных объекта индивидуального жилищного строительства или садового дома требованиям законодательства о градостроительной деятельности при строительстве или реконструкции объектов индивидуального жилищного строительства или садовых домов на земельных участках, расположенных на соответствующих межселенных территориях, принятие в соответствии с гражданским законодательством Российской Федерации решения о сносе самовольной постройки, расположенной на межселенной территории, решения о сносе самовольной постройки, расположенной на межселенной территории, или ее приведении в соответствие с установленными требованиями, решения об изъятии земельного участка, не используемого по целевому назначению или используемого с нарушением законодательства Российской Федерации и расположенного на межселенной территории, осуществление сноса самовольной постройки, расположенной на межселенной территории, или ее приведения в соответствие с установленными требованиями в случаях, предусмотренных Градостроительным кодексом Российской Федерации;

10) организация и осуществление мероприятий по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории поселения от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

11) создание, содержание и организация деятельности аварийно-спасательных служб и (или) аварийно-спасательных формирований на территории поселения;

12) осуществление мероприятий по обеспечению безопасности людей на водных объектах, охране их жизни и здоровья;

13) создание, развитие и обеспечение охраны лечебно-оздоровительных местностей и курортов местного значения на территории поселения, а также осуществление муниципального контроля в области использования и охраны особо охраняемых природных территорий местного значения;

14) осуществление в пределах, установленных водным законодательством Российской Федерации, полномочий собственника водных объектов, информирование населения об ограничениях их использования;

15) осуществление муниципального лесного контроля;

16) до 1 января 2017 года предоставление сотруднику, замещающему должность участкового уполномоченного полиции, и членам его семьи жилого помещения на период выполнения сотрудником обязанностей по указанной должности;

17) оказание поддержки социально ориентированным некоммерческим организациям в пределах полномочий, установленных статьями 31.1 и 31.3 Федерального закона от 12 января 1996 года № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях»;

18) обеспечение выполнения работ, необходимых для создания искусственных земельных участков для нужд поселения, проведение открытого аукциона на право заключить договор о создании искусственного земельного участка в соответствии с федеральным законом.

19) участие в соответствии с федеральным законом в выполнении комплексных кадастровых работ;

20) принятие решений и проведение на территории поселения мероприятий по выявлению правообладателей ранее учтенных объектов недвижимости, направление сведений о правообладателях данных объектов недвижимости для внесения в Единый государственный реестр недвижимости

21) организация использования, охраны, защиты, воспроизводства городских лесов, лесов особо охраняемых природных территорий, расположенных в границах населенных пунктов поселения.

### **Статья 5. Наделение органов местного самоуправления отдельными государственными полномочиями**

Органы местного самоуправления Чамзинского муниципального района могут наделяться отдельными государственными полномочиями - полномочиями органов местного самоуправления, установленными федеральными законами и законами Республики Мордовия, по вопросам, не отнесенным Федеральным законом от 06.10.2003 №131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" к вопросам местного значения, передаваемыми для осуществления органам местного самоуправления.

Органы местного самоуправления Чамзинского муниципального района, наделенные отдельными государственными полномочиями, осуществляют данные полномочия в соответствии с федеральными законами и (или) законами Республики Мордовия.

Финансовое обеспечение отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Чамзинского муниципального района, осуществляется только за счет предоставляемых бюджету Чамзинского муниципального района субвенций из соответствующих бюджетов.

Органы местного самоуправления Чамзинка муниципального района имеют право дополнительно использовать собственные материальные ресурсы и финансовые средства для осуществления переданных им отдельных государственных полномочий в случаях и порядке, предусмотренных настоящим Уставом.

Право органов местного самоуправления Чамзинского муниципального района на дополнительное использование собственных материальных и финансовых средств для осуществления переданных им отдельных государственных полномочий не является обязанностью этих органов и (или) обязанностью Чамзинского муниципального района, оно осуществляется при наличии возможности.

Право органов местного самоуправления Чамзинского муниципального района на дополнительное использование собственных финансовых средств для осуществления переданных им отдельных государственных полномочий заключается в возможности использования органами местного самоуправления Чамзинского муниципального района для осуществления делегированных им отдельных государственных полномочий дополнительно (помимо предоставляемых в бюджет Чамзинского муниципального района субвенций из соответствующих бюджетов) средств бюджета Чамзинского муниципального района.

Средства бюджета Чамзинского муниципального района могут быть дополнительно использованы органами местного самоуправления Чамзинского муниципального района на осуществление переданных им отдельных государственных полномочий лишь в том случае, если они предусмотрены в нем на данные цели на соответствующий год.

Дополнительное использование средств бюджета Чамзинского муниципального района на осуществление отдельных государственных полномочий должно осуществляться в пределах предусмотренных на эти цели бюджетных средств на соответствующий год.

Органы местного самоуправления Чамзинского муниципального района несут ответственность за осуществление отдельных государственных полномочий в пределах, выделенных муниципальным образованиям на эти цели материальных ресурсов и финансовых средств.

### **Статья 6. Муниципальный контроль**

1. Органы местного самоуправления Чамзинского муниципального района вправе организовывать и осуществлять муниципальный контроль по вопросам, предусмотренным федеральными законами.

2. К отношениям, связанным с осуществлением муниципального контроля, организацией и проведением проверок юридических лиц, индивидуальных предпринимателей, применяются



положения Федерального закона от 31 июля 2020 года № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации».

#### **Статья 7. Символика Чамзинского муниципального района**

1. Чамзинский муниципальный район в соответствии с федеральным законодательством и геральдическими правилами вправе устанавливать официальные символы, отражающие исторические, культурные, национальные и иные местные традиции и особенности.

2. Официальные символы Чамзинского муниципального района и порядок использования указанных символов устанавливаются нормативными правовыми актами Совета депутатов Чамзинского муниципального района.

3. Официальные символы Чамзинского муниципального района подлежат государственной регистрации в порядке, установленном федеральным законодательством.

### **ГЛАВА 2. Формы, порядок и гарантии непосредственного осуществления населением Чамзинского муниципального района местного самоуправления и участия населения Чамзинского муниципального района в решении вопросов местного значения**

#### **Статья 8. Местный референдум**

1. В целях решения непосредственно населением Чамзинского муниципального района вопросов местного значения проводится референдум Чамзинского муниципального района (местный референдум). Референдум проводится на всей территории муниципального образования.

2. Решение о назначении местного референдума принимается Советом депутатов Чамзинского муниципального района:

1) по инициативе, выдвинутой гражданами Российской Федерации, имеющими право на участие в местном референдуме Чамзинского муниципального района;

2) по инициативе, выдвинутой избирательными объединениями, иными общественными объединениями, уставы которых предусматривают участие в выборах и (или) референдумах и которые зарегистрированы в порядке и сроки, установленные федеральным законом;

3) по инициативе Совета депутатов и Главы Чамзинского муниципального района, выдвинутой ими совместно.

3. Условием назначения референдума Чамзинского муниципального района по инициативе граждан, избирательных объединений, иных общественных объединений, указанных в пункте 2 части 2 настоящей статьи, является сбор подписей в поддержку данной инициативы, количество которых составляет 5 процентов от числа участников местного референдума, зарегистрированных на территории Чамзинского муниципального района в соответствии с федеральным законом и законом Республики Мордовия, но не может быть менее 25 подписей.

Инициатива проведения референдума Чамзинского муниципального района, выдвинутая гражданами, избирательными объединениями, иными общественными объединениями, указанными в пункте 2 части 2 настоящей статьи, оформляется в порядке, установленном федеральным законом и законом Республики Мордовия.

Инициатива проведения референдума Чамзинского муниципального района, выдвинутая совместно Советом депутатов и Главой Чамзинского муниципального района, оформляется правовыми актами Совета депутатов и главы Чамзинского муниципального района.

3.1. Для выдвижения инициативы проведения местного референдума и сбора подписей граждан Российской Федерации в ее поддержку образуется инициативная группа по проведению местного референдума.

Инициативная группа обязана создать собственный фонд для финансирования своей деятельности по выдвижению инициативы проведения местного референдума, организации сбора подписей в поддержку этой инициативы, а также деятельности, направленной на получение определенного результата на местном референдуме.

Если на территории Чамзинского муниципального района число участников местного референдума не превышает пяти тысяч человек, создание инициативной группой фонда местного

референдума необязательно при условии, что ею не производится финансирование подготовки и проведения референдума.

Фонд для участия в местном референдуме может создаваться за счет следующих средств:

собственных средств членов инициативной группы;

собственных средств политической партии, иного общественного объединения, если они выступили инициаторами проведения местного референдума;

добровольных пожертвований граждан;

добровольных пожертвований юридических лиц.

Максимальный размер таких пожертвований и перечислений составляет для:

собственных средств членов инициативной группы - 3000 рублей;

собственных средств политической партии, иного общественного объединения - 20 000 рублей;

добровольных пожертвований физических и юридических лиц - 10 000 рублей.

Предельные размеры расходования средств из фонда для участия в местном референдуме не могут превышать 200 000 рублей.

4. Совет депутатов обязан назначить референдум Чамзинского муниципального района в течение 30 дней со дня поступления в Совет депутатов документов, на основании которых назначается местный референдум.

- В случае, если местный референдум не назначен Советом депутатов Чамзинского муниципального района в установленные сроки, референдум назначается судом на основании обращения граждан, избирательных объединений, главы Чамзинского муниципального района, органов государственной власти Республики Мордовия, избирательной комиссии субъекта Российской Федерации или прокурора. Назначенный судом местный референдум организуется избирательной комиссией Чамзинского муниципального района, а обеспечение его проведения осуществляется исполнительным органом государственной власти Республики Мордовия или иным органом, на который судом возложено обеспечение проведения местного референдума

5. В референдуме Чамзинского муниципального района имеют право участвовать граждане Российской Федерации, место жительства которых расположено в границах Чамзинского муниципального района. Граждане Российской Федерации участвуют в местном референдуме на основе всеобщего равного и прямого волеизъявления при тайном голосовании.

Итоги голосования и принятое на референдуме Чамзинского муниципального района решение подлежат официальному опубликованию.

6. Принятое на референдуме Чамзинского муниципального района решение подлежит обязательному исполнению на территории Чамзинского муниципального района и не нуждается в утверждении какими-либо органами государственной власти, их должностными лицами или органами местного самоуправления.

7. Органы местного самоуправления Чамзинского муниципального района обеспечивают исполнение принятого на местном референдуме решения в соответствии с разграничением полномочий между ними, определенным настоящим Уставом.

8. Гарантии прав граждан на участие в местном референдуме, а также порядок подготовки и проведения местного референдума устанавливаются федеральным законом и принимаемыми в соответствии с ним законами Республики Мордовия

9. Решение о проведении местного референдума, а также принятые на местном референдуме решения могут быть обжалованы в судебном порядке гражданами, органами местного самоуправления, прокурором, уполномоченными Федеральным Законом органами государственной власти.

**Статья 9. Голосование по отзыву депутата Совета депутатов Чамзинского муниципального района**

1. Население Чамзинского муниципального района вправе инициировать голосование об отзыве депутата Совета депутатов Чамзинского муниципального района.

В случае, если все депутатские мандаты или часть депутатских мандатов в Совете депутатов Чамзинского муниципального района замещаются депутатами, избранными в составе списков кандидатов, выдвинутых избирательными объединениями, отзыв депутата не применяется.

2. Основанием для отзыва депутата Совета депутатов Чамзинского муниципального района являются подтвержденные в судебном порядке:

1) однократное грубое или многократное (систематическое) нарушение (неисполнение) депутатом Совета депутатов Чамзинского муниципального района Конституции Российской Федерации, федеральных законов, иных нормативных правовых актов Российской Федерации, Конституции Республики Мордовия, законов Республики Мордовия, иных нормативных правовых актов Республики Мордовия, настоящего Устава, иных муниципальных нормативных правовых актов Чамзинского муниципального района;

2) систематическое уклонение в течение года без уважительных причин от осуществления полномочий депутата Совета депутатов Чамзинского муниципального района:

неучастие без уважительных причин в работе двух сессий Совета депутатов;

неучастие в работе трех заседаний постоянных или временных органов Совета депутатов, членом которых он является;

не проведение приема граждан на протяжении трех месяцев;

отказ от двух предусмотренных действующим законодательством отчетов перед избирателями;

3) допущенные депутатом Совета депутатов Чамзинского муниципального района публичное оскорбление, клевета, нецензурная брань, появление при осуществлении полномочий депутата Совета депутатов Чамзинского муниципального района на рабочем либо в общественном месте в нетрезвом состоянии, иные поступки, нарушающие нормы депутатской этики и (или) общепринятые нормы морали.

3. Для отзыва депутата Совета депутатов Чамзинского муниципального района устанавливается следующая процедура:

1) каждый гражданин или группа граждан Российской Федерации, достигшие 18 лет, вправе образовать инициативную группу по проведению голосования по отзыву депутата Совета депутатов Чамзинского муниципального района (далее - инициативная группа) в количестве 10 человек;

2) инициативная группа обращается в муниципальную избирательную комиссию Чамзинского муниципального района с ходатайством о регистрации инициативной группы;

3) в ходатайстве инициативной группы должны быть указаны фамилия, имя, отчество, дата и место рождения, серия, номер и дата выдачи паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, с указанием наименования или кода выдавшего его органа, а также адрес места жительства каждого члена инициативной группы и лиц, уполномоченных действовать от ее имени на территории соответствующего избирательного округа, где предполагается провести голосование по отзыву депутата Совета депутатов Чамзинского муниципального района;

к ходатайству должен быть приложен протокол собрания инициативной группы, на котором было принято решение о выдвижении инициативы по проведению голосования по отзыву депутата Совета депутатов Чамзинского муниципального района;

4) муниципальная избирательная комиссия Чамзинского муниципального района в течение 15 дней со дня поступления ходатайства инициативной группы обязана рассмотреть указанное ходатайство и приложенные к нему документы и принять решение:

в случае соответствия ходатайства инициативной группы и приложенных к нему документов требованиям настоящего Устава - о регистрации инициативной группы и направлении указанного ходатайства и документов в Совет депутатов Чамзинского муниципального района, уполномоченный в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом принимать решение о назначении голосования по отзыву депутата Совета депутатов Чамзинского муниципального района;

в противном случае - об отказе в регистрации инициативной группы;

5) инициативная группа со дня, следующего за днем ее регистрации, вправе осуществлять сбор подписей граждан Российской Федерации, проживающих на территории соответствующего избирательного округа Чамзинского муниципального района, в поддержку инициативы проведения голосования по отзыву депутата Совета депутатов Чамзинского муниципального района в количестве 5 процентов от числа участников голосования, зарегистрированных на территории соответствующего избирательного округа;

сбор указанных подписей осуществляется в порядке, установленном Законом Республики Мордовия «О местном референдуме в Республике Мордовия»;

6) после окончания сбора подписей инициативная группа подсчитывает общее количество собранных подписей и составляет итоговый протокол, в котором указываются дата регистрации инициативной группы, дата окончания сбора подписей, количество собранных подписей;

пронумерованные и сброшюрованные подписные листы и экземпляр итогового протокола инициативной группы передаются уполномоченным представителем инициативной группы в муниципальную избирательную комиссию Чамзинского муниципального района;

количество представляемых подписей, собранных в поддержку проведения голосования по отзыву депутата Совета депутатов Чамзинского муниципального района, может превышать необходимое количество подписей, но не более чем на 10 процентов;

7) муниципальная избирательная комиссия Чамзинского муниципального района осуществляет проверку соблюдения порядка сбора подписей, оформления подписных листов, достоверности сведений об участниках голосования и подписей участников голосования. Проверке подлежат все представленные подписи участников голосования. При наличии необходимого количества достоверных подписей, собранных в поддержку проведения голосования по отзыву депутата Совета депутатов Чамзинского муниципального района муниципальная избирательная комиссия принимает соответствующее постановление.

В течение 15 дней со дня представления инициативной группой по проведению голосования по отзыву депутатов Совета депутатов Чамзинского муниципального района подписных листов и протокола об итогах сбора подписей муниципальная избирательная комиссия направляет эти подписные листы, экземпляр протокола и копию своего постановления в Совет депутатов Чамзинского муниципального района. Копия постановления муниципальной избирательной комиссии направляется также инициативной группе по проведению голосования по отзыву депутата Совета депутатов Чамзинского муниципального района.

8) при соблюдении установленных настоящим Уставом требований в отношении предъявления оснований для отзыва депутата Совета депутатов Чамзинского муниципального района и выдвижения инициативы проведения голосования по отзыву Совет депутатов Чамзинского муниципального района обязан в течение 30 дней принять решение о назначении указанного голосования;

9) голосование по отзыву депутата Совета депутатов Чамзинского муниципального района проводится в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Республики Мордовия для проведения местного референдума, с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

10) гражданин или группа граждан Российской Федерации, образующие инициативную группу, заблаговременно письменно извещают депутата Совета депутатов Чамзинского муниципального района, в отношении которого инициируется процедура отзыва, о проведении собрания инициативной группы по выдвижению указанной инициативы, на котором депутату Совета депутатов Чамзинского муниципального района предоставляется возможность выступить и дать объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве оснований для отзыва;

в рамках агитационной кампании, предусмотренной Законом Республики Мордовия «О местном референдуме в Республике Мордовия», муниципальная избирательная комиссия обеспечивает депутату Совета депутатов Чамзинского муниципального района, в отношении которого инициируется процедура отзыва, возможность дать объяснения избирателям по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве оснований для отзыва, на каналах организаций

телерадиовещания и в периодических печатных изданиях, посредством проведения массовых мероприятий (собраний и встреч с избирателями, митингов, демонстраций, шествий, публичных дебатов и дискуссий), посредством выпуска и распространения печатных, аудиовизуальных и других агитационных материалов, иными не запрещенными законом методами;

11) депутат Совета депутатов Чамзинского муниципального района считается отозванным, если за отзыв проголосовало не менее половины избирателей, зарегистрированных на территории соответствующего избирательного округа;

итоги голосования по отзыву депутата Совета депутатов Чамзинского муниципального района и принятые решения подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

### **Статья 10. Голосование по вопросам изменения границ Чамзинского муниципального района, преобразования Чамзинского муниципального района**

1. В случаях, предусмотренных Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», в целях получения согласия населения Чамзинского муниципального района на преобразование, изменение границ Чамзинского муниципального района проводится голосование по вопросам преобразования, изменения границ Чамзинского муниципального района.

2. Голосование по вопросам преобразования, изменения границ Чамзинского муниципального района проводится на всей территории Чамзинского муниципального района или на части его территории в соответствии с частью 2 статьи 12 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

3. Голосование по вопросам преобразования, изменения границ Чамзинского муниципального района назначается Советом депутатов Чамзинского муниципального района и проводится в порядке, установленном федеральным законом и принимаемым в соответствии с ним законом Республики Мордовия для проведения местного референдума, с учетом особенностей, установленных Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

4. Голосование по вопросам преобразования, изменения границ Чамзинского муниципального района считается состоявшимся, если в нем приняло участие более половины жителей Чамзинского муниципального района или части Чамзинского муниципального района, обладающих избирательным правом. Согласие населения Чамзинского муниципального района на преобразование, изменение границ Чамзинского муниципального района считается полученным, если за указанные изменения проголосовало более половины принявших участие в голосовании жителей Чамзинского муниципального района или части Чамзинского муниципального района.

5. Итоги голосования по вопросам преобразования, изменения границ Чамзинского муниципального района и принятые решения подлежат официальному опубликованию.

### **Статья 11. Правотворческая инициатива граждан**

1. С правотворческой инициативой может выступить инициативная группа граждан, обладающих избирательным правом, в порядке, установленном нормативным правовым актом Совета депутатов Чамзинского муниципального района.

2. Минимальная численность инициативной группы граждан устанавливается нормативным правовым актом Совета депутатов Чамзинского муниципального района и не может превышать 3 процента от числа жителей Чамзинского муниципального района, обладающих избирательным правом.

3. В случае отсутствия нормативного правового акта Совета депутатов Чамзинского муниципального района, регулирующего порядок реализации правотворческой инициативы граждан, принятие к рассмотрению и рассмотрение проекта муниципального правового акта, внесенного гражданами, осуществляется в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

4. Проект муниципального правового акта Чамзинского муниципального района, внесенный в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, подлежит обязательному рассмотрению органом местного самоуправления или должностным лицом Чамзинского

муниципального района, к компетенции которых относится принятие соответствующего акта, в течение трех месяцев со дня его внесения.

Представителям инициативной группы должна быть обеспечена возможность изложения своей позиции при рассмотрении указанного проекта.

В случае если принятие муниципального правового акта Чамзинского муниципального района, проект которого внесен в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, относится к компетенции Совета депутатов Чамзинского муниципального района, указанный проект должен быть рассмотрен на открытой сессии Совета депутатов.

5. Мотивированное решение, принятое по результатам рассмотрения проекта муниципального правового акта Чамзинского муниципального района, внесенного в порядке реализации правотворческой инициативы граждан, должно быть официально в письменной форме доведено до сведения внесшей его инициативной группы граждан.

## **Статья 12. Инициативные проекты**

1. В целях реализации мероприятий, имеющих приоритетное значение для жителей Чамзинского муниципального района или его части, по решению вопросов местного значения или иных вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления, в местную администрацию Чамзинского муниципального района может быть внесен инициативный проект. Порядок определения части территории муниципального образования, на которой могут реализовываться инициативные проекты, устанавливается нормативным правовым актом Совета депутатов Чамзинского муниципального района.

2. С инициативой о внесении инициативного проекта вправе выступить инициативная группа численностью не менее десяти граждан, достигших шестнадцатилетнего возраста и проживающих на территории Чамзинского муниципального района, органы территориального общественного самоуправления. Минимальная численность инициативной группы может быть уменьшена нормативным правовым актом Совета депутатов Чамзинского муниципального района. Право выступить инициатором проекта в соответствии с нормативным правовым актом Совета депутатов Чамзинского муниципального района может быть предоставлено также иным лицам, осуществляющим деятельность на территории Чамзинского муниципального района.

3. Инициативный проект должен содержать следующие сведения:

1) описание проблемы, решение которой имеет приоритетное значение для жителей Чамзинского муниципального района или его части;

2) обоснование предложений по решению указанной проблемы;

3) описание ожидаемого результата (ожидаемых результатов) реализации инициативного проекта;

4) предварительный расчет необходимых расходов на реализацию инициативного проекта;

5) планируемые сроки реализации инициативного проекта;

6) сведения о планируемом (возможном) финансовом, имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных лиц в реализации данного проекта;

7) указание на объем средств местного бюджета в случае, если предполагается использование этих средств на реализацию инициативного проекта, за исключением планируемого объема инициативных платежей;

8) указание на территорию Чамзинского муниципального района или его часть, в границах которой будет реализовываться инициативный проект, в соответствии с порядком, установленным решением Совета депутатов Чамзинского муниципального района;

9) иные сведения, предусмотренные решением Совета депутатов Чамзинского муниципального района.

4. Инициативный проект до его внесения в администрацию Чамзинского муниципального района подлежит рассмотрению на сходе, собрании или конференции граждан, в том числе на собрании или конференции граждан по вопросам осуществления территориального общественного самоуправления, в целях обсуждения инициативного проекта, определения его соответствия интересам жителей Чамзинского муниципального района или его части, целесообразности реализации инициативного проекта, а также принятия сходом, собранием или

конференцией граждан решения о поддержке инициативного проекта. При этом возможно рассмотрение нескольких инициативных проектов на одном сходе, одном собрании или на одной конференции граждан.

Решением Совета депутатов Чамзинского муниципального района может быть предусмотрена возможность выявления мнения граждан по вопросу о поддержке инициативного проекта также путем опроса граждан, сбора их подписей.

Инициаторы проекта при внесении инициативного проекта в администрацию Чамзинского муниципального района прикладывают к нему соответственно протокол схода, собрания или конференции граждан, результаты опроса граждан и (или) подписные листы, подтверждающие поддержку инициативного проекта жителями Чамзинского муниципального района или его части.

5. Информация о внесении инициативного проекта в администрацию Чамзинского муниципального района подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте Чамзинского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в течение трех рабочих дней со дня внесения инициативного проекта в администрацию Чамзинского муниципального района и должна содержать сведения, указанные в части 3 ст. 26.1. Федерального закона от 6 октября 2003 г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", а также об инициаторах проекта. Одновременно граждане информируются о возможности представления в администрацию Чамзинского муниципального района своих замечаний и предложений по инициативному проекту с указанием срока их представления, который не может составлять менее пяти рабочих дней. Свои замечания и предложения вправе направлять жители муниципального образования, достигшие шестнадцатилетнего возраста. В сельском населенном пункте указанная информация может доводиться до сведения граждан старостой сельского населенного пункта.

6. Инициативный проект подлежит обязательному рассмотрению администрацией Чамзинского муниципального района в течение 30 дней со дня его внесения. Администрация Чамзинского муниципального района по результатам рассмотрения инициативного проекта принимает одно из следующих решений:

1) поддержать инициативный проект и продолжить работу над ним в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных решением о бюджете Чамзинского муниципального района, на соответствующие цели и (или) в соответствии с порядком составления и рассмотрения проекта бюджета Чамзинского муниципального района (внесения изменений в решение о бюджете Чамзинского муниципального района);

2) отказать в поддержке инициативного проекта и вернуть его инициаторам проекта с указанием причин отказа в поддержке инициативного проекта.

7. Администрация Чамзинского муниципального района принимает решение об отказе в поддержке инициативного проекта в одном из следующих случаев:

1) несоблюдение установленного порядка внесения инициативного проекта и его рассмотрения;

2) несоответствие инициативного проекта требованиям федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации, уставу Чамзинского муниципального района;

3) невозможность реализации инициативного проекта ввиду отсутствия у органов местного самоуправления Чамзинского муниципального района необходимых полномочий и прав;

4) отсутствие средств бюджета Чамзинского муниципального района в объеме средств, необходимом для реализации инициативного проекта, источником формирования которых не являются инициативные платежи;

5) наличие возможности решения описанной в инициативном проекте проблемы более эффективным способом;

6) признание инициативного проекта не прошедшим конкурсный отбор.

8. Администрация Чамзинского муниципального района вправе, а в случае, предусмотренном пунктом 5 части 7 статьи 26.1 Федерального закона от 6 октября 2003 г. N 131-

ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", обязана предложить инициаторам проекта совместно доработать инициативный проект, а также рекомендовать представить его на рассмотрение органа местного самоуправления иного муниципального образования или государственного органа в соответствии с их компетенцией.

9. Порядок выдвижения, внесения, обсуждения, рассмотрения инициативных проектов, а также проведения их конкурсного отбора устанавливается Советом депутатов Чамзинского муниципального района.

10. В отношении инициативных проектов, выдвигаемых для получения финансовой поддержки за счет межбюджетных трансфертов из бюджета Республики Мордовия, требования к составу сведений, которые должны содержать инициативные проекты, порядок рассмотрения инициативных проектов, в том числе основания для отказа в их поддержке, порядок и критерии конкурсного отбора таких инициативных проектов устанавливаются в соответствии с законом и (или) иным нормативным правовым актом Республики Мордовия. В этом случае требования частей 3, 6, 7, 8, 9, 11 и 12 статьи 26.1 Федерального района от 6 октября 2003 г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" не применяются.

11. В случае, если в администрацию Чамзинского муниципального района внесено несколько инициативных проектов, в том числе с описанием аналогичных по содержанию приоритетных проблем, администрация Чамзинского муниципального района организует проведение конкурсного отбора и информирует об этом инициаторов проекта.

12. Проведение конкурсного отбора инициативных проектов возлагается на коллегиальный орган (комиссию), порядок формирования и деятельности которого определяется решением Совета депутатов Чамзинского муниципального района. Состав коллегиального органа (комиссии) формируется администрацией Чамзинского муниципального района. При этом половина от общего числа членов коллегиального органа (комиссии) должна быть назначена на основе предложений Совета депутатов Чамзинского муниципального района. Инициаторам проекта и их представителям при проведении конкурсного отбора должна обеспечиваться возможность участия в рассмотрении коллегиальным органом (комиссией) инициативных проектов и изложения своих позиций по ним.

13. Инициаторы проекта, другие граждане, проживающие на территории Чамзинского муниципального района, уполномоченные сходом, собранием или конференцией граждан, а также иные лица, определяемые законодательством Российской Федерации, вправе осуществлять общественный контроль за реализацией инициативного проекта в формах, не противоречащих законодательству Российской Федерации.

14. Информация о рассмотрении инициативного проекта администрацией Чамзинского муниципального района, о ходе реализации инициативного проекта, в том числе об использовании денежных средств, об имущественном и (или) трудовом участии заинтересованных в его реализации лиц, подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте Чамзинского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет". Отчет администрации Чамзинского муниципального района об итогах реализации инициативного проекта подлежит опубликованию (обнародованию) и размещению на официальном сайте Чамзинского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" в течение 30 календарных дней со дня завершения реализации инициативного проекта.

### **Статья 13. Публичные слушания, общественные обсуждения**

1. Для обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей Чамзинского муниципального района, Советом депутатов Чамзинского муниципального района, главой Чамзинского муниципального района могут проводиться публичные слушания.

2. Публичные слушания проводятся по инициативе населения, Совета депутатов Чамзинского муниципального района, главы администрации Чамзинского муниципального района.



Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или Совета депутатов Чамзинского муниципального района, назначаются Советом депутатов Чамзинского муниципального района, а по инициативе главы Чамзинского муниципального района - главой Чамзинского муниципального района .

3. На публичные слушания должны выноситься:

1) проект устава Чамзинского муниципального района, а также проект муниципального нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в данный устав, кроме случаев, когда в устав Чамзинского муниципального района вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Конституции Республики Мордовия или законов Республики Мордовия в целях приведения данного устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами

2) проект бюджета Чамзинского муниципального района и отчет о его исполнении;

3) проект стратегии социально-экономического развития Чамзинского муниципального района;

4) вопросы о преобразовании Чамзинского муниципального района.

4. Порядок организации и проведения публичных слушаний определяется уставом Чамзинского муниципального района и (или) нормативными правовыми актами Совета депутатов Чамзинского муниципального района и должен предусматривать заблаговременное оповещение жителей Чамзинского муниципального района о времени и месте проведения публичных слушаний, заблаговременное ознакомление с проектом муниципального правового акта, в том числе посредством его размещения на официальном сайте Администрации Чамзинского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", возможность представления жителями Чамзинского муниципального района своих замечаний и предложений по вынесенному на обсуждение проекту муниципального правового акта, в том числе посредством официального сайта, другие меры, обеспечивающие участие в публичных слушаниях жителей Чамзинского муниципального района , опубликование (обнародование) результатов публичных слушаний, включая мотивированное обоснование принятых решений, в том числе посредством их размещения на официальном сайте.

Для размещения материалов и информации, указанных в абзаце первом настоящей части, обеспечения возможности представления жителями муниципального образования своих замечаний и предложений по проекту муниципального правового акта, а также для участия жителей Чамзинского муниципального района в публичных слушаниях с соблюдением требований об обязательном использовании для таких целей официального сайта может использоваться федеральная государственная информационная система "Единый портал государственных и муниципальных услуг (функций)", порядок использования которой для целей настоящей статьи устанавливается Правительством Российской Федерации.

5. По проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам правил благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросам изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки проводятся общественные обсуждения или публичные слушания, в соответствии с законодательством о градостроительной деятельности.

#### **Статья 14. Собрание граждан, конференция граждан (собрание делегатов)**

1. Для обсуждения вопросов местного значения Чамзинского муниципального района, информирования населения о деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, обсуждения вопросов внесения инициативных проектов и их рассмотрения, осуществления территориального общественного самоуправления на части территории Чамзинского муниципального района могут проводиться собрания граждан.

2. Собрание граждан проводится по инициативе населения, Совета депутатов, Главы Чамзинского муниципального района.

3. Собрание граждан, проводимое по инициативе Совета депутатов или Главы Чамзинского муниципального района назначается соответственно Советом депутатов Чамзинского муниципального района или Главой Чамзинского муниципального района.

4. Собрание граждан, проводимое по инициативе населения, назначается Советом депутатов Чамзинского муниципального района в следующем порядке:

1) группа граждан Российской Федерации в количестве не менее трех человек, достигших возраста 18 лет, вносит в Совет депутатов заверенное личными подписями указанных граждан письменное заявление о выдвижении инициативы по проведению собрания граждан с указанием в заявлении части территории Чамзинского муниципального района, где предлагается провести собрание, даты, места, времени его проведения и проекта повестки дня. К заявлению прилагается пояснительная записка, обосновывающая необходимость проведения предлагаемого собрания, а также раскрывающая суть решений, которые предполагается принять на собрании;

2) Совет депутатов на своей очередной либо внеочередной сессии рассматривает поступившее заявление и принимает решение:

о проведении собрания граждан с указанием даты, места, времени его проведения, проекта повестки дня и ответственных за подготовку собрания;

об отклонении инициативы по проведению собрания граждан с указанием мотивированных оснований ее отклонения;

3) решение Совета депутатов Чамзинского муниципального района об отклонении инициативы по проведению собрания граждан может быть обжаловано инициаторами собрания в судебном порядке.

5. В случае невозможности проведения собрания граждан в связи с многочисленностью его участников, отсутствием для этих целей необходимого помещения либо по иным уважительным причинам полномочия собрания граждан могут осуществляться конференцией граждан (собранием делегатов).

6. Если проведение собрания граждан намечается:

по инициативе населения или Совета депутатов Чамзинского муниципального района, решение о назначении вместо него конференции граждан принимается Советом депутатов;

по инициативе Главы Чамзинского муниципального района – Главой Чамзинского муниципального района.

Норма представительства и порядок избрания делегатов конференции граждан определяются соответственно Советом депутатов, председателем Совета депутатов Чамзинского муниципального района.

7. В работе собрания граждан, конференции граждан принимают участие граждане, достигшие 18 лет и проживающие на соответствующей части территории Чамзинского муниципального района. В собрании граждан по вопросам внесения инициативных проектов и их рассмотрения вправе принимать участие жители соответствующей территории, достигшие 16 возраста.

8. Собрание граждан, конференция граждан после регистрации (под роспись) их участников и при наличии кворума открывается председателем Совета депутатов Чамзинского муниципального района либо лицом, уполномоченным Советом депутатов, председателем Совета депутатов Чамзинского муниципального района или Главой Чамзинского муниципального района.

9. Собрание граждан, конференция граждан правомочны при условии явки на них более половины от общего числа граждан, имеющих право участвовать в собрании граждан, конференции граждан.

Для ведения собрания граждан, конференции граждан избирается президиум в составе председателя собрания, конференции, секретаря собрания, конференции и одного-трех членов президиума. Повестка дня утверждается собранием, конференцией.

По итогам собрания граждан, конференции граждан составляется протокол, в котором указываются дата и место проведения собрания, конференции, общее количество граждан,

проживающих на соответствующей части территории Чамзинского муниципального района и имеющих право участвовать в собрании граждан, норма представительства и количество избранных делегатов конференции граждан, количество граждан, присутствовавших на собрании, конференции (к протоколу прилагается список зарегистрированных участников собрания, конференции), состав президиума, повестка дня, краткое содержание докладов (сообщений) и выступлений по рассмотренным на собрании, конференции вопросам, принятые решения с результатами голосования. Протокол подписывается председателем и секретарем собрания, конференции и передается соответственно в Совет депутатов, председателю Совета депутатов Чамзинского муниципального района или Главе Чамзинского муниципального района.

10. Собрание граждан, конференция граждан вправе рассматривать и обсуждать вопросы, определенные частью 1 настоящей статьи. Собрание граждан, конференция граждан может принимать обращения к органам местного самоуправления и должностным лицам местного самоуправления Чамзинского муниципального района, а также избирать лиц, уполномоченных представлять собрание граждан, конференцию граждан во взаимоотношениях с органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления Чамзинского муниципального района.

11. Решения по вопросам, обсуждаемым на собрании граждан, конференции граждан принимаются открытым голосованием большинством голосов от числа присутствующих участников собрания, конференции. Решения и обращения, принятые собранием граждан, конференцией граждан, подлежат обязательному рассмотрению органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления Чамзинского муниципального района, к компетенции которых отнесено решение содержащихся в них вопросов, с направлением гражданам письменного ответа.

12. Итоги собрания граждан, конференции граждан подлежат официальному опубликованию (обнародованию).

### **Статья 15. Опрос граждан**

1. Опрос граждан проводится на всей территории Чамзинского муниципального района или на части его территории для выявления мнения населения и его учета при принятии решений органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления, а также органами государственной власти.

Результаты опроса носят рекомендательный характер.

2. В опросе граждан имеют право участвовать жители Чамзинского муниципального района, обладающие избирательным правом. В опросе граждан по вопросу выявления мнения граждан о поддержке инициативного проекта вправе участвовать жители муниципального образования или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигшие шестнадцатилетнего возраста.

3. Опрос граждан проводится:

1) по вопросам местного значения - по инициативе Совета депутатов Чамзинского муниципального района или Главы Чамзинского муниципального района;

2) для учета мнения граждан при принятии решений об изменении целевого назначения муниципальных земель Чамзинского муниципального района для объектов регионального и межрегионального значения - по инициативе органов государственной власти Республики Мордовия.

3) жителей Чамзинского муниципального района или его части, в которых предлагается реализовать инициативный проект, достигших шестнадцатилетнего возраста, - для выявления мнения граждан о поддержке данного инициативного проекта.

4. Порядок назначения и проведения опроса граждан определяется нормативными правовыми актами Совета депутатов Чамзинского муниципального района в соответствии с законом Республики Мордовия.

5. Решение о назначении опроса граждан принимается Советом депутатов Чамзинского муниципального района. Для проведения опроса граждан может использоваться официальный сайт Чамзинского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети

"Интернет". В нормативном правовом акте Совета депутатов Чамзинского муниципального о назначении опроса граждан устанавливаются:

- 1) дата и сроки проведения опроса;
- 2) формулировка вопроса (вопросов), предлагаемого (предлагаемых) при проведении опроса;
- 3) методика проведения опроса;
- 4) форма опросного листа;
- 5) минимальная численность жителей Чамзинского муниципального района, участвующих в опросе;
- 6) порядок идентификации участников опроса в случае проведения опроса граждан с использованием официального сайта Чамзинского муниципального района в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет".

6. Жители Чамзинского муниципального района должны быть проинформированы о проведении опроса граждан не менее чем за 10 дней до его проведения.

7. Финансирование мероприятий, связанных с подготовкой и проведением опроса граждан, осуществляется:

- 1) при проведении опроса по инициативе органов местного самоуправления Чамзинского муниципального района или жителей Чамзинского муниципального района - за счет средств бюджета Чамзинского муниципального района;
- 2) при проведении опроса по инициативе органов государственной власти Республики Мордовия - за счет средств республиканского бюджета Республики Мордовия.

#### **Статья 16. Обращения граждан в органы местного самоуправления Чамзинского муниципального района**

1. Граждане имеют право на индивидуальные и коллективные обращения в органы местного самоуправления Чамзинского муниципального района РМ.

2. Обращения граждан подлежат рассмотрению в порядке и сроки, установленные Федеральным законом от 2 мая 2006 года № 59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации».

3. За нарушения порядка и сроков рассмотрения обращений граждан должностные лица местного самоуправления Чамзинского муниципального района несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

#### **Статья 17. Другие формы непосредственного осуществления населением Чамзинского муниципального района местного самоуправления и участия в его осуществлении**

1. Наряду с предусмотренными Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» формами непосредственного осуществления населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления граждане, проживающие на территории Чамзинского муниципального района, вправе участвовать в осуществлении местного самоуправления в иных формах, не противоречащих Конституции Российской Федерации, указанному Федеральному закону, иным федеральным законам, законам Республики Мордовия.

2. Непосредственное осуществление населением Чамзинского муниципального района местного самоуправления и участие населения Чамзинского муниципального района в осуществлении местного самоуправления основывается на принципах законности, добровольности.

Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления Чамзинского муниципального района обязаны содействовать населению Чамзинского муниципального района в непосредственном осуществлении населением местного самоуправления и участия населения в осуществлении местного самоуправления.

### **ГЛАВА 3. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления Чамзинского муниципального района**

#### **Статья 18. Структура органов местного самоуправления**

1. Структуру органов местного самоуправления Чамзинского муниципального района составляют:

Совет депутатов Чамзинского муниципального района - представительный орган Чамзинского муниципального района;

Глава Чамзинского муниципального района – глава муниципального образования, высшее должностное лицо Чамзинского муниципального района;

администрация Чамзинского муниципального района - местная администрация, исполнительно-распорядительный орган Чамзинского муниципального района;

контрольно-счетная комиссия Чамзинского муниципального района - контрольно-счетный орган Чамзинского муниципального района

2. Изменение структуры органов местного самоуправления Чамзинского муниципального района осуществляется не иначе как путем внесения изменений в настоящий Устав.

Решение Совета депутатов Чамзинского муниципального района о внесении поправок в настоящий Устав, предусматривающих изменение структуры органов местного самоуправления Чамзинского муниципального района, вступает в силу не ранее чем по истечении срока полномочий Совета депутатов, принявшего указанное решение, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

3. Финансовое обеспечение деятельности органов местного самоуправления Чамзинского муниципального района осуществляется исключительно за счет собственных доходов бюджета Чамзинского муниципального района.

### **Статья 19. Состав Совета депутатов Чамзинского муниципального района и порядок его формирования**

1. Совет депутатов Чамзинского муниципального района состоит из 19 депутатов, избираемых на муниципальных выборах на основе всеобщего равного и прямого избирательного права при тайном голосовании. Срок полномочий Совета депутатов Чамзинского муниципального района составляет пять лет. Срок полномочий Совета депутатов Чамзинского муниципального района исчисляется со дня его первого заседания.

2. Срок, на который избирается Совет депутатов Чамзинского муниципального района, равен сроку полномочий Совета депутатов Чамзинского муниципального района и исчисляется со дня избрания Совета депутатов Чамзинского муниципального района в правомочном составе.

3. Выборы депутатов Совета депутатов Чамзинского муниципального района проводятся по мажоритарной избирательной системе относительного большинства по одномандатным и (или) многомандатным избирательным округам, образуемым на всей территории муниципального образования, на основе средней нормы представительства избирателей.

4. Совет депутатов может осуществлять свои полномочия в случае избрания не менее двух третей от установленной численности депутатов.

5. С момента начала работы Совета депутатов Чамзинского муниципального района нового созыва полномочия Совета депутатов Чамзинского муниципального района прежнего созыва прекращаются.

### **Статья 20. Полномочия Совета депутатов Чамзинского муниципального района**

1. В исключительной компетенции Совета депутатов Чамзинского муниципального района находятся:

1) принятие Устава Чамзинского муниципального района, внесение в него изменений и дополнений;

2) утверждение бюджета Чамзинского муниципального района и отчета о его исполнении;

3) установление, изменение и отмена местных налогов и сборов в соответствии с законодательством Российской Федерации о налогах и сборах;

4) утверждение стратегии социально-экономического развития Чамзинского муниципального района;

5) определение порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности Чамзинского муниципального района;

6) определение порядка принятия решений о создании, реорганизации и ликвидации муниципальных предприятий Чамзинского муниципального района, а также об установлении тарифов на услуги муниципальных предприятий и учреждений Чамзинского муниципального района, выполнение работ, за исключением случаев, предусмотренных федеральными законами;

7) определение порядка участия Чамзинского муниципального района в организациях межмуниципального сотрудничества;

8) определение порядка материально-технического и организационного обеспечения деятельности органов местного самоуправления Чамзинского муниципального района;

9) контроль за исполнением органами местного самоуправления и должностными лицами местного самоуправления Чамзинского муниципального района полномочий по решению вопросов местного значения;

10) принятие решения об удалении Главы Чамзинского муниципального района в отставку;

2. К иным полномочиям Совета депутатов Чамзинского муниципального района относятся:

1) осуществление законодательной инициативы в Государственном Собрании Республики Мордовия;

2) назначение в установленном порядке референдума Чамзинского муниципального района, выборов депутатов Совета депутатов Чамзинского муниципального района;

3) учреждение печатного средства массовой информации для опубликования муниципальных правовых актов, обсуждения проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения, доведения до сведения жителей муниципального образования официальной информации о социально-экономическом и культурном развитии муниципального образования, о развитии его общественной инфраструктуры и иной официальной информации;

4) избрание Главы Чамзинского муниципального района из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса;

5) установление порядка проведения конкурса по отбору кандидатур на должность Главы Чамзинского муниципального района;

6) образование, избрание и упразднение постоянных и временных органов Совета депутатов Чамзинского муниципального района, установление порядка их работы, изменение их состава, заслушивание отчетов об их работе;

7) утверждение регламента Совета депутатов Чамзинского муниципального района;

8) досрочное прекращение полномочий депутата Совета депутатов Чамзинского муниципального района в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом;

9) утверждение по представлению Главы Чамзинского муниципального района структуры администрации Чамзинского муниципального района;

10) определение порядка оплаты труда депутатов Совета депутатов Чамзинского муниципального района, осуществляющих полномочия на профессиональной постоянной основе;

11) регулирование тарифов на подключение к системе коммунальной инфраструктуры, тарифов организаций коммунального комплекса на подключение, надбавок к тарифам на товары и услуги организаций коммунального комплекса, надбавок к ценам (тарифам) для потребителей;

12) установление тарифов на услуги, предоставляемые муниципальными предприятиями и учреждениями, и работы, выполняемые муниципальными предприятиями и учреждениями, если иное не предусмотрено федеральными законами;

13) утверждение муниципальных программ в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности.

3. Иные полномочия Совета депутатов Чамзинского муниципального района определяются федеральными законами, принимаемыми в соответствии с ними законами Республики Мордовия, настоящим Уставом.

4. Совет депутатов Чамзинского муниципального района заслушивает ежегодные отчеты Главы Чамзинского муниципального района о результатах его деятельности, деятельности администрации Чамзинского муниципального района и иных подведомственных Главе Чамзинского муниципального района органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом депутатов Чамзинского муниципального района.

## **Статья 21. Порядок работы Совета депутатов Чамзинского муниципального района**

1. Основной формой работы Совета депутатов является сессия. Сессия правомочна, если в ее работе принимают участие не менее 50 процентов от числа избранных депутатов Совета депутатов. Первую (организационную) сессию Совета депутатов, которая созывается не позднее чем в течение 20 дней со дня избрания Совета депутатов Чамзинского муниципального района в правомочном составе, открывает старейший по возрасту депутат Совета депутатов. Для подготовки и созыва первой сессии Совета депутатов из числа вновь избранных депутатов формируется организационный комитет, в состав которого включается каждый третий депутат по алфавитному списку вновь избранных депутатов Совета депутатов. Очередные сессии Совета депутатов созываются председателем Совета депутатов Чамзинского муниципального района и проводятся не реже одного раза в три месяца. Внеочередные сессии Совета депутатов созываются председателем Совета депутатов Чамзинского муниципального района по собственной инициативе либо по инициативе не менее одной трети от установленной численности депутатов Совета депутатов. Вопросы, определенные частью 1 статьи 17 настоящего Устава, рассматриваются исключительно на сессиях Совета депутатов. Для их предварительной подготовки и изучения, а также в целях осуществления контроля за ходом реализации принимаемых Советом депутатов решений Совет депутатов может формировать свои постоянные и временные органы.

2. Организацию деятельности Совета депутатов осуществляет председатель Совета депутатов Чамзинского муниципального района

3. В случае отсутствия председателя Совета депутатов Чамзинского муниципального района или невозможности осуществления им своих полномочий (по состоянию здоровья и иным уважительным причинам), а также в случае досрочного прекращения полномочий председателя Совета, указанные полномочия осуществляет заместитель председателя Совета депутатов, который избирается на эту должность из состава депутатов и освобождается от занимаемой должности Советом депутатов.

4. Расходы на обеспечение деятельности Совета депутатов предусматриваются в бюджете Чамзинского муниципального района отдельной строкой в соответствии с классификацией расходов бюджетов Российской Федерации.

Управление и (или) распоряжение средствами бюджета Чамзинского муниципального района в процессе его исполнения Советом депутатов или отдельными депутатами (депутатскими группами) в какой-либо форме не допускаются, за исключением средств указанного бюджета, направляемых на обеспечение деятельности Совета депутатов и депутатов.

5. Порядок организации деятельности Совета депутатов устанавливается принимаемым Советом депутатов Регламентом Совета депутатов Чамзинского муниципального района.

## **Статья 22. Фракции в Совете депутатов Чамзинского муниципального района**

1. Депутаты Совета депутатов Чамзинского муниципального района, избранные в составе списков кандидатов, выдвинутых политическими партиями (их региональными отделениями или иными структурными подразделениями), входят в депутатские объединения (во фракции) (далее - фракция), за исключением случая, предусмотренного частью 3 настоящей статьи. Фракция включает в себя всех депутатов (депутата), избранных (избранного) в составе соответствующего списка кандидатов. Во фракции могут входить также депутаты, избранные по одномандатным или многомандатным избирательным округам, и депутаты (депутат), избранные (избранный) в составе списка кандидатов политической партии (ее регионального отделения или иного структурного подразделения), указанной в части 3 настоящей статьи.

2. Порядок деятельности фракций устанавливается законом Республики Мордовия и (или) регламентом Совета депутатов Чамзинского муниципального района.

3. В случае прекращения деятельности политической партии в связи с ее ликвидацией или реорганизацией деятельность ее фракции в Совете депутатов Чамзинского муниципального района, а также членство депутатов в этой фракции прекращается со дня внесения в единый государственный реестр юридических лиц соответствующей записи.

4. Депутат, избранный в составе списка кандидатов, выдвинутого политической партией (ее региональным отделением или иным структурным подразделением), не вправе выйти из фракции, в которой он состоит в соответствии с частью 1 настоящей статьи. Указанный депутат может быть членом только той политической партии, в составе списка кандидатов которой он был избран.

5. Депутат, избранный по одномандатному или многомандатному избирательному округу и входящий во фракцию, или депутат, избранный в составе списка кандидатов политической партии, указанной в части 3 настоящей статьи, и входящий во фракцию, может быть членом только той политической партии, во фракцию которой он входит.

6. Депутат, избранный в составе списка кандидатов политической партии, указанной в части 3 настоящей статьи, и вступивший в политическую партию, которая имеет свою фракцию в Совете депутатов Чамзинского муниципального района, входит в данную фракцию и не вправе выйти из нее.

7. Несоблюдение требований, предусмотренных частями 4 - 6 настоящей статьи, влечет за собой прекращение депутатских полномочий.

### **Статья 23. Депутат Совета депутатов Чамзинского муниципального района**

1. Депутату обеспечиваются условия для беспрепятственного и эффективного осуществления своих полномочий.

2. Решение о возбуждении уголовного дела в отношении депутата Совета депутатов Чамзинского муниципального района либо о привлечении его в качестве обвиняемого, если уголовное дело было возбуждено в отношении других лиц или по факту совершения деяния, содержащего признаки преступления, принимается в соответствии с уголовно-процессуальным законодательством Российской Федерации.

3. Депутат Совета депутатов Чамзинского муниципального района не может быть привлечен к уголовной или административной ответственности за высказанное мнение, позицию, выраженную при голосовании, и другие действия, соответствующие статусу депутата, в том числе по истечении срока его полномочий. Данное положение не распространяется на случаи, когда депутатом были допущены публичные оскорбления, клевета или иные нарушения, ответственность за которые предусмотрена федеральным законом.

4. Депутат Совета депутатов Чамзинского муниципального района, осуществляющий полномочия на постоянной основе, не может участвовать в качестве защитника или представителя (кроме случаев законного представительства) по гражданскому или уголовному делу либо делу об административном правонарушении.

5. Срок полномочий депутата Совета депутатов Чамзинского муниципального района составляет 5 лет. Полномочия депутата Совета депутатов начинаются со дня его избрания и прекращаются в день начала работы Совета депутатов нового созыва.

6. Депутаты Совета депутатов осуществляют свои полномочия, как правило, на непостоянной основе.

Депутатам Совета депутатов Чамзинского муниципального района для осуществления своих полномочий на непостоянной основе, гарантируется сохранение места работы (должности) на срок два рабочих дня в месяц.

Депутату Совета депутатов Чамзинского муниципального района, осуществляющему депутатские полномочия на непостоянной основе, за время освобождения от выполнения производственных или служебных обязанностей в связи с осуществлением депутатских полномочий устанавливается компенсация заработной платы по занимаемой должности за указанное время из расчета среднего заработка.

7. Депутаты Совета депутатов Чамзинского муниципального района не могут замещать должности муниципальной службы, быть депутатами законодательных (представительных) органов государственной власти.

Депутат Совета депутатов Чамзинского муниципального района должен соблюдать ограничения и запреты и исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25.12.2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и другими федеральными законами".



8. Осуществляющий свои полномочия на постоянной основе депутат Совета депутатов Чамзинского муниципального района не вправе:

1) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц;

2) участвовать в управлении коммерческой или некоммерческой организацией, за исключением следующих случаев:

а) участие на безвозмездной основе в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления Чамзинского муниципального района, аппарате избирательной комиссии Чамзинского муниципального района, участие в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости;

б) участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии Чамзинского муниципального района, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости) с предварительным уведомлением высшего должностного лица Республики Мордовия (руководителя высшего исполнительного органа государственной власти Республики Мордовия) в порядке, установленном законом Республики Мордовия;

в) представление на безвозмездной основе интересов Чамзинского муниципального района в совете муниципальных образований Республики Мордовия, иных объединениях муниципальных образований, а также в их органах управления;

г) представление на безвозмездной основе интересов Чамзинского муниципального района в органах управления и ревизионной комиссии организации, учредителем (акционером, участником) которой является Чамзинский муниципальный район, в соответствии с муниципальными правовыми актами, определяющими порядок осуществления от имени Чамзинского муниципального района полномочий учредителя организации либо порядок управления находящимися в муниципальной собственности акциями (долями в уставном капитале);

д) иные случаи, предусмотренные федеральными законами;

2) заниматься иной оплачиваемой деятельностью, за исключением преподавательской, научной и иной творческой деятельности. При этом преподавательская, научная и иная творческая деятельность не может финансироваться исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

3) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

9. Иные ограничения, связанные со статусом депутата, могут устанавливаться федеральным законом.

10. Депутат Совета депутатов Чамзинского муниципального района имеет удостоверение, подтверждающее его личность и полномочия депутата, которым он пользуется в течение срока своих полномочий. Положение об удостоверении и образец указанного удостоверения утверждаются Советом депутатов.

11. Деятельность депутатов Совета депутатов направлена на обеспечение совместно с администрацией Чамзинского муниципального района, иными органами местного самоуправления Чамзинского муниципального района комплексного развития Чамзинского муниципального района, прав, свобод и законных интересов своих избирателей, населения Чамзинского муниципального района. Не реже двух раз в течение года депутат Совета депутатов отчитывается

перед избирателями своего избирательного округа о результатах проделанной работы, ходе выполнения предвыборной программы.

12. Депутат Совета депутатов Чамзинского муниципального района должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции" и другими федеральными законами. Полномочия депутата прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федеральным законом от 3 декабря 2012 года N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", Федеральным законом от 7 мая 2013 года N 79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами".если иное не предусмотрено Федеральным законом от 6 октября 2003 г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".

13. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых в соответствии с законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции депутатом, членом выборного органа местного самоуправления, выборным должностным лицом местного самоуправления, проводится по решению Главы Республики Мордовия в порядке, установленном законом Республики Мордовия.

14. При выявлении в результате проверки, проведенной в соответствии с частью 7.2 ст. 40 Федерального закона от 6 октября 2003 г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", фактов несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федеральным законом от 3 декабря 2012 года N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", Федеральным законом от 7 мая 2013 года N 79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами", Глава Республики Мордовия обращается с заявлением о досрочном прекращении полномочий депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления в орган местного самоуправления, уполномоченный принимать соответствующее решение, или в суд.

15. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленные лицами, замещающими муниципальные должности, размещаются на официальных сайтах органов местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и (или) предоставляются для опубликования средствами массовой информации в порядке, определяемом муниципальными правовыми актами.

#### **Статья 24. Депутатский запрос**

По вопросам, входящим в компетенцию Совета депутатов, депутат Совета депутатов вправе обратиться к руководителям государственных органов, органов местного самоуправления, предприятий, учреждений и организаций на территории Чамзинского муниципального района с депутатским запросом.

Депутат направляет депутатский запрос и осуществляет необходимую работу в ходе его рассмотрения самостоятельно.

В случае неудовлетворительного рассмотрения депутатского запроса его инициатор вправе внести предложение о направлении соответствующему должностному лицу запроса Совета депутатов либо приглашении указанного должностного лица на сессию Совета депутатов для представления необходимой информации по вопросам, поставленным в депутатском запросе.

По инициативе депутата, группы депутатов, постоянного или временного органа Совета депутатов может быть направлен запрос Совета депутатов должностным лицам, указанным в абзаце первом части 1 настоящей статьи, по вопросам, входящим в компетенцию этих должностных лиц и затрагивающим интересы Чамзинского муниципального района.

Запрос Совета депутатов принимается на сессии Совета депутатов большинством голосов от числа присутствующих на сессии депутатов Совета депутатов.

В случае неудовлетворительного ответа на запрос Совета депутатов, его непредоставления либо несвоевременного предоставления соответствующее должностное лицо может быть приглашено на сессию Совета депутатов для дачи устных пояснений по существу проблем, поставленных в запросе, и ответов на вопросы депутатов Совета депутатов.

Совет депутатов вправе обжаловать действия (бездействие) соответствующих должностных лиц в отношении рассмотрения запроса Совета депутатов в судебном порядке.

#### **Статья 25. Гарантии осуществления полномочий депутатов Чамзинского муниципального района.**

При осуществлении своих полномочий на территории Чамзинского муниципального района, депутат пользуется гарантиями предусмотренными Федеральными законами и законами Республики Мордовия.

Депутату Совета депутатов Чамзинского муниципального района за осуществление полномочий председателя Совета депутатов на непостоянной основе выплачивается ежемесячная денежная компенсация, размер которой определяется решением Совета депутатов. Финансирование расходов, связанных с выплатой ежемесячной денежной компенсации производится за счет бюджета Чамзинского муниципального района.

#### **Статья 26. Социальные гарантии депутата, члена выборного органа местного самоуправления, выборного должностного лица местного самоуправления, осуществляющих свои полномочия на постоянной основе**

1. Депутату Совета депутатов Чамзинского муниципального района, члену выборного органа местного самоуправления, выборному должностному лицу местного самоуправления, осуществляющим свои полномочия на постоянной основе, предоставляются следующие социальные гарантии:

1) своевременная выплата денежного содержания в полном объеме;

2) ежегодный основной оплачиваемый отпуск, а также ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный рабочий день общей продолжительностью не более 45 календарных дней.

2. Депутату Совета депутатов Чамзинского муниципального района, члену выборного органа местного самоуправления, выборному должностному лицу местного самоуправления, осуществляющим свои полномочия на постоянной основе, устанавливаются следующие социальные гарантии:

1) страхование на случай гибели (смерти), причинения увечья или иного повреждения здоровья в связи с исполнением должностных обязанностей;

2) медицинское обслуживание;

3) обеспечение служебным транспортом;

4) пенсия за выслугу лет, потерявшим трудоспособность или достигшим в соответствующем году возраста, указанного в приложении 5 к Федеральному закону от 28 декабря 2013 года № 400-ФЗ «О страховых пенсиях», в соответствии с Положением о порядке установления и выплаты пенсии за выслугу лет лицам, замещавшим муниципальные должности и должности муниципальной службы в органах местного самоуправления Чамзинского муниципального района;

5) право на компенсацию расходов, связанных с наймом (поднаймом) жилого помещения (за исключением платы за коммунальные услуги), а также компенсацию за проживание в местах пребывания (гостиницах, санаториях, домах отдыха и других) в случае переезда в Чамзинский муниципальный район для осуществления своих полномочий в Совете депутатов Чамзинского муниципального района, выплачиваемые за счет бюджета Чамзинского муниципального района, в

порядке и пределах, определяемых нормативным правовым актом Совета депутатов Чамзинского муниципального района. Право на указанные компенсации возникает у депутата Совета депутатов Чамзинского муниципального района при отсутствии у него, а также членов его семьи в Чамзинском муниципальном районе жилого помещения, находящегося в собственности или предоставленного по договору социального найма.

б) право на компенсацию (оплату) стоимости путевок на санаторно-курортное лечение и оздоровление, туристических путевок, приобретаемых лицами, указанными в настоящей статье, а также на оплату им стоимости проезда к месту лечения или отдыха и обратно, выплачиваемых за счет бюджета Чамзинского муниципального района один раз в год, денежную компенсацию лицам, указанным в настоящей статье, не реализовавшим право на приобретение путевок на санаторно-курортное лечение и оздоровление, туристических путевок, выплачиваемую за счет бюджета Чамзинского муниципального района в конце календарного года, в порядке и пределах, определяемых нормативными правовыми актами представительного органа Чамзинского муниципального района.

### **Статья 27. Прекращение полномочий Совета депутатов Чамзинского муниципального района**

1. Полномочия Совета депутатов Чамзинского муниципального района прекращаются со дня начала работы Совета депутатов Чамзинского муниципального района нового созыва, а также в случаях досрочного прекращения полномочий, установленных законодательством.

2. Полномочия Совета депутатов Чамзинского муниципального района могут быть прекращены досрочно в порядке и по основаниям, которые предусмотрены статьей 73 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации». Полномочия Совета депутатов Чамзинского муниципального района также прекращаются:

1) в случае принятия Советом депутатов Чамзинского муниципального района решения о самороспуске;

2) в случае вступления в силу решения Верховного Суда Республики Мордовия о неправомерности данного состава депутатов Совета депутатов Чамзинского муниципального района, в том числе в связи со сложением депутатами своих полномочий;

3) в случае преобразования муниципального образования, осуществляемого в соответствии с федеральным законодательством, а также в случае упразднения муниципального образования;

4) в случае увеличения численности избирателей Чамзинского муниципального района более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ Чамзинского муниципального района.

5) в случае нарушения срока издания муниципального правового акта, требуемого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления граждан.

Решение о самороспуске принимается Советом депутатов Чамзинского муниципального района 2/3 голосов от установленной численности депутатов Совета депутатов Чамзинского муниципального района.

3. Досрочное прекращение полномочий Совета депутатов Чамзинского муниципального района влечет досрочное прекращение полномочий его депутатов.

### **Статья 28. Прекращение полномочий депутата Совета депутатов Чамзинского муниципального района**

1. Полномочия депутата Совета депутатов прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

4) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

5) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

6) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

7) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым

иностранный гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;

8) отзыва избирателями;

9) досрочного прекращения полномочий Совета депутатов;

10) призыва на военную службу или направления на заменяющую ее -альтернативную гражданскую службу

11) в иных случаях, установленных законом "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" и иными федеральными законами.

2. Решение о досрочном прекращении полномочий депутата Совета депутатов принимается Советом депутатов, за исключением случая, предусмотренного подпунктом 9 пункта 1 настоящей статьи. В случаях, предусмотренных подпунктами 3-5 и 8 пункта 1 настоящей статьи, указанное решение принимается Советом депутатов на основании соответствующего судебного решения, результатов голосования об отзыве депутата.

Решение Совета депутатов Чамзинского муниципального района о досрочном прекращении полномочий депутата Совета депутатов Чамзинского муниципального района принимается не позднее чем через 30 дней со дня появления основания для досрочного прекращения полномочий, а если это основание появилось в период между сессиями Совета депутатов Чамзинского муниципального района, - не позднее чем через три месяца со дня появления такого основания.

В случае досрочного прекращения полномочий депутата Совета депутатов в соответствующем избирательном округе в порядке, установленном действующим законодательством, назначаются и проводятся дополнительные выборы.

В случае обращения Главы Республики Мордовия с заявлением о досрочном прекращении полномочий депутата представительного органа муниципального образования днем появления основания для досрочного прекращения полномочий является день поступления в Совет депутатов Чамзинского муниципального района данного заявления.

## **Статья 29. Порядок избрания председателя Совета депутатов Чамзинского муниципального района**

1. Председатель Совета депутатов Чамзинского муниципального района избирается Советом депутатов Чамзинского муниципального района из своего состава на срок полномочий Совета депутатов и продолжает выполнять свои обязанности до вступления в должность вновь избранного Председателя Совета депутатов Чамзинского муниципального района.

Избрание председателя Совета депутатов проводится на первой сессии вновь избранного Совета депутатов Чамзинского муниципального района.

2. Предложения о кандидатуре (кандидатурах) на должность Председателя Совета депутатов Чамзинского муниципального района вносятся депутатами на сессии Совета депутатов Чамзинского муниципального района.

3. Кандидат на должность Председателя Совета депутатов имеет право на самоотвод. Самоотвод принимается без голосования.

4. Кандидатура на должность Председателя Совета депутатов подлежит обсуждению депутатами. Каждый депутат Совета депутатов вправе высказаться за или против кандидата.

5. Председатель Совета депутатов избирается по усмотрению депутатов открытым или тайным голосованием, проводимым в соответствии с регламентом представительного органа местного самоуправления.

6. Кандидат на должность Председателя Совета депутатов считается избранным, если за него проголосовало большинство от общего числа депутатов Совета депутатов Чамзинского муниципального района.

В настоящем Уставе под общим числом депутатов Совета депутатов Чамзинского муниципального района понимается число фактически избранных депутатов, полномочия которых подтверждены соответствующим решением Совета депутатов Чамзинского муниципального района, за исключением тех депутатов, чьи полномочия на момент голосования прекращены в установленном законом порядке.

7. Избрание Председателя Совета депутатов оформляется решением Совета депутатов Чамзинского муниципального района.

8. В случае, если предложенная кандидатура на должность Председателя Совета депутатов не набрала необходимого для избрания числа голосов, депутаты Совета депутатов Чамзинского муниципального района не позднее чем в семидневный срок со дня подведения итогов голосования вносят в Совет депутатов предложения о новой кандидатуре на должность Председателя Совета депутатов. Одна и та же кандидатура может предлагаться не более двух раз.

Предложения о новой кандидатуре могут быть внесены на том же заседании сессии Совета депутатов Чамзинского муниципального района.

9. Повторное избрание Председателя Совета депутатов проводится Советом депутатов Чамзинского муниципального района в семидневный срок со дня внесения предложения.

Вновь избранный Председатель Совета депутатов вступает в должность со дня его избрания.

10. Решение об избрании Председателя Совета депутатов публикуется Советом депутатов Чамзинского муниципального района в местной печати не позднее семи дней со дня его избрания.

11. В случае невозможности осуществления своих полномочий Председателем Совета депутатов Чамзинского муниципального района (командировка, болезнь, отпуск, непреодолимая сила и т. п.) полномочия Председателя Совета депутатов исполняет заместитель Председателя Совета депутатов Чамзинского муниципального района.

12. Установленный в настоящей статье порядок избрания Председателя Совета депутатов Чамзинского муниципального района применяется при избрании заместителя председателя Совета депутатов Чамзинского муниципального района.

### **Статья 30. Глава Чамзинского муниципального района**

1. Глава Чамзинского муниципального района является высшим должностным лицом Чамзинского муниципального района и наделяется настоящим Уставом собственными полномочиями по решению вопросов местного значения.

2. Глава Чамзинского муниципального района в соответствии с Законом Республики Мордовия от 28.03.2016 N 18-З "О порядке формирования Советов депутатов муниципальных образований в Республике Мордовия, порядке избрания глав муниципальных образований в Республике Мордовия, сроках их полномочий и сроках полномочий депутатов Советов депутатов муниципальных образований в Республике Мордовия" и настоящим Уставом избирается Советом депутатов Чамзинского муниципального района из числа кандидатов, представленных конкурсной комиссией по результатам конкурса.

3. Срок полномочий главы Чамзинского муниципального района составляет пять лет.

Полномочия главы Чамзинского муниципального района начинаются со дня вступления в должность и прекращаются в день вступления в должность вновь избранного главы Чамзинского муниципального района.

4. Глава Чамзинского муниципального района возглавляет администрацию Чамзинского муниципального района.

5. Порядок проведения конкурса по отбору кандидатур на должность главы Чамзинского муниципального района устанавливается Советом депутатов Чамзинского муниципального района. Порядок проведения конкурса должен предусматривать опубликование условий конкурса, сведений о дате, времени и месте его проведения не позднее чем за 20 дней до дня проведения конкурса.

Общее число членов конкурсной комиссии в Чамзинском муниципальном районе устанавливается Советом депутатов Чамзинского муниципального района.

В Чамзинском муниципальном районе половина членов конкурсной комиссии назначается Советом депутатов Чамзинского муниципального района, а другая половина - Главой Республики

Мордовия.

Кандидатом на должность Главы Чамзинского муниципального района может быть зарегистрирован гражданин, который на день проведения конкурса не имеет в соответствии с Федеральным законом от 12 июня 2002 года N 67-ФЗ "Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации" ограничений пассивного избирательного права для избрания выборным должностным лицом местного самоуправления.

Условиями конкурса могут быть предусмотрены требования к профессиональному образованию и (или) профессиональным знаниям и навыкам, которые являются предпочтительными для осуществления главой муниципального образования полномочий по решению вопросов местного значения.

Совету депутатов Чамзинского муниципального района для проведения голосования по кандидатурам на должность Главы Чамзинского муниципального района представляется не менее двух зарегистрированных конкурсной комиссией кандидатов.

6. Глава Чамзинского муниципального района в пределах полномочий, установленных частью 2 статьи 36 Федерального закона от 06.10.2003 N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации":

1) представляет Чамзинский муниципальный район в отношениях с органами местного самоуправления других муниципальных образований, органами государственной власти, гражданами и организациями, без доверенности действует от имени Чамзинского муниципального района;

2) подписывает и обнародует в порядке, установленном настоящим Уставом, нормативные правовые акты, принятые Советом депутатов Чамзинского муниципального района;

3) издает в пределах своих полномочий правовые акты;

4) вправе требовать созыва внеочередного заседания Совета депутатов Чамзинского муниципального района;

5) обеспечивает осуществление органами местного самоуправления полномочий по решению вопросов местного значения и отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Республики Мордовия.

7. Глава Чамзинского муниципального района должен соблюдать ограничения, запреты, исполнять обязанности, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федеральным законом от 3 декабря 2012 года N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", Федеральным законом от 7 мая 2013 года N 79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами". Полномочия Главы Чамзинского муниципального района прекращаются досрочно в случае несоблюдения ограничений, запретов, неисполнения обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федеральным законом от 3 декабря 2012 года N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", Федеральным законом от 7 мая 2013 года N 79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами, если иное не предусмотрено Федеральным законом от 6 октября 2003 г. N 131-ФЗ "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации".

8. Глава Чамзинского муниципального района подконтролен и подотчетен населению и Совету депутатов Чамзинского муниципального района.

9. Глава Чамзинского муниципального района представляет Совету депутатов Чамзинского муниципального района ежегодные отчеты о результатах своей деятельности, о результатах деятельности администрации Чамзинского муниципального района и иных подведомственных ему



органов местного самоуправления, в том числе о решении вопросов, поставленных Советом депутатов Чамзинского муниципального района.

10. Главе Чамзинского муниципального района предоставляются следующие социальные гарантии:

1) своевременная выплата денежного содержания в полном объеме;

2) ежегодный основной оплачиваемый отпуск, а также ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск за ненормированный рабочий день общей продолжительностью не более 45 календарных дней;

3) пенсия за выслугу лет устанавливаемая к страховой пенсии по старости (инвалидности), назначенной в соответствии с Федеральным законом "О страховых пенсиях", либо к пенсии, досрочно назначенной в соответствии с Законом Российской Федерации от 19 апреля 1991 года N 1032-1 "О занятости населения в Российской Федерации";

4) компенсация (оплата) стоимости путевок на санаторно-курортное лечение и оздоровление, туристических путевок, а также на оплату стоимости проезда к месту лечения или отдыха и обратно, выплачиваемых за счет бюджета Чамзинского муниципального района один раз в год, денежную компенсацию не реализовавшему право на приобретение путевок на санаторно-курортное лечение и оздоровление, туристических путевок, выплачиваемых за счет бюджета Чамзинского муниципального района в конце календарного года, в порядке и пределах, определяемых нормативными правовыми актами Совета депутатов Чамзинского муниципального района.

5) право на компенсацию расходов, связанных с наймом (поднаймом) жилого помещения (за исключением платы за коммунальные услуги), а также компенсацию за проживание в местах пребывания (гостиницах, санаториях, домах отдыха и других) в случае переезда в Чамзинский муниципальный район для осуществления своих полномочий в органе местного самоуправления муниципального района, выплачиваемые за счет бюджета Чамзинского муниципального района, в порядке и пределах, определяемых нормативным правовым актом Совета депутатов Чамзинского муниципального района. Право на указанные компенсации возникает у Главы Чамзинского муниципального района при отсутствии у него, а также членов его семьи в Чамзинском муниципальном районе жилого помещения, находящегося в собственности или предоставленного по договору социального найма.

11. В случае временного отсутствия Главы Чамзинского муниципального района (болезнь, командировка, отпуск), досрочного прекращения его полномочий либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности его полномочия временно исполняет заместитель Главы Чамзинского муниципального района.

### **Статья 31. Прекращение полномочий Главы Чамзинского муниципального района**

1. Полномочия Главы Чамзинского муниципального района прекращаются досрочно в случае:

1) смерти;

2) отставки по собственному желанию;

3) удаления в отставку в соответствии со статьей 74.1 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

4) отрешения от должности в соответствии со статьей 74 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

5) признания судом недееспособным или ограниченно дееспособным;

6) признания судом безвестно отсутствующим или объявления умершим;

7) вступления в отношении его в законную силу обвинительного приговора суда;

8) выезда за пределы Российской Федерации на постоянное место жительства;

9) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства иностранного государства - участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный



гражданин имеет право быть избранным в органы местного самоуправления, наличия гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание на территории иностранного государства гражданина Российской Федерации либо иностранного гражданина, имеющего право на основании международного договора Российской Федерации быть избранным в органы местного самоуправления, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;

10) отзыва избирателями;

11) установленной в судебном порядке стойкой неспособностью по состоянию здоровья осуществлять полномочия Главы Чамзинского муниципального района;

12) преобразования Чамзинского муниципального района, осуществляемого в соответствии с частями 3.1-1, 4,6, статьи 13 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также в случае упразднения Чамзинского муниципального района;

13) увеличения численности избирателей Чамзинского муниципального района более чем на 25 процентов, произошедшего вследствие изменения границ Чамзинского муниципального района.

2. Решение о досрочном прекращении полномочий Главы Чамзинского муниципального района принимается Советом депутатов Чамзинского муниципального района. В случаях, предусмотренных пунктами 5, 6, 7, 10 и 11 части 1 настоящей статьи указанное решение принимается Советом депутатов на основании соответствующего судебного решения, результатов голосования об его отзыве избирателями.

3. Полномочия Главы Чамзинского муниципального района прекращаются досрочно также в связи с утратой доверия Президента Российской Федерации в случае несоблюдения Главой Чамзинского муниципального района, его супругой и несовершеннолетними детьми запрета, установленного Федеральным законом от 7 мая 2013 г. № 79-ФЗ «О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами.

4. В случае досрочного прекращения полномочий Главы Чамзинского муниципального района либо применения к нему по решению суда мер процессуального принуждения в виде заключения под стражу или временного отстранения от должности его полномочия временно исполняет заместитель Главы Чамзинского муниципального района.

5. В случае досрочного прекращения полномочий Главы Чамзинского муниципального района избрание Главы Чамзинского муниципального района осуществляется не позднее чем через шесть месяцев со дня такого прекращения полномочий.

При этом если до истечения срока полномочий Совета депутатов Чамзинского муниципального района осталось менее шести месяцев, избрание Главы Чамзинского муниципального района осуществляется в течение трех месяцев со дня избрания Совета депутатов Чамзинского муниципального района в правомочном составе.

6. В случае, если избранный Советом депутатов Чамзинского муниципального района, полномочия которого прекращены досрочно на основании решения Совета депутатов Чамзинского муниципального района об удалении его в отставку, обжалует в судебном порядке указанное решение, Совет депутатов Чамзинского муниципального района не вправе принимать решение об избрании главы муниципального образования до вступления решения суда в законную силу.

### **Статья 32. Удаление Главы Чамзинского муниципального района в отставку**

1. Совет депутатов Чамзинского муниципального района в соответствии с Федеральным законом "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации" вправе удалить главу Чамзинского муниципального района в отставку по инициативе депутатов Совета депутатов Чамзинского муниципального района или по инициативе Главы Республики Мордовия.

2. Основаниями для удаления главы Чамзинского муниципального района в отставку являются:

1) решения, действия (бездействие) главы Чамзинского муниципального района, повлекшие (повлекшее) наступление последствий, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 1 статьи 75 Федерального закона "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации";

2) неисполнение в течение трех и более месяцев обязанностей по решению вопросов местного значения, осуществлению полномочий, предусмотренных Федеральным законом "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", иными федеральными законами, уставом Чамзинского муниципального района, и (или) обязанностей по обеспечению осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Республики Мордовия;

3) неудовлетворительная оценка деятельности главы Чамзинского муниципального района Советом депутатов Чамзинского муниципального района по результатам его ежегодного отчета перед Советом депутатов Чамзинского муниципального района, данная два раза подряд;

4) несоблюдение ограничений, запретов, неисполнение обязанностей, которые установлены Федеральным законом от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции", Федеральным законом от 3 декабря 2012 года N 230-ФЗ "О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам", Федеральным законом от 7 мая 2013 года N 79-ФЗ "О запрете отдельным категориям лиц открывать и иметь счета (вклады), хранить наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владеть и (или) пользоваться иностранными финансовыми инструментами";

5) допущение главой Чамзинского муниципального района, администрацией Чамзинского муниципального района, иными органами и должностными лицами местного самоуправления Чамзинского муниципального района и подведомственными организациями массового нарушения государственных гарантий равенства прав и свобод человека и гражданина в зависимости от расы, национальности, языка, отношения к религии и других обстоятельств, ограничения прав и дискриминации по признакам расовой, национальной, языковой или религиозной принадлежности, если это повлекло нарушение межнационального и межконфессионального согласия и способствовало возникновению межнациональных (межэтнических) и межконфессиональных конфликтов.

3. Инициатива депутатов Совета депутатов Чамзинского муниципального района об удалении главы Чамзинского муниципального района в отставку, выдвинутая не менее чем одной третью от установленной численности депутатов Совета депутатов Чамзинского муниципального района, оформляется в виде обращения, которое вносится в Совет депутатов Чамзинского муниципального района. Указанное обращение вносится вместе с проектом решения Совета депутатов Чамзинского муниципального района об удалении главы Чамзинского муниципального района в отставку. О выдвижении данной инициативы глава Чамзинского муниципального района и Глава Республики Мордовия уведомляются не позднее дня, следующего за днем внесения указанного обращения в Совет депутатов Чамзинского муниципального района.

4. Рассмотрение инициативы депутатов Совета депутатов Чамзинского муниципального района об удалении главы Чамзинского муниципального района в отставку осуществляется с учетом мнения Главы Республики Мордовия.

5. В случае, если при рассмотрении инициативы депутатов Совета депутатов Чамзинского муниципального района об удалении главы Чамзинского муниципального района в отставку предполагается рассмотрение вопросов, касающихся обеспечения осуществления органами местного самоуправления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления федеральными законами и законами Республики Мордовия, и (или) решений, действий (бездействия) главы Чамзинского муниципального района, повлекших (повлекшего) наступление последствий, предусмотренных пунктами 2 и 3 части 1 статьи 75 Федерального

закона "Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации", решение об удалении главы Чамзинского муниципального района в отставку может быть принято только при согласии Главы Республики Мордовия.

6. Инициатива Главы Республики Мордовия об удалении главы Чамзинского муниципального района в отставку оформляется в виде обращения, которое вносится в Совет депутатов Чамзинского муниципального района вместе с проектом соответствующего решения Совета депутатов Чамзинского муниципального района. О выдвижении данной инициативы глава Чамзинского муниципального района уведомляется не позднее дня, следующего за днем внесения указанного обращения в Совет депутатов Чамзинского муниципального района.

7. Рассмотрение инициативы депутатов Совета депутатов или Главы Республики Мордовия об удалении главы Чамзинского муниципального района в отставку осуществляется Советом депутатов Чамзинского муниципального района в течение одного месяца со дня внесения соответствующего обращения.

8. Решение Совета депутатов Чамзинского муниципального района об удалении главы Чамзинского муниципального района в отставку считается принятым, если за него проголосовало не менее двух третей от установленной численности депутатов Совета депутатов Чамзинского муниципального района.

9. Решение Совета депутатов Чамзинского муниципального района об удалении главы Чамзинского муниципального района в отставку подписывается Председателем Совета депутатов Чамзинского муниципального района.

10. При рассмотрении и принятии Советом депутатов Чамзинского муниципального района решения об удалении главы Чамзинского муниципального района в отставку должны быть обеспечены:

1) заблаговременное получение им уведомления о дате и месте проведения соответствующего заседания, а также ознакомление с обращением депутатов Совета депутатов Чамзинского муниципального района или Главы Республики Мордовия и с проектом решения Совета депутатов Чамзинского муниципального района об удалении его в отставку;

2) предоставление ему возможности дать депутатам Совета депутатов Чамзинского муниципального района объяснения по поводу обстоятельств, выдвигаемых в качестве основания для удаления в отставку.

11. В случае, если глава Чамзинского муниципального района не согласен с решением Совета депутатов Чамзинского муниципального района об удалении его в отставку, он вправе в письменном виде изложить свое особое мнение.

12. Решение Совета депутатов Чамзинского муниципального района об удалении главы Чамзинского муниципального района в отставку подлежит официальному опубликованию (обнародованию) не позднее чем через пять дней со дня его принятия. В случае, если глава Чамзинского муниципального района в письменном виде изложил свое особое мнение по вопросу удаления его в отставку, оно подлежит опубликованию (обнародованию) одновременно с указанным решением Совета депутатов Чамзинского муниципального района.

13. В случае, если инициатива депутатов Совета депутатов Чамзинского муниципального района или Главы Республики Мордовия об удалении главы Чамзинского муниципального района в отставку отклонена Советом депутатов Чамзинского муниципального района, вопрос об удалении главы Чамзинского муниципального района в отставку может быть вынесен на повторное рассмотрение Совета депутатов Чамзинского муниципального района не ранее чем через два месяца со дня проведения заседания Совета депутатов Чамзинского муниципального района, на котором рассматривался указанный вопрос.

14. Глава Чамзинского муниципального района, в отношении которого Советом депутатов Чамзинского муниципального района принято решение об удалении его в отставку, вправе обратиться с заявлением об обжаловании указанного решения в суд в течение 10 дней со дня официального опубликования такого решения.

### **Статья 33. Администрация Чамзинского муниципального района**

1. Администрация Чамзинского муниципального района (исполнительно-распорядительный орган Чамзинского муниципального района) наделяется настоящим Уставом полномочиями по решению вопросов местного значения и полномочиями для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Чамзинского муниципального района федеральными законами и законами Республики Мордовия.

2. Администрацию Чамзинского муниципального района возглавляет Глава Чамзинского муниципального района

3. Структура администрации Чамзинского муниципального района утверждается Советом депутатов по представлению Главы Чамзинского муниципального района. В структуру администрации Чамзинского муниципального района могут входить отраслевые (функциональные) и территориальные органы администрации Чамзинского муниципального района, которые по решению Совета депутатов могут наделяться правами юридического лица. Положения об отраслевых (функциональных) и территориальных органах администрации Чамзинского муниципального района утверждаются Советом депутатов. В структуре администрации Чамзинского муниципального района в обязательном порядке создается финансовый орган с правами юридического лица.

4. Администрация Чамзинского муниципального района:

1) разрабатывает и вносит на утверждение в Совет депутатов проект бюджета Чамзинского муниципального района, а также отчет о его исполнении, исполняет бюджет Чамзинского муниципального района;

2) готовит и вносит предложения по мероприятиям, планируемыми органами государственной власти и затрагивающим интересы Чамзинского муниципального района;

3) запрашивает и получает на безвозмездной основе от организаций на территории Чамзинского муниципального района, независимо от их организационно-правовых форм и форм собственности, проекты планов и программ, связанных с образованием, развитием, преобразованием или упразднением (ликвидацией) указанных организаций, которые могут иметь социально-экономические, экологические, демографические и иные последствия для населения Чамзинского муниципального района, участвует в согласовании указанных планов и программ;

4) организует работу по объединению на основе договорных отношений сил и средств муниципального образования с ресурсами организаций на территории Чамзинского муниципального района для решения вопросов местного значения;

5) осуществляет контроль за реализацией принимаемых администрацией решений, состоянием учета и отчетности в муниципальных учреждениях и организациях, оказывает содействие органам государственной статистики в получении необходимых статистических данных, применяет указанную информацию в своей практической деятельности;

6) в соответствии с действующим законодательством в порядке, установленном Советом депутатов, решает вопросы, связанные с владением, пользованием и распоряжением муниципальной собственностью Чамзинского муниципального района;

7) организует и осуществляет мероприятия по охране в Чамзинском муниципальном районе экологической среды, строительству и реконструкции объектов охраны природы; сохранению и бережному использованию родников, местных природных ресурсов, участвует в обеспечении проведения обязательной экологической экспертизы всех объектов, действующих либо планируемых к созданию (строительству) на территории Чамзинского муниципального района;

8) участвует в обеспечении прав и свобод граждан, проживающих на территории Чамзинского муниципального района, в охране общественного порядка, организации противопожарной и санитарно-эпидемиологической безопасности населения;

9) организует и осуществляет мероприятия по территориальной обороне и гражданской обороне, защите населения и территории Чамзинского муниципального района от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера;

10) участвует в обеспечении выполнения на территории Чамзинского муниципального района действующего законодательства о всеобщей воинской обязанности, призыве граждан на

военную службу, проведении учебных сборов, начальной военной подготовки и военно-патриотического воспитания молодежи;

11) осуществляет полномочия по опеке и попечительству согласно федеральному законодательству и законодательству Республики Мордовия;

12) осуществляет организацию профессионального образования и дополнительного профессионального образования выборных должностных лиц местного самоуправления, членов выборных органов местного самоуправления, депутатов Совета депутатов Чамзинского муниципального района, муниципальных служащих и работников муниципальных учреждений, осуществляет организацию подготовки кадров для муниципальной службы в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации об образовании и законодательством Российской Федерации о муниципальной службе;

13) регулярное информирование населения, в том числе через средства массовой информации, о распространенности заболеваний, представляющих опасность для окружающих;

14) утверждает и реализует муниципальные программы в области энергосбережения и повышения энергетической эффективности, организует проведение энергетического обследования многоквартирных домов, помещения в которых составляют муниципальный жилищный фонд в границах Чамзинского муниципального района, организует и проводит иные мероприятия, предусмотренные законодательством об энергосбережении и о повышении энергетической эффективности;

15) осуществляет муниципальный контроль на территории Чамзинского муниципального района в соответствии с Федеральным законом от 31 июля 2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации»;

16) осуществляет полномочия в сфере водоснабжения и водоотведения, предусмотренными Федеральным законом «О водоснабжении и водоотведении»;

17) создает муниципальные предприятия и учреждения, осуществляет финансовое обеспечение деятельности муниципальных казенных учреждений и финансовое обеспечение выполнения муниципального задания бюджетными и автономными муниципальными учреждениями, а также осуществление закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд.

18) осуществляет иные полномочия в соответствии с действующим законодательством и настоящим Уставом.

5. Администрация Чамзинского муниципального района решает вопросы местного значения по участию в профилактике терроризма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений:

1) разрабатывает и реализует муниципальные программы в области профилактики терроризма, а также минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений;

2) организует и проводит в муниципальных образованиях информационно-пропагандистские мероприятия по разъяснению сущности терроризма и его общественной опасности, а также по формированию у граждан неприятия идеологии терроризма, в том числе путем распространения информационных материалов, печатной продукции, проведения разъяснительной работы и иных мероприятий;

3) участвует в мероприятиях по профилактике терроризма, а также по минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений, организуемых федеральными органами исполнительной власти и (или) органами исполнительной власти субъекта Российской Федерации;

4) обеспечивает выполнение требований к антитеррористической защищенности объектов, находящихся в муниципальной собственности или в ведении органов местного самоуправления;

5) направляет предложения по вопросам участия в профилактике терроризма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений в органы исполнительной власти субъекта Российской Федерации;

6) осуществляет иные полномочия по решению вопросов местного значения по участию в профилактике терроризма, а также в минимизации и (или) ликвидации последствий его проявлений.

6. Штатное расписание администрации Чамзинского муниципального района готовится ответственными работниками администрации в соответствии со структурой администрации, утвержденной Советом депутатов, и утверждается главой Чамзинского муниципального района. Штатное расписание утверждается ежегодно и действует до 31 декабря.

**Статья 34. Увольнение (освобождение от должности) лиц, замещающих муниципальные должности на постоянной основе, в связи с утратой доверия**

1. Лицо, замещающее муниципальную должность на постоянной основе, в порядке, предусмотренном федеральными конституционными законами, федеральными законами, законами субъектов Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами, подлежит увольнению (освобождению от должности) в связи с утратой доверия в случае:

1) непринятия лицом мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, стороной которого оно является;

2) непредставления лицом сведений о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей либо представления заведомо недостоверных или неполных сведений, если иное не установлено федеральными законами;

3) участия лица на платной основе в деятельности органа управления коммерческой организации, за исключением случаев, установленных федеральным законом;

4) осуществления лицом предпринимательской деятельности;

5) вхождения лица в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

2. Лицо, замещающее муниципальную должность на постоянной основе, которому стало известно о возникновении у подчиненного ему лица личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, подлежит увольнению (освобождению от должности) в связи с утратой доверия также в случае непринятия лицом, замещающим муниципальную должность на постоянной основе, мер по предотвращению и (или) урегулированию конфликта интересов, стороной которого является подчиненное ему лицо.

3. Сведения о применении к лицу, замещающему муниципальную должность, взыскания в виде увольнения (освобождения от должности) в связи с утратой доверия за совершение коррупционного правонарушения включаются органом местного самоуправления, в котором это лицо замещало соответствующую должность, в реестр лиц, уволенных в связи с утратой доверия, предусмотренный статьей 15 Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции».

**Статья 35. Контрольно-счетная комиссия Чамзинского муниципального района**

1. В целях осуществления внешнего муниципального финансового контроля Совет депутатов Чамзинского муниципального района вправе образовать контрольно-счетную комиссию Чамзинского муниципального района

2. Порядок организации и деятельности контрольно-счетной комиссии Чамзинского муниципального района определяется Федеральным законом от 7 февраля 2011 года № 6-ФЗ «Об общих принципах организации и деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации и муниципальных образований», Федеральным законом от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Бюджетным кодексом Российской Федерации, другими федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, муниципальными нормативными правовыми актами Чамзинского муниципального района.

3. Контрольно-счетная комиссия Чамзинского муниципального района осуществляет следующие полномочия:

1) контроль за исполнением бюджета Чамзинского муниципального района;

2) экспертиза проектов бюджета Чамзинского муниципального района;

- 3) внешняя проверка годового отчета об исполнении местного бюджета;
- 4) организация и осуществление контроля за законностью, результативностью (эффективностью и экономностью) использования средств бюджета Чамзинского муниципального района, а также средств, получаемых бюджетом Чамзинского муниципального района из иных источников, предусмотренных законодательством Российской Федерации;
- 5) контроль за соблюдением установленного порядка управления и распоряжения имуществом, находящимся в муниципальной собственности, в том числе охраняемыми результатами интеллектуальной деятельности и средствами индивидуализации, принадлежащими муниципальному образованию;
- 6) оценка эффективности предоставления налоговых и иных льгот и преимуществ, бюджетных кредитов за счет средств бюджета Чамзинского муниципального района, а также оценка законности предоставления муниципальных гарантий и поручительств или обеспечения исполнения обязательств другими способами по сделкам, совершаемым юридическими лицами и индивидуальными предпринимателями за счет средств бюджета Чамзинского муниципального района и имущества, находящегося в муниципальной собственности;
- 7) финансово-экономическая экспертиза проектов муниципальных правовых актов (включая обоснованность финансово-экономических обоснований) в части, касающейся расходных обязательств муниципального образования, а также муниципальных программ;
- 8) анализ бюджетного процесса в Чамзинском муниципальном районе и подготовка предложений, направленных на его совершенствование;
- 9) подготовка информации о ходе исполнения местного бюджета, о результатах проведенных контрольных и экспертно-аналитических мероприятий и представление такой информации в представительный орган муниципального образования и главе муниципального образования;
- 10) участие в пределах полномочий в мероприятиях, направленных на противодействие коррупции;
- 11) иные полномочия в сфере внешнего муниципального финансового контроля, установленные федеральными законами, законами Республики Мордовия, уставом и нормативными правовыми актами Совета депутатов Чамзинского муниципального района.

### **Статья 36. Избирательная комиссия Чамзинского муниципального района**

1. Избирательная комиссия Чамзинского муниципального района организует в Чамзинском муниципальном районе подготовку и проведение муниципальных выборов, местного референдума, голосования по отзыву депутата Совета депутатов Чамзинского муниципального района, голосования по вопросам изменения границ Чамзинского муниципального района, преобразования Чамзинского муниципального района.
2. Избирательная комиссия Чамзинского муниципального района не входит структуру органов местного самоуправления Чамзинского муниципального района.
3. Полномочия избирательной комиссии Чамзинского муниципального района по решению Центральной избирательной комиссии Республики Мордовия, принятому на основании обращения Совета депутатов Чамзинского муниципального района, могут возлагаться на территориальную комиссию.
4. Избирательная комиссия Чамзинского муниципального района формируется в количестве 8 (восьми) человек с правом решающего голоса и осуществляет свою деятельность в порядке, определенном действующим законодательством на непостоянной основе. Срок полномочий избирательной комиссии Чамзинского муниципального района составляет пять лет.
5. Формирование избирательной комиссии Чамзинского муниципального района осуществляется Советом депутатов Чамзинского муниципального района на основе предложений, указанных в пункте 2 статьи 22 Федерального закона от 12 июня 2002 г. N 67-ФЗ "Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации", предложений собраний избирателей по месту жительства, работы, службы, учебы, а также предложений избирательной комиссии Чамзинского муниципального района предыдущего состава, Центральной избирательной комиссии Республики Мордовия.

6. Совет депутатов Чамзинского муниципального района обязан назначить половину от общего числа членов избирательной комиссии муниципального образования на основе поступивших предложений:

а) политических партий, выдвинувших федеральные списки кандидатов, допущенные к распределению депутатских мандатов в Государственной Думе Федерального Собрания Российской Федерации;

б) политических партий, выдвинувших списки кандидатов, допущенные к распределению депутатских мандатов в законодательном (представительном) органе государственной власти Республики Мордовия;

в) избирательных объединений, выдвинувших списки кандидатов, допущенные к распределению депутатских мандатов в Совете депутатов Чамзинского муниципального района.

7. Совет депутатов Чамзинского муниципального района обязан назначить половину от общего числа членов избирательной комиссии Чамзинского муниципального района на основе поступивших предложений Центральной избирательной комиссии Республики Мордовия.

8. В случае, если указанных в частях 5, 6 настоящей статьи поступивших предложений не достаточно для реализации соответственно частей 5, 6 настоящей статьи, назначение оставшихся членов комиссии осуществляется на основе предложений, предусмотренных частью 4 настоящей статьи.

9. Избирательная комиссия Чамзинского муниципального района:

а) осуществляет на территории Чамзинского муниципального района контроль за соблюдением избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации;

б) обеспечивает на территории Чамзинского муниципального района реализацию мероприятий, связанных с подготовкой и проведением выборов в органы местного самоуправления, местных референдумов, изданием необходимой печатной продукции;

в) осуществляет на территории Чамзинского муниципального района меры по обеспечению при проведении выборов в органы местного самоуправления, местного референдума соблюдения единого порядка распределения эфирного времени и печатной площади между зарегистрированными кандидатами, избирательными объединениями для проведения предвыборной агитации, между инициативной группой по проведению референдума и иными группами участников референдума для проведения агитации по вопросам референдума;

г) осуществляет на территории Чамзинского муниципального района меры по обеспечению при проведении выборов в органы местного самоуправления, местного референдума соблюдения единого порядка установления итогов голосования, определения результатов выборов, референдумов;

д) осуществляет на территории Чамзинского муниципального района меры по обеспечению при проведении выборов в органы местного самоуправления, местного референдума соблюдения единого порядка опубликования итогов голосования и результатов выборов, референдумов;

е) осуществляет на территории Чамзинского муниципального района меры по организации финансирования подготовки и проведения выборов в органы местного самоуправления, местных референдумов, распределяет выделенные из районного бюджета Чамзинского муниципального района и (или) республиканского бюджета Республики Мордовия средства на финансовое обеспечение подготовки и проведения выборов в органы местного самоуправления, местного референдума, контролирует целевое использование указанных средств;

ж) оказывает правовую, методическую, организационно-техническую помощь нижестоящим комиссиям;

з) заслушивает сообщения органов местного самоуправления по вопросам, связанным с подготовкой и проведением выборов в органы местного самоуправления, местного референдума;

и) рассматривает жалобы (заявления) на решения и действия (бездействие) нижестоящих комиссий, жалобы (заявления) на решения и действия (бездействие) избирательной комиссии поселения Чамзинского муниципального района и принимает по указанным жалобам (заявлениям) мотивированные решения;



к) осуществляет иные полномочия в соответствии с Федеральным законом от 12 июня 2002 г. N 67-ФЗ "Об основных гарантиях избирательных прав и права на участие в референдуме граждан Российской Федерации", иными федеральными законами, Конституцией, законами Республики Мордовия, уставом Чамзинского муниципального района.

#### **ГЛАВА 4. Муниципальная служба в Чамзинском муниципальном районе.**

##### **Статья 37. Муниципальная служба**

Муниципальная служба - профессиональная деятельность граждан, которая осуществляется на постоянной основе на должностях муниципальной службы, замещаемых путем заключения трудового договора (контракта).

Правовое регулирование муниципальной службы, включая требования к муниципальным должностям муниципальной службы, определение статуса муниципального служащего, условия и порядок прохождения муниципальной службы, осуществляется федеральными законами, а также принимаемыми в соответствии с ним законами Республики Мордовия, настоящим Уставом и иными муниципальными правовыми актами

##### **Статья 38. Основные принципы муниципальной службы**

Муниципальная служба основывается на принципах:

- 1) приоритета прав и свобод человека и гражданина;
- 2) равного доступа граждан, владеющих государственным языком Российской Федерации, к муниципальной службе и равных условий ее прохождения независимо от пола, расы, национальности, происхождения, имущественного и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также от других обстоятельств, не связанных с профессиональными и деловыми качествами муниципального служащего;
- 3) профессионализма и компетентности муниципальных служащих;
- 4) стабильности муниципальной службы;
- 5) доступности информации о деятельности муниципальных служащих;
- 6) взаимодействия с общественными объединениями и гражданами;
- 7) единства основных требований к муниципальной службе, а также учета исторических и иных местных традиций при прохождении муниципальной службы;
- 8) правовой и социальной защищенности муниципальных служащих;
- 9) ответственности муниципальных служащих за неисполнение или ненадлежащее исполнение своих должностных обязанностей;
- 10) внепартийности муниципальной службы.

##### **Статья 39. Финансирование муниципальной службы**

Финансирование муниципальной службы в Чамзинском муниципальном районе осуществляется за счет средств бюджета Чамзинского муниципального района.

##### **Статья 40. Муниципальный служащий Чамзинского муниципального района**

1. Муниципальным служащим Чамзинского муниципального района является гражданин, исполняющий в порядке, определенном муниципальными правовыми актами Чамзинского муниципального района в соответствии с федеральными законами и законами Республики Мордовия, обязанности по должности муниципальной службы за денежное содержание, выплачиваемое за счет средств бюджета Чамзинского муниципального района.

2. Лица, исполняющие обязанности по техническому обеспечению деятельности органов местного самоуправления Чамзинского муниципального района, избирательной комиссии Чамзинского муниципального района, не замещают должности муниципальной службы и не являются муниципальными служащими Чамзинского муниципального района.

##### **Статья 41. Должности муниципальной службы**

1. Должность муниципальной службы - должность в органе местного самоуправления Чамзинского муниципального района, аппарате избирательной комиссии Чамзинского муниципального района, которые образуются в соответствии с настоящим Уставом, с

установленным кругом обязанностей по обеспечению исполнения полномочий органа местного самоуправления Чамзинского муниципального района, избирательной комиссии Чамзинского муниципального района или лица, замещающего муниципальную должность.

2. Должности муниципальной службы устанавливаются муниципальными правовыми актами Чамзинского муниципального района в соответствии с реестром должностей муниципальной службы в Республике Мордовия, утверждаемым законом Республики Мордовия.

3. При составлении и утверждении штатного расписания органа местного самоуправления Чамзинского муниципального района, аппарата избирательной комиссии Чамзинского муниципального района используются наименования должностей муниципальной службы, предусмотренные реестром должностей муниципальной службы в Республике Мордовия.

#### **Статья 42. Основные квалификационные требования для замещения должностей муниципальной службы**

1. Для замещения должности муниципальной службы требуется соответствие квалификационным требованиям к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или работы по специальности, направлению подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей, а также при наличии соответствующего решения представителя нанимателя (работодателя) - к специальности, направлению подготовки.

2. Квалификационные требования к уровню профессионального образования, стажу муниципальной службы или стажу работы по специальности, направлению подготовки, необходимым для замещения должностей муниципальной службы, устанавливаются муниципальными правовыми актами на основе типовых квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы, которые определяются законом Республики Мордовия в соответствии с классификацией должностей муниципальной службы. Квалификационные требования к знаниям и умениям, которые необходимы для исполнения должностных обязанностей, устанавливаются в зависимости от области и вида профессиональной служебной деятельности муниципального служащего его должностной инструкцией. Должностной инструкцией муниципального служащего могут также предусматриваться квалификационные требования к специальности, направлению подготовки

#### **Статья 43. Права и обязанности муниципального служащего Чамзинского муниципального района**

1. Муниципальный служащий Чамзинского муниципального района имеет право на:

1) ознакомление с документами, устанавливающими его права и обязанности по замещаемой должности муниципальной службы, критериями оценки качества исполнения должностных обязанностей и условиями продвижения по службе;

2) обеспечение организационно-технических условий, необходимых для исполнения должностных обязанностей;

3) оплату труда и другие выплаты в соответствии с трудовым законодательством, законодательством о муниципальной службе и трудовым договором (контрактом);

4) отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего (служебного) времени, предоставлением выходных дней и нерабочих праздничных дней, а также ежегодного оплачиваемого отпуска;

5) получение в установленном порядке информации и материалов, необходимых для исполнения должностных обязанностей, а также на внесение предложений о совершенствовании деятельности органа местного самоуправления Чамзинского муниципального района, избирательной комиссии Чамзинского муниципального района;

6) участие по своей инициативе в конкурсе на замещение вакантной должности муниципальной службы;

7) получение дополнительного профессионального образования в соответствии с муниципальным правовым актом за счет средств бюджета Чамзинского муниципального района;

8) защиту своих персональных данных;

9) ознакомление со всеми материалами своего личного дела, с отзывами о профессиональной деятельности и другими документами до внесения их в его личное дело, а также на приобщение к личному делу его письменных объяснений;

10) объединение, включая право создавать профессиональные союзы, для защиты своих прав, социально-экономических и профессиональных интересов;

11) рассмотрение индивидуальных трудовых споров в соответствии с трудовым законодательством, защиту своих прав и законных интересов на муниципальной службе, включая обжалование в суд их нарушений;

12) пенсионное обеспечение в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Муниципальный служащий не вправе исполнять данное ему неправомерное поручение. При получении от соответствующего руководителя поручения, являющегося, по мнению муниципального служащего, неправомерным, муниципальный служащий должен представить руководителю, давшему поручение, в письменной форме обоснование неправомерности данного поручения с указанием положений федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, законов и иных нормативных правовых актов субъекта Российской Федерации, муниципальных правовых актов, которые могут быть нарушены при исполнении данного поручения. В случае подтверждения руководителем данного поручения в письменной форме муниципальный служащий обязан отказаться от его исполнения. В случае исполнения неправомерного поручения муниципальный служащий и давший это поручение руководитель несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

3. Муниципальный служащий Чамзинского муниципального района обязан:

1) соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, Конституцию Республики Мордовия, законы и иные нормативные правовые акты Республики Мордовия, настоящий Устав и иные муниципальные правовые акты Чамзинского муниципального района и обеспечивать их исполнение;

2) исполнять должностные обязанности в соответствии с должностной инструкцией;

3) соблюдать при исполнении должностных обязанностей права, свободы и законные интересы человека и гражданина независимо от расы, национальности, языка, отношения к религии и других обстоятельств, а также права и законные интересы организаций;

4) соблюдать установленные в органе местного самоуправления Чамзинского муниципального района, аппарате избирательной комиссии Чамзинского муниципального района правила внутреннего трудового распорядка, должностную инструкцию, порядок работы со служебной информацией;

5) поддерживать уровень квалификации, необходимый для надлежащего исполнения должностных обязанностей;

6) не разглашать сведения, составляющие государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну, а также сведения, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей, в том числе сведения, касающиеся частной жизни и здоровья граждан или затрагивающие их честь и достоинство;

7) беречь государственное и муниципальное имущество, в том числе предоставленное ему для исполнения должностных обязанностей;

8) представлять в установленном порядке предусмотренные законодательством Российской Федерации сведения о себе и членах своей семьи;

9) сообщать в письменной форме представителю нанимателя (работодателю) о прекращении гражданства Российской Федерации либо гражданства (подданства) иностранного государства-участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе, в день, когда муниципальному служащему стало известно об этом, но не позднее пяти рабочих дней со дня прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства (подданства) иностранного государства – участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе;

10) сообщать в письменной форме представителю нанимателя (работодателю) о приобретении гражданства (подданства) иностранного государства либо получении вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина на территории иностранного государства, в день, когда муниципальному служащему стало известно об этом, но не позднее пяти рабочих дней со дня приобретения гражданства (подданства) иностранного государства либо получения вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина на территории иностранного государства;

11) соблюдать ограничения, выполнять обязательства, не нарушать запреты, которые установлены федеральными законами;

12) уведомлять в письменной форме представителя нанимателя (работодателя) о личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая может привести к конфликту интересов, и принимать меры по предотвращению подобного конфликта.

4. Муниципальный служащий Чамзинского муниципального района не вправе исполнять данное ему неправомерное поручение.

#### **Статья 44. Запреты и ограничения, связанные с муниципальной службой**

1. В связи с прохождением муниципальной службы муниципальному служащему Чамзинского муниципального района запрещается:

1) замещать должность муниципальной службы в случае:

а) избрания или назначения на государственную должность Российской Федерации либо на государственную должность субъекта Российской Федерации, а также в случае назначения на должность государственной службы;

б) избрания или назначения на муниципальную должность;

в) избрания на оплачиваемую выборную должность в органе профессионального союза, в том числе в выборном органе первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования.

2) участвовать в управлении коммерческой или некоммерческой организацией, за исключением следующих случаев:

а) участие на безвозмездной основе в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования, участие в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости;

б) участие на безвозмездной основе в управлении некоммерческой организацией (кроме участия в управлении политической партией, органом профессионального союза, в том числе выборным органом первичной профсоюзной организации, созданной в органе местного самоуправления, аппарате избирательной комиссии муниципального образования, участия в съезде (конференции) или общем собрании иной общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооперативов, товарищества собственников недвижимости) с разрешения представителя нанимателя, которое получено в порядке, установленном законом субъекта Российской Федерации;

в) представление на безвозмездной основе интересов муниципального образования в совете муниципальных образований субъекта Российской Федерации, иных объединениях муниципальных образований, а также в их органах управления;

г) представление на безвозмездной основе интересов муниципального образования в органах управления и ревизионной комиссии организации, учредителем (акционером, участником) которой является муниципальное образование, в соответствии с муниципальными правовыми актами, определяющими порядок осуществления от имени муниципального образования полномочий учредителя организации либо порядок управления находящимися в муниципальной собственности акциями (долями в уставном капитале);

д) иные случаи, предусмотренные федеральными законами;

3) заниматься предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц.

4) быть поверенным или представителем по делам третьих лиц в органе местного самоуправления Чамзинского муниципального района, избирательной комиссии Чамзинского

муниципального района, в которых он замещает должность муниципальной службы либо которые непосредственно подчинены или подконтрольны ему, если иное не предусмотрено федеральными законами;

5) получать в связи с должностным положением или в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги, оплату развлечений, отдыха, транспортных расходов и иные вознаграждения). Подарки, полученные муниципальным служащим в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками и с другими официальными мероприятиями, признаются муниципальной собственностью и передаются муниципальным служащим Чамзинского муниципального района по акту в орган местного самоуправления Чамзинского муниципального района, избирательную комиссию Чамзинского муниципального района, в которых он замещает должность муниципальной службы, за исключением случаев, установленных Гражданским кодексом Российской Федерации;

6) выезжать в командировки за счет средств физических и юридических лиц, за исключением командировок, осуществляемых на взаимной основе по договоренности органа местного самоуправления Чамзинского муниципального района, избирательной комиссии Чамзинского муниципального района с органами местного самоуправления, избирательными комиссиями других муниципальных образований, а также с органами государственной власти и органами местного самоуправления иностранных государств, международными и иностранными некоммерческими организациями;

7) использовать в целях, не связанных с исполнением должностных обязанностей, средства материально-технического, финансового и иного обеспечения, другое муниципальное имущество;

8) разглашать или использовать в целях, не связанных с муниципальной службой, сведения, отнесенные в соответствии с федеральными законами к сведениям конфиденциального характера, или служебную информацию, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей;

9) допускать публичные высказывания, суждения и оценки, в том числе в средствах массовой информации, в отношении деятельности органа местного самоуправления Чамзинского муниципального района, избирательной комиссии Чамзинского муниципального района и их руководителей, если это не входит в его должностные обязанности;

10) принимать без письменного разрешения Главы Чамзинского муниципального района награды, почетные и специальные звания (за исключением научных) иностранных государств, международных организаций, а также политических партий, других общественных объединений и религиозных объединений, если в его должностные обязанности входит взаимодействие с указанными организациями и объединениями;

11) использовать преимущества должностного положения для предвыборной агитации, а также для агитации по вопросам референдума;

12) использовать свое должностное положение в интересах политических партий, религиозных и других общественных объединений, а также публично выражать отношение к указанным объединениям в качестве муниципального служащего Чамзинского муниципального района;

13) создавать в органах местного самоуправления, иных муниципальных органах структуры политических партий, религиозных и других общественных объединений (за исключением профессиональных союзов, а также ветеранских и иных органов общественной самодеятельности) или способствовать созданию указанных структур;

14) прекращать исполнение должностных обязанностей в целях урегулирования трудового спора;

15) входить в состав органов управления, попечительских или наблюдательных советов, иных органов иностранных некоммерческих неправительственных организаций и действующих на территории Российской Федерации их структурных подразделений, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации;

16) заниматься без письменного разрешения представителя нанимателя (работодателя) оплачиваемой деятельностью, финансируемой исключительно за счет средств иностранных государств, международных и иностранных организаций, иностранных граждан и лиц без гражданства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации или законодательством Российской Федерации.

2. Гражданин после увольнения с муниципальной службы не вправе разглашать или использовать в интересах организаций либо физических лиц сведения конфиденциального характера или служебную информацию, ставшие ему известными в связи с исполнением должностных обязанностей.

3. Гражданин не может быть принят на муниципальную службу, а муниципальный служащий не может находиться на муниципальной службе в случае:

1) признания его недееспособным или ограниченно дееспособным решением суда, вступившим в законную силу;

2) осуждения его к наказанию, исключающему возможность исполнения должностных обязанностей по должности муниципальной службы, по приговору суда, вступившему в законную силу;

3) отказа от прохождения процедуры оформления допуска к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну, его исполнение должностных обязанностей по должности муниципальной службы, на замещение которой претендует гражданин, или по замещаемой муниципальным служащим должности муниципальной службы связано с использованием таких сведений;

4) наличия заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу или ее прохождению и подтвержденного заключением медицинской организации. Порядок прохождения диспансеризации, перечень таких заболеваний и форма заключения медицинской организации устанавливаются Правительством Российской Федерации;

5) близкого родства или свойства (родители, супруги, дети, братья, сестры, а также братья, сестры, родители, дети супругов и супруги детей) с муниципальным служащим, если замещение должности муниципальной службы связано с непосредственной подчиненностью или подконтрольностью одного из них другому;

6) прекращения гражданства Российской Федерации либо гражданства (подданства) иностранного государства- участника международного договора Российской Федерации, в соответствии с которым иностранный гражданин имеет право находиться на муниципальной службе;

7) наличие гражданства (подданства) иностранного государства либо вида на жительство или иного документа, подтверждающего право на постоянное проживание гражданина на территории иностранного государства, если иное не предусмотрено международным договором Российской Федерации;

8) представления подложных документов или заведомо ложных сведений при поступлении на муниципальную службу;

9) непредставления предусмотренных Федеральным законом от 02 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации», Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими федеральными законами сведений или представления заведомо недостоверных или неполных сведений при поступлении на муниципальную службу;

10) в соответствии с заключением призывной комиссии (за исключением граждан, прошедших военную службу по контракту) в течение 10 лет со дня истечения срока, установленного для обжалования указанного заключения в призывную комиссию соответствующего субъекта Российской Федерации, а если указанное заключение и (или) решение призывной комиссии соответствующего субъекта Российской Федерации по жалобе гражданина на указанное заключение были обжалованы в суд, - в течение 10 лет со дня вступления в законную силу решения суда, которым признано, что права гражданина при вынесении указанного

заключения и (или) решения призывной комиссии соответствующего субъекта Российской Федерации по жалобе гражданина на указанное заключение не были нарушены;

11) непредставления сведений, предусмотренных статьей 15.1 Федерального закона от 2 марта 2007 года № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации»;

4. Гражданин не может быть принят на муниципальную службу после достижения им возраста 65 лет - предельного возраста, установленного для замещения должности муниципальной службы.

5. Гражданин, замещавший должность муниципальной службы, включенную в перечень должностей, установленный нормативными правовыми актами Российской Федерации, в течение двух лет после увольнения с муниципальной службы не вправе замещать на условиях трудового договора должности в организации и (или) выполнять в данной организации работу на условиях гражданско-правового договора в случаях, предусмотренных федеральными законами, если отдельные функции муниципального (административного) управления данной организацией входили в должностные (служебные) обязанности муниципального служащего, без согласия соответствующей комиссии по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов, которое дается в порядке, устанавливаемом нормативными правовыми актами Российской Федерации.

#### **Статья 45. Аттестация муниципальных служащих**

Аттестация муниципальных служащих проводится в соответствии с Федеральным законом и в порядке, определенном положением о проведении аттестации муниципальных служащих, утвержденном муниципальным правовым актом в соответствии с Типовым положением о проведении аттестации муниципальных служащих в Республики Мордовия.

#### **Статья 46. Требования к служебному поведению муниципального служащего**

1. Муниципальный служащий обязан:

1) исполнять должностные обязанности добросовестно, на высоком профессиональном уровне;

2) обеспечивать равное, беспристрастное отношение ко всем физическим и юридическим лицам и организациям, не оказывать предпочтение каким-либо общественным или религиозным объединениям, профессиональным или социальным группам, гражданам и организациям и не допускать предвзятости в отношении таких объединений, групп, организаций и граждан;

3) не совершать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;

4) соблюдать нейтральность, исключая возможность влияния на свою профессиональную служебную деятельность решений политических партий, других общественных и религиозных объединений и иных организаций;

5) проявлять корректность в обращении с гражданами;

6) проявлять уважение к нравственным обычаям и традициям народов Российской Федерации;

7) учитывать культурные и иные особенности различных этнических и социальных групп, а также конфессий;

8) способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;

9) не допускать конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб его репутации или авторитету муниципального органа.

2. Муниципальный служащий, являющийся руководителем, обязан не допускать случаи принуждения муниципальных служащих к участию в деятельности политических партий, других общественных и религиозных объединений.

#### **Статья 47. Представление сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера**

1. Граждане, претендующие на замещение должностей муниципальной службы, включенных в соответствующий перечень, муниципальные служащие, замещающие указанные должности, обязаны представлять представителю нанимателя (работодателю) сведения о своих

доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей. Указанные сведения представляются в порядке, сроки и по форме, которые установлены для представления сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственными гражданскими служащими Республики Мордовия.

2. Муниципальный служащий, замещающий должность муниципальной службы, включенную в соответствующий перечень, обязан представлять сведения о своих расходах, а также о расходах своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в порядке и по форме, которые установлены для представления сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера государственными гражданскими служащими Республики Мордовия.

3. Контроль за соответствием расходов муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей их доходам осуществляется в порядке, предусмотренном Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и Федеральным законом от 3 декабря 2012 года № 230-ФЗ «О контроле за соответствием расходов лиц, замещающих государственные должности, и иных лиц их доходам», нормативными правовыми актами Президента Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Республики Мордовия, муниципальными правовыми актами.

4. Сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемые муниципальным служащим в соответствии с настоящей статьей, являются сведениями конфиденциального характера, если федеральными законами они не отнесены к сведениям, составляющим государственную и иную охраняемую федеральными законами тайну.

5. Не допускается использование сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера для установления или определения платежеспособности муниципального служащего, его супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, для сбора в прямой или косвенной форме пожертвований (взносов) в фонды религиозных или других общественных объединений, иных организаций, а также физических лиц.

6. Лица, виновные в разглашении сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера муниципальных служащих или в использовании этих сведений в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

7. Непредставление муниципальным служащим сведений о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей в случае, если представление таких сведений обязательно, либо представление заведомо недостоверных или неполных сведений является правонарушением, влекущим увольнение муниципального служащего с муниципальной службы.

8. Проверка достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, включенных в соответствующий перечень, достоверности и полноты сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых муниципальными служащими, замещающими указанные должности, достоверности и полноты сведений, представляемых гражданами при поступлении на муниципальную службу в соответствии с нормативными правовыми актами Российской Федерации, соблюдения муниципальными служащими ограничений и запретов, требований о предотвращении или об урегулировании конфликта интересов, исполнения ими обязанностей, установленных Федеральным законом от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» и другими нормативными правовыми актами Российской Федерации, осуществляется в порядке, определяемом нормативными актами Республики Мордовия.

**Статья 48. Представление сведений о размещении информации в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»**



1. Сведения об адресах сайтов и (или) страниц сайтов в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», на которых гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы, муниципальный служащий размещали общедоступную информацию, а также данные, позволяющие их идентифицировать, представителю нанимателя представляют:

1) гражданин, претендующий на замещение должности муниципальной службы, - при поступлении на службу за три календарных года, предшествующих году поступления на муниципальную службу;

2) муниципальный служащий - ежегодно за календарный год, предшествующий году представления указанной информации, за исключением случаев размещения общедоступной информации в рамках исполнения должностных обязанностей муниципального служащего.

2. Сведения, указанные в части 1 настоящей статьи, представляются гражданами, претендующими на замещение должности муниципальной службы, при поступлении на муниципальную службу, а муниципальными служащими - не позднее 1 апреля года, следующего за отчетным. Сведения, указанные в части 1 настоящей статьи, представляются по форме, установленной Правительством Российской Федерации.

3. По решению представителя нанимателя уполномоченные им муниципальные служащие осуществляют обработку общедоступной информации, размещенной претендентами на замещение должности муниципальной службы и муниципальными служащими в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», а также проверку достоверности и полноты сведений, предусмотренных частью 1 настоящей статьи

#### **Статья 49. Поступление на муниципальную службу**

1. На муниципальную службу вправе поступать граждане, достигшие возраста 18 лет, владеющие государственным языком Российской Федерации и соответствующие квалификационным требованиям, установленным в соответствии с настоящим Федеральным законом для замещения должностей муниципальной службы, при отсутствии обстоятельств, указанных в статье 13 Федерального закона «О муниципальной службе в Российской Федерации» в качестве ограничений, связанных с муниципальной службой.

2. При поступлении на муниципальную службу, а также при ее прохождении не допускается установление каких бы то ни было прямых или косвенных ограничений или преимуществ в зависимости от пола, расы, национальности, происхождения, имущественного и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также от других обстоятельств, не связанных с профессиональными и деловыми качествами муниципального служащего.

3. При поступлении на муниципальную службу гражданин представляет:

1) заявление с просьбой о поступлении на муниципальную службу и замещении должности муниципальной службы;

2) собственноручно заполненную и подписанную анкету по форме, установленной уполномоченным Правительством Российской Федерации федеральным органом исполнительной власти;

3) паспорт;

4) трудовую книжку и (или) сведения о трудовой деятельности, оформленные в установленном законодательством порядке, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;

5) документ об образовании;

6) документ, подтверждающий регистрацию в системе индивидуального (персонифицированного) учета, за исключением случаев, когда трудовой договор (контракт) заключается впервые;

7) свидетельство о постановке физического лица на учет в налоговом органе по месту жительства на территории Российской Федерации;

8) документы воинского учета - для граждан, пребывающих в запасе, и лиц, подлежащих призыву на военную службу;

9) заключение медицинской организации об отсутствии заболевания, препятствующего поступлению на муниципальную службу;

10) сведения о доходах за год, предшествующий году поступления на муниципальную службу, об имуществе и обязательствах имущественного характера;

11) сведения, предусмотренные статьей 15.1 Федерального закона от 2 марта 2007 г. N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации";

12) иные документы, предусмотренные федеральными законами, указами Президента Российской Федерации и постановлениями Правительства Российской Федерации.

4. Сведения, представленные в соответствии с Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации» гражданином при поступлении на муниципальную службу, могут подвергаться проверке в установленном федеральными законами порядке.

5. В случае установления в процессе проверки, предусмотренной частью 4 настоящей статьи, обстоятельств, препятствующих поступлению гражданина на муниципальную службу, указанный гражданин информируется в письменной форме о причинах отказа в поступлении на муниципальную службу.

6. Поступление гражданина на муниципальную службу осуществляется в результате назначения на должность муниципальной службы на условиях трудового договора в соответствии с трудовым законодательством с учетом особенностей, предусмотренных Федеральным законом «О муниципальной службе в Российской Федерации».

7. Поступление гражданина на муниципальную службу оформляется актом представителя нанимателя (работодателя) о назначении на должность муниципальной службы.

8. Сторонами трудового договора при поступлении на муниципальную службу являются представитель нанимателя (работодатель) и муниципальный служащий.

#### **Статья 50. Конкурс на замещение должности муниципальной службы**

1. При замещении должности муниципальной службы в муниципальном образовании заключению трудового договора может предшествовать конкурс, в ходе которого осуществляется оценка профессионального уровня претендентов на замещение должности муниципальной службы, их соответствия установленным квалификационным требованиям к должности муниципальной службы.

2. Порядок проведения конкурса на замещение должности муниципальной службы устанавливается муниципальным правовым актом, принимаемым Советом депутатов Чамзинского муниципального района. Порядок проведения конкурса должен предусматривать опубликование его условий, сведений о дате, времени и месте его проведения, а также проекта трудового договора не позднее чем за 20 дней до дня проведения конкурса. Общее число членов конкурсной комиссии в Чамзинском муниципальном районе и порядок ее формирования устанавливаются Советом депутатов Чамзинского муниципального района.

3. Представитель нанимателя (работодатель) заключает трудовой договор и назначает на должность муниципальной службы одного из кандидатов, отобранных конкурсной комиссией по результатам конкурса на замещение должности муниципальной службы.

#### **Статья 51. Поощрение муниципального служащего Чамзинского муниципального района**

1. За безупречную и эффективную муниципальную службу применяются следующие виды поощрения:

1) объявление благодарности с выплатой единовременного поощрения;

2) награждение почетной грамотой органа местного самоуправления Чамзинского муниципального района с выплатой единовременного поощрения или с вручением ценного подарка;

3) иные виды поощрения, установленные муниципальными правовыми актами Чамзинского муниципального района в соответствии с федеральными законами.

2. Порядок применения поощрений устанавливается муниципальными правовыми актами в соответствии с федеральными законами и законами Республики Мордовия.

## **Статья 52. Дисциплинарная ответственность муниципального служащего Чамзинского муниципального района**

1. За совершение дисциплинарного проступка - неисполнение или ненадлежащее исполнение муниципальным служащим Чамзинского муниципального района по его вине возложенных на него служебных обязанностей - представитель нанимателя (работодатель) имеет право применить следующие дисциплинарные взыскания:

- 1) замечание;
- 2) выговор;
- 3) увольнение с муниципальной службы по соответствующим основаниям.

2. Муниципальный служащий Чамзинского муниципального района, допустивший дисциплинарный проступок, может быть временно (но не более чем на один месяц), до решения вопроса о его дисциплинарной ответственности, отстранен от исполнения должностных обязанностей с сохранением денежного содержания. Отстранение муниципального служащего Чамзинского муниципального района от исполнения должностных обязанностей в этом случае производится муниципальным правовым актом Чамзинского муниципального района.

3. Порядок применения и снятия дисциплинарных взысканий определяется трудовым законодательством, за исключением случаев, предусмотренных Федеральным законом от 2 марта 2007 г. N 25-ФЗ "О муниципальной службе в Российской Федерации".

## **Статья 53. Гарантии, предоставляемые муниципальному служащему Чамзинского муниципального района**

1. Муниципальному служащему Чамзинского муниципального района гарантируются:

1) условия работы, обеспечивающие исполнение им должностных обязанностей в соответствии с должностной инструкцией;

2) право на своевременное и в полном объеме получение денежного содержания;

3) отдых, обеспечиваемый установлением нормальной продолжительности рабочего (служебного) времени, предоставлением выходных дней и нерабочих праздничных дней, а также ежегодного оплачиваемого отпуска;

4) медицинское обслуживание муниципального служащего Чамзинского муниципального района и членов его семьи, в том числе после выхода муниципального служащего Чамзинского муниципального района на пенсию;

5) пенсионное обеспечение за выслугу лет и в связи с инвалидностью, а также пенсионное обеспечение членов семьи муниципального служащего Чамзинского муниципального района в случае его смерти, наступившей в связи с исполнением им должностных обязанностей;

6) обязательное государственное страхование на случай причинения вреда здоровью и имуществу муниципального служащего Чамзинского муниципального района в связи с исполнением им должностных обязанностей;

7) обязательное государственное социальное страхование на случай заболевания или утраты трудоспособности в период прохождения муниципальным служащим Чамзинского муниципального района муниципальной службы или после ее прекращения, но наступивших в связи с исполнением им должностных обязанностей;

8) защита муниципального служащего Чамзинского муниципального района и членов его семьи от насилия, угроз и других неправомерных действий в связи с исполнением им должностных обязанностей в случаях, порядке и на условиях, установленных федеральными законами;

2. При расторжении трудового договора с муниципальным служащим Чамзинского муниципального района в связи с ликвидацией органа местного самоуправления Чамзинского муниципального района, избирательной комиссии Чамзинского муниципального района либо сокращением штата работников органа местного самоуправления Чамзинского муниципального района, аппарата избирательной комиссии Чамзинского муниципального района муниципальному служащему Чамзинского муниципального района предоставляются гарантии, установленные трудовым законодательством для работников в случае их увольнения в связи с ликвидацией организации либо сокращением штата работников организации.

3. Законами Республики Мордовия муниципальным служащим Чамзинского муниципального района могут быть предоставлены дополнительные гарантии.

4. Расходы, связанные с предоставлением гарантий и компенсаций муниципальных служащих производятся за счет местного бюджета (бюджета муниципального района).

#### **Статья 54. Оплата труда муниципального служащего Чамзинского муниципального района**

1. Оплата труда муниципального служащего Чамзинского муниципального района производится в виде денежного содержания, которое состоит из должностного оклада муниципального служащего Чамзинского муниципального района в соответствии с замещаемой им должностью муниципальной службы, а также из ежемесячных и иных дополнительных выплат, определяемых законом Республики Мордовия.

### **ГЛАВА 5. Муниципальные правовые акты**

#### **Статья 55. Общие положения**

1. По вопросам местного значения населением Чамзинского муниципального района непосредственно, органами местного самоуправления Чамзинского муниципального района и должностными лицами местного самоуправления Чамзинского муниципального района принимаются муниципальные правовые акты.

2. По вопросам осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Чамзинского муниципального района федеральными законами и законами Республики Мордовия, могут приниматься муниципальные правовые акты Чамзинского муниципального района на основании и во исполнение положений, установленных соответствующими федеральными законами и (или) законами Республики Мордовия.

3. Муниципальные правовые акты, принятые органами местного самоуправления Чамзинского муниципального района, подлежат обязательному исполнению на всей территории Чамзинского муниципального района.

За неисполнение муниципальных правовых актов Чамзинского муниципального района предусматривается ответственность в соответствии с федеральными законами и законами Республики Мордовия.

4. Муниципальные правовые акты Чамзинского муниципального района не должны противоречить Конституции Российской Федерации, федеральным конституционным законам, Федеральному закону «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», другим федеральным законам и иным нормативным правовым актам Российской Федерации, а также Конституции Республики Мордовия, законам и иным нормативным правовым актам Республики Мордовия.

5. Муниципальные нормативные правовые акты Чамзинского муниципального района, затрагивающие вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, в целях выявления положений, необоснованно затрудняющих осуществление предпринимательской и инвестиционной деятельности, подлежат экспертизе, проводимой органами местного самоуправления Чамзинского муниципального района в порядке, установленном муниципальными нормативными правовыми актами в соответствии с законом субъекта Республики Мордовия в случае включения законом Республики Мордовия в перечень муниципальных районов, муниципальных и городских округов, в которых проведение экспертизы муниципальных нормативных правовых актов, затрагивающих вопросы осуществления предпринимательской и инвестиционной деятельности, является обязательным.

#### **Статья 56. Система муниципальных правовых актов**

1. В систему муниципальных правовых актов Чамзинского муниципального района входят:

- 1) настоящий Устав;
- 2) правовые акты, принятые на референдуме Чамзинского муниципального района;
- 3) решения Совета депутатов Чамзинского муниципального района;

- 4) постановления и распоряжения председателя Совета депутатов Чамзинского муниципального района;
- 5) постановления и распоряжения администрации Чамзинского муниципального района;
- 6) распоряжения и постановления Главы Чамзинского муниципального района;
- 7) приказы и распоряжения контрольно-счетной комиссии Чамзинского муниципального района;
- 8) приказы руководителей структурных подразделений администрации Чамзинского муниципального района.

2. Настоящий Устав и оформленные в виде правовых актов решения, принятые на референдуме Чамзинского муниципального района, являются актами высшей юридической силы в системе муниципальных правовых актов Чамзинского муниципального района, имеют прямое действие и применяются на территории Чамзинского муниципального района.

Иные муниципальные правовые акты Чамзинского муниципального района не должны противоречить настоящему Уставу и правовым актам, принятым на референдуме Чамзинского муниципального района.

3. Совет депутатов Чамзинского муниципального района по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Республики Мордовия, настоящим Уставом, принимает решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории Чамзинского муниципального района, решение об удалении Председателя Совета депутатов Чамзинского муниципального района в отставку, а также решения по вопросам организации деятельности Совета депутатов и по иным вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Республики Мордовия, настоящим Уставом.

4. Председатель Совета депутатов Чамзинского муниципального района в пределах своих полномочий, установленных настоящим Уставом и решениями Совета депутатов, издает постановления и распоряжения по вопросам организации деятельности Совета депутатов Чамзинского муниципального района, подписывает решения Совета депутатов Чамзинского муниципального района.

5. Глава Чамзинского муниципального района в пределах своих полномочий, установленных федеральными законами, законами Республики Мордовия, настоящим Уставом, нормативно-правовыми актами Совета депутатов Чамзинского муниципального района, издает постановления администрации Чамзинского муниципального района по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Чамзинского муниципального района федеральными законами и законами Республики Мордовия, а также распоряжения администрации Чамзинского муниципального района по вопросам организации работы администрации.

Глава Чамзинского муниципального района издает постановления и распоряжения по иным вопросам, отнесенным к его компетенции настоящим Уставом в соответствии с Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», другими федеральными законами.

6. Контрольно-счетная комиссия издает приказы и распоряжения по вопросам, отнесенным к ее компетенции в соответствии с настоящим Уставом и положением о контрольно-счетной комиссии Чамзинского муниципального района.

7. Руководители структурных подразделений администрации Чамзинского муниципального района издают приказы по вопросам, отнесенным к их полномочиям.

#### **Статья 57. Устав Чамзинского муниципального района**

1. Устав Чамзинского муниципального района принимается Советом депутатов Чамзинского муниципального района.

2. Проект устава Чамзинского муниципального района, проект решения Совета депутатов о внесении изменений и дополнений в устав Чамзинского муниципального района не позднее чем за 30 дней до дня рассмотрения вопроса о принятии устава Чамзинского муниципального района, внесении изменений и дополнений в устав Чамзинского муниципального района подлежат официальному опубликованию с одновременным опубликованием установленного Советом

депутатов порядка учета предложений по проекту указанного Устава, решения Совета депутатов, а также порядка участия граждан в его обсуждении.

Не требуется официальное опубликование (обнародование) порядка учета предложений по проекту муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в устав Чамзинского муниципального района, а также порядка участия граждан в его обсуждении в случае, когда в устав вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений [Конституции Российской Федерации](#), федеральных законов, [конституции](#) или законов Республики Мордовия в целях приведения данного устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами.

3. Устав Чамзинского муниципального района, решение Совета депутатов о внесении изменений и дополнений в устав Чамзинского муниципального района принимается большинством в две трети голосов от установленной численности депутатов Совета депутатов.

4. Устав Чамзинского муниципального района, решение Совета депутатов о внесении изменений и дополнений в Устав Чамзинского муниципального района подлежат государственной регистрации в порядке, установленном федеральным законом.

Устав муниципального образования, муниципальный правовой акт о внесении изменений в устав муниципального образования, представленные для государственной регистрации, могут быть отозваны главой муниципального образования до принятия регистрирующим органом решения об их государственной регистрации или об отказе в их государственной регистрации

5. Отказ в государственной регистрации устава Чамзинского муниципального района, решения Совета депутатов о внесении изменений и дополнений в устав Чамзинского муниципального района, а также нарушение установленных сроков государственной регистрации устава Чамзинского муниципального района, решения Совета депутатов о внесении в устав Чамзинского муниципального района изменений и дополнений могут быть обжалованы гражданами и органами местного самоуправления Чамзинского муниципального района в Министерство юстиции Российской Федерации, а так же в судебном порядке

6. Устав Чамзинского муниципального района, решение Совета депутатов о внесении изменений и дополнений в устав Чамзинского муниципального района подлежат официальному опубликованию после их государственной регистрации и вступают в силу после их официального опубликования в Информационном бюллетене Чамзинского муниципального района. Глава Чамзинского муниципального района обязан опубликовать (обнародовать) зарегистрированный Устав Чамзинского муниципального района, муниципальный правовой акт о внесении изменений и дополнений в Устав Чамзинского муниципального района в течение семи дней со дня поступления из территориального органа уполномоченного федерального органа исполнительной власти в сфере регистрации уставов муниципальных образований уведомления о включении сведений об уставе Чамзинского муниципального района, муниципальном правовом акте о внесении изменений в устав Чамзинского муниципального района в государственный реестр уставов муниципальных образований Республики Мордовия, предусмотренного частью 6 статьи 4 Федерального закона от 21 июля 2005 года N 97-ФЗ "О государственной регистрации уставов муниципальных образований". Изменения и дополнения, внесенные в устав Чамзинского муниципального района и изменяющие структуру органов местного самоуправления, разграничение полномочий между органами местного самоуправления (за исключением случаев приведения устава Чамзинского муниципального района в соответствие с федеральными законами, а также изменения полномочий, срока полномочий, порядка избрания выборных должностных лиц местного самоуправления), вступают в силу после истечения срока полномочий Главы Чамзинского муниципального района, подписавшего муниципальный правовой акт о внесении указанных изменений и дополнений в устав Чамзинского муниципального района.

7. Приведение устава Чамзинского муниципального района в соответствие с федеральным законом, законом Республики Мордовия осуществляется в установленный этими законодательными актами срок с учетом даты вступления в силу соответствующего федерального закона, закона Республики Мордовия, необходимости официального опубликования (обнародования) и обсуждения на публичных слушаниях проекта муниципального правового акта о внесении изменений и дополнений в устав муниципального образования, учета предложений

граждан по нему, периодичности заседаний представительного органа муниципального образования, сроков государственной регистрации и официального опубликования (обнародования) такого муниципального правового акта и, как правило, не должен превышать шесть месяцев.

8. В случае принятия администрацией Чамзинского муниципального района нового Устава, ранее действующий Устав и муниципальные правовые акты о внесении в него изменений и дополнений признаются утратившими силу со дня вступления в силу нового Устава.

#### **Статья 58. Решения, принятые путем прямого волеизъявления граждан**

1. Решение вопросов местного значения Чамзинского муниципального района непосредственно гражданами осуществляется путем прямого волеизъявления населения Чамзинского муниципального района, выраженного на местном референдуме.

2. Если для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения Чамзинского муниципального района, дополнительно требуется принятие (издание) муниципального правового акта, орган местного самоуправления или должностное лицо местного самоуправления Чамзинского муниципального района, в компетенцию которых входит принятие (издание) указанного акта, обязаны в течение 15 дней со дня вступления в силу решения, принятого на местном референдуме, определить срок подготовки и (или) принятия соответствующего муниципального правового акта. Указанный срок не может превышать три месяца.

3. Нарушение срока издания муниципального правового акта, необходимого для реализации решения, принятого путем прямого волеизъявления населения, является основанием для отзыва Главы Чамзинского муниципального района или досрочного прекращения полномочий Совета депутатов Чамзинского муниципального района

#### **Статья 59. Решения Совета депутатов Чамзинского муниципального района**

1. Совет депутатов Чамзинского муниципального района по вопросам, отнесенным к его компетенции федеральными законами, законами Республики Мордовия, настоящим уставом, принимает:

1) большинством голосов от установленной численности депутатов Совета депутатов Чамзинского муниципального района, если иное не установлено Федеральным законом, - решения, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории Чамзинского муниципального района;

2) не менее двумя третями голосов от установленной численности депутатов Совета депутатов Чамзинского муниципального района - решение об удалении Главы Чамзинского муниципального района в отставку;

3) большинством голосов от числа депутатов, присутствующих на сессии Совета депутатов Чамзинского муниципального района, - решения по вопросам организации деятельности Совета депутатов Чамзинского муниципального района.

2. Порядок принятия нормативных правовых актов Совета депутатов Чамзинского муниципального района определяется настоящим Уставом, регламентом Совета депутатов Чамзинского муниципального района и положением о нормативно-правовых актах органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления Чамзинского муниципального района, которые утверждаются нормативными правовыми актами Совета депутатов.

3. Нормативные правовые акты Совета депутатов Чамзинского муниципального района, предусматривающие установление, изменение и отмену местных налогов и сборов, осуществление расходов из средств бюджета Чамзинского муниципального района, могут быть внесены на рассмотрение Совета депутатов Чамзинского муниципального района только по инициативе главы Чамзинского муниципального района или при наличии заключения главы Чамзинского муниципального района.

4. Нормативный правовой акт, принятый Советом депутатов Чамзинского муниципального района, направляется главе Чамзинского муниципального района для подписания и обнародования в течение 10 дней. Глава Чамзинского муниципального района, имеет право отклонить



нормативный правовой акт, принятый Советом депутатов Чамзинского муниципального района. В этом случае указанный нормативный правовой акт в течение 10 дней возвращается в Совет депутатов Чамзинского муниципального района с мотивированным обоснованием его отклонения либо с предложениями о внесении в него изменений и дополнений. Если глава Чамзинского муниципального района отклонит нормативный правовой акт, он вновь рассматривается Советом депутатов Чамзинского муниципального района. Если при повторном рассмотрении указанный нормативный правовой акт будет одобрен в ранее принятой редакции большинством не менее двух третей от установленной численности депутатов Совета депутатов Чамзинского муниципального района, он подлежит подписанию Чамзинского муниципального района в течение семи дней и обнародованию.

#### **Статья 60. Подготовка муниципальных правовых актов**

1. Проекты муниципальных правовых актов могут вноситься следующими субъектами правотворческой инициативы на территории Чамзинского муниципального района:

- 1) депутатами Совета депутатов;
- 2) председателем Совета депутатов Чамзинского муниципального района;
- 3) Главой Чамзинского муниципального района;
- 4) инициативными группами граждан;
- 5) собранием граждан, конференцией граждан;
- 6) председателем контрольно-счетной комиссии Чамзинского муниципального района;
- 7) председателем избирательной комиссии Чамзинского муниципального района;
- 8) прокуратурой Чамзинского района Республики Мордовия.
- 9) органами территориального общественного самоуправления.

2. Порядок внесения проектов муниципальных правовых актов, перечень и форма прилагаемых к ним документов устанавливаются нормативным правовым актом органа местного самоуправления или должностного лица местного самоуправления Чамзинского муниципального района, на рассмотрение которых вносятся указанные проекты.

3. Оценка регулирующего воздействия проектов муниципальных нормативных правовых актов Чамзинского муниципального района проводится в целях выявления положений, вводящих избыточные обязанности, запреты и ограничения для субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности или способствующих их введению, а также положений, способствующих возникновению необоснованных расходов субъектов предпринимательской и иной экономической деятельности и местного бюджета.

#### **Статья 61. Вступление в силу муниципальных правовых актов**

1. Муниципальные правовые акты, принятые на референдуме Чамзинского муниципального района, решения Совета депутатов, устанавливающие правила, обязательные для исполнения на территории Чамзинского муниципального района, постановления администрации Чамзинского муниципального района по вопросам местного значения и вопросам, связанным с осуществлением отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Чамзинского муниципального района федеральными законами и законами Республики Мордовия, муниципальные нормативные правовые акты, затрагивающие права, свободы и обязанности человека и гражданина, устанавливающие правовой статус организаций, учредителем которых выступает муниципальное образование, а также соглашения, заключаемые между органами местного самоуправления, вступают в силу после их официального опубликования (обнародования) в Информационном бюллетене Чамзинского муниципального района.

2. Решения Совета депутатов по вопросам организации деятельности Совета депутатов, постановления и распоряжения председателя Совета депутатов Чамзинского муниципального района, распоряжения Главы Чамзинского муниципального района по вопросам организации работы администрации Чамзинского муниципального района, распоряжения и приказы иных должностных лиц местного самоуправления Чамзинского муниципального района вступают в силу со дня их подписания либо в иные сроки, установленные указанными правовыми актами.

3. Официальным опубликованием муниципального правового акта или соглашения, заключенного между органами местного самоуправления, считается первая публикация его



полного текста в периодическом печатном издании, районной газете Чамзинского муниципального района «Знамя».

4. Нормативные правовые акты Совета депутатов Чамзинского муниципального района о налогах и сборах вступают в силу в соответствии с Налоговым кодексом Российской Федерации.

#### **Статья 62. Отмена муниципальных правовых актов и приостановление их действий**

1. Муниципальные правовые акты Чамзинского муниципального района могут быть отменены или их действие может быть приостановлено органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления Чамзинского муниципального района, принявшими (издавшими) соответствующий муниципальный правовой акт, в случае упразднения таких органов или соответствующих должностей либо изменения перечня полномочий указанных органов или должностных лиц – органами местного самоуправления или должностными лицами местного самоуправления, к полномочиям которых на момент отмены или приостановления действия муниципального правового акта отнесено принятие (издание) соответствующего муниципального правового акта, а также судом; а в части, регулирующей осуществление органами местного самоуправления Чамзинского муниципального района отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами Республики Мордовия, – уполномоченный орган государственной власти Российской Федерации (уполномоченным органом государственной власти Республики Мордовия).

Действие муниципального правового акта, не имеющего нормативного характера, незамедлительно приостанавливается принявшим (издавшим) его органом местного самоуправления или должностным лицом местного самоуправления в случае получения соответствующего предписания Уполномоченного при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей, выданного в соответствии с законодательством Российской Федерации об уполномоченных по защите прав предпринимателей. Об исполнении полученного предписания исполнительно-распорядительные органы местного самоуправления или должностные лица местного самоуправления обязаны сообщить Уполномоченному при Президенте Российской Федерации по защите прав предпринимателей в трехдневный срок, а представительные органы местного самоуправления – не позднее трех дней со дня принятия ими решения.

Признание по решению суда закона Республики Мордовия об установлении статуса Чамзинского муниципального района недействующим до вступления в силу нового закона Республики Мордовия об установлении статуса Чамзинского муниципального района не может являться основанием для признания в судебном порядке недействующими муниципальных правовых актов Чамзинского муниципального района, принятых до вступления решения суда в законную силу, или для отмены данных муниципальных правовых актов.

## **ГЛАВА 6. Экономическая основа местного самоуправления в Чамзинском муниципальном районе**

#### **Статья 63. Экономическая основа местного самоуправления**

Экономическую основу местного самоуправления в Чамзинском муниципальном районе составляют находящееся в собственности Чамзинского муниципального района имущество, средства бюджета Чамзинского муниципального района, а также имущественные права Чамзинского муниципального района.

#### **Статья 64. Муниципальное имущество Чамзинского муниципального района**

1. В собственности Чамзинского муниципального района может находиться:

1) имущество, предназначенное для решения установленных Федеральным законом № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» вопросов местного значения;

2) имущество, предназначенное для осуществления отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления, в случаях, установленных федеральными законами и законами Республики Мордовия, а также имущество, предназначенное для

осуществления отдельных полномочий органов местного самоуправления, переданных им в порядке, предусмотренном частью 4 статьи 15 Федерального закона № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации»;

3) имущество, предназначенное для обеспечения деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления, муниципальных служащих, работников муниципальных предприятий и учреждений в соответствии с нормативными правовыми актами представительного органа муниципального образования;

4) имущество, необходимое для решения вопросов, право решения которых предоставлено органам местного самоуправления федеральными законами и которые не отнесены к вопросам местного значения;

5) имущество, предназначенное для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения в соответствии с частями 1 и 1.1 статьи 17 Федерального закона № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

2. В случаях возникновения у муниципальных образований права собственности на имущество, не соответствующее требованиям части 1 настоящей статьи, указанное имущество подлежит репрофилированию (изменению целевого назначения имущества) либо отчуждению. Порядок и сроки отчуждения такого имущества устанавливаются федеральным законом.

### **Статья 65. Владение, пользование и распоряжение муниципальным имуществом**

1. Органы местного самоуправления Чамзинского муниципального района от имени Чамзинского муниципального района самостоятельно владеет, пользуется и распоряжается муниципальным имуществом Чамзинского муниципального района в соответствии с Конституцией Российской Федерации, федеральными законами и принимаемыми в соответствии с ними нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Чамзинского муниципального района.

2. Органы местного самоуправления Чамзинского муниципального района вправе передавать имущество Чамзинского муниципального района во временное или в постоянное пользование физическим и юридическим лицам, органам государственной власти Российской Федерации, органам государственной власти Республики Мордовия и органам местного самоуправления иных муниципальных образований, отчуждать, совершать иные сделки в соответствии с федеральными законами.

3. Порядок и условия приватизации имущества Чамзинского муниципального района определяются нормативными правовыми актами органов местного самоуправления Чамзинского муниципального района в соответствии с федеральными законами.

Доходы от использования и приватизации имущества Чамзинского муниципального района поступают в бюджет Чамзинского муниципального района.

4. Чамзинский муниципальный район может создавать муниципальные предприятия и учреждения, участвовать в создании хозяйственных обществ, в том числе межмуниципальных, необходимых для осуществления полномочий по решению вопросов местного значения, а также принимать решения по их реорганизации и ликвидации.

Цели, условия и порядок деятельности муниципальных предприятий и учреждений определяются администрацией Чамзинского муниципального района. Глава Чамзинского муниципального района утверждает уставы указанных предприятий и учреждений, назначает на должность и освобождает от должности их руководителей.

Глава Чамзинского муниципального района не реже одного раза в квартал заслушивают отчеты руководителей муниципальных предприятий и учреждений об их деятельности.

### **Статья 66. Бюджет Чамзинского муниципального района, порядок его формирования, утверждения и исполнения**

1. Чамзинский муниципальный район как муниципальное образование имеет собственный бюджет (районный бюджет).

Бюджет Чамзинского муниципального района (районный бюджет) и свод бюджетов городских и сельских поселений, входящих в состав Чамзинского муниципального района (без

учета межбюджетных трансфертов между ними), образуют консолидированный бюджет Чамзинского муниципального района.

2. Бюджет Чамзинского муниципального района составляется сроком на один год (на очередной финансовый год) или сроком на три года (очередной финансовый год и плановый период) и утверждается Советом депутатов Чамзинского муниципального района в форме решения.

3. Порядок и сроки разработки проекта бюджета Чамзинского муниципального района, а также перечень документов и материалов, обязательных для предоставления с проектом бюджета, определяются Положением о бюджетном процессе в Чамзинском муниципальном районе, утвержденным решением Совета депутатов Чамзинского муниципального района.

4. Проект решения о бюджете выносится на рассмотрение в Совет депутатов Чамзинского муниципального района в сроки, установленные муниципальным правовым актом Советом депутатов Чамзинского муниципального района, но не позднее 15 ноября текущего года

5. В бюджете Чамзинского муниципального района отдельно предусматриваются доходы, направляемые на осуществление полномочий органов местного самоуправления Чамзинского муниципального района по решению вопросов местного значения, и субвенции, предоставленные для обеспечения осуществления органами местного самоуправления Чамзинского муниципального района отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами Республики Мордовия, а также осуществляемые за счет указанных доходов и субвенций соответствующие расходы бюджета Чамзинского муниципального района.

6. Органы местного самоуправления Чамзинского муниципального района обеспечивают сбалансированность бюджета Чамзинского муниципального района и соблюдение установленных федеральными законами требований к регулированию бюджетных правоотношений, осуществлению бюджетного процесса, размерам дефицита бюджета Чамзинского муниципального района, уровню и составу муниципального долга Чамзинского муниципального района, исполнению бюджетных и долговых обязательств Чамзинского муниципального района.

7. Формирование, утверждение, исполнение бюджета Чамзинского муниципального района и контроль за его исполнением осуществляются органами местного самоуправления Чамзинского муниципального района самостоятельно с соблюдением требований, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации и Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», а также принимаемыми в соответствии с ними законами Республики Мордовия.

6. Проект бюджета Чамзинского муниципального района, решение об утверждении местного бюджета, годовой отчет о его исполнении, ежеквартальные сведения о ходе исполнения бюджета Чамзинского муниципального района и о численности муниципальных служащих органов местного самоуправления, работников муниципальных учреждений Чамзинского муниципального района с указанием фактических затрат на их денежное содержание подлежат официальному опубликованию.

#### **Статья 67. Расходы бюджета Чамзинского муниципального района**

1. Расходы бюджета Чамзинского муниципального района осуществляются в формах, предусмотренных Бюджетным кодексом Российской Федерации.

Органы местного самоуправления Чамзинского муниципального района ведут реестры расходных обязательств Чамзинского муниципального района в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации.

Совет депутатов Чамзинского муниципального района устанавливает нормы расходов бюджета Чамзинского муниципального района на решение вопросов местного значения в соответствии с действующим законодательством.

Размер и порядок оплаты труда работников муниципальных учреждений Чамзинского муниципального района устанавливается правовыми актами администрации Чамзинского муниципального района.

3. Расходы бюджета Чамзинского муниципального района на выравнивание бюджетной обеспеченности поселений, находящихся в границах Чамзинского муниципального района,

осуществляются в соответствии с Федеральным законом «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

4. Расходы бюджета Чамзинского муниципального района на осуществление отдельных государственных полномочий, переданных органам местного самоуправления Чамзинского муниципального района федеральными законами и законами Республики Мордовия, осуществляются в соответствии с федеральными законами и законами Республики Мордовия.

#### **Статья 68. Доходы бюджета Чамзинского муниципального района**

1. Доходы бюджета Чамзинского муниципального района формируются в соответствии с бюджетным законодательством Российской Федерации, законодательством о налогах и сборах и законодательством об иных обязательных платежах.

2. К доходам бюджета Чамзинского муниципального района в соответствии с федеральным законодательством относятся:

- 1) доходы от местных налогов и сборов;
- 2) доходы от региональных налогов и сборов;
- 3) от федеральных налогов и сборов;
- 4) безвозмездные поступления из других бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, включая дотации на выравнивание бюджетной обеспеченности муниципальных образований, субсидии и иные межбюджетные трансферты;

5) доходы от имущества, находящегося в муниципальной собственности Чамзинского муниципального района;

6) часть прибыли муниципальных предприятий Чамзинского муниципального района, остающейся после уплаты налогов и сборов и осуществления иных обязательных платежей, в размерах, устанавливаемых нормативными правовыми актами Совета депутатов Чамзинского муниципального района, и часть доходов от оказания органами местного самоуправления и муниципальными учреждениями Чамзинского муниципального района платных услуг, остающаяся после уплаты налогов и сборов;

7) штрафы, установление которых в соответствии с федеральным законом отнесено к компетенции органов местного самоуправления Чамзинского муниципального района;

8) добровольные пожертвования;

9) иные поступления в соответствии с федеральными законами, законами Республики Мордовия и решениями органов местного самоуправления Чамзинского муниципального района.

3. В доходы бюджета Чамзинского муниципального района зачисляются субвенции, предоставляемые на осуществление органами местного самоуправления Чамзинского муниципального района отдельных государственных полномочий, переданных им федеральными законами и законами Республики Мордовия, в соответствии со статьей 63 Федерального закона «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации».

#### **Статья 69. Муниципальные заимствования и муниципальные гарантии**

1. Чамзинский муниципальный район вправе осуществлять муниципальные заимствования, в том числе путем выпуска муниципальных ценных бумаг, в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации и настоящим Уставом.

2. От имени Чамзинского муниципального района право осуществления муниципальных внутренних заимствований в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации принадлежит администрации Чамзинского муниципального района.

3. От имени Чамзинского муниципального района муниципальные гарантии предоставляются администрацией Чамзинского муниципального района в пределах общей суммы предоставляемых гарантий, указанной в решении Совета депутатов Чамзинского муниципального района о бюджете на очередной финансовый год (очередной финансовый год и плановый период), в соответствии с требованиями Бюджетного кодекса Российской Федерации и в порядке, установленном муниципальными правовыми актами.

#### **Статья 70. Закупки для обеспечения муниципальных нужд**

Закупки товаров, работ, услуг, для обеспечения муниципальных нужд осуществляются в соответствии с законодательством Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

#### **Статья 71. Порядок контроля за исполнением бюджета Чамзинского муниципального района**

1. Муниципальный финансовый контроль осуществляется в целях обеспечения соблюдения бюджетного законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов, регулирующих бюджетные правоотношения.

Муниципальный финансовый контроль подразделяется на внешний и внутренний, предварительный и последующий.

2. Внутренний муниципальный финансовый контроль осуществляется в соответствии с федеральными стандартами, утвержденными нормативными правовыми актами Правительства Российской Федерации.

3. Предварительный контроль осуществляется в целях предупреждения и пресечения бюджетных нарушений в процессе исполнения бюджета Чамзинского муниципального района.

4. Последующий контроль осуществляется по результатам исполнения бюджета Чамзинского муниципального района в целях установления законности его исполнения, достоверности учета и отчетности.

### **ГЛАВА 7. Заключительные положения.**

#### **Статья 72. Участие Чамзинского муниципального района в межмуниципальном сотрудничестве**

В целях организации взаимодействия с муниципальными образованиями, выражения и защиты своих интересов, объединения финансовых средств, материальных и иных ресурсов для решения вопросов местного значения Чамзинский муниципальный район участвует в организациях межмуниципального сотрудничества, образовании межмуниципальных объединений, учреждении хозяйственных обществ и других межмуниципальных организаций в соответствии с федеральными законами. В этих же целях органы местного самоуправления Чамзинского муниципального района могут заключать договоры и соглашения.

Статья 73. Ответственность органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления Чамзинского муниципального района, осуществление ими контрольных функций

1. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления Чамзинского муниципального района несут ответственность перед населением Чамзинского муниципального района, государством, физическими и юридическими лицами в соответствии с федеральными законами.

2. Органы местного самоуправления и должностные лица местного самоуправления Чамзинского муниципального района, наделенные в соответствии с настоящим Уставом контрольными функциями, осуществляют контроль за соответствием деятельности органов местного самоуправления и должностных лиц местного самоуправления Чамзинского муниципального района настоящему Уставу и принятым в соответствии с ним нормативным правовым актам Совета депутатов Чамзинского муниципального района.

#### **Статья 74. Вступление в силу настоящего Устава**

1. Настоящий Устав и изменения в Уставе вступают в силу после его (их) государственной регистрации со дня официального опубликования.

2. Со дня вступления в силу настоящего Устава признать утратившими силу:

[Устав](#) Чамзинского района Республики Мордовия принятый решением Совета депутатов Чамзинского муниципального района от 31.12.2005 г. N 133 "О принятии Устава Чамзинского муниципального района", [решение](#) Совета депутатов Чамзинского муниципального района от 31.12.2005 г. N 133 "О принятии Устава Чамзинского района Республики Мордовия", [решение](#) Совета депутатов Чамзинского муниципального района от 30 мая 2007 г. № 206 "О внесении изменений в Устав Чамзинского муниципального района Республики Мордовия", [решение](#) Совета



Республика Мордовия  
Совет депутатов Чамзинского муниципального района

**РЕШЕНИЕ**  
(LXI-я внеочередная сессия)

07.09.2021г.

№ 328

р.п. Чамзинка

**Об утверждении Порядка  
организации и проведения публичных слушаний.**

В соответствии со статьей 28 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом Чамзинского муниципального района Республики Мордовия,

**Совет депутатов Чамзинского муниципального района решил:**

1. Утвердить прилагаемый Порядок организации и проведения публичных слушаний.
2. Решение совета депутатов Чамзинского муниципального района РМ от 08 июня 2011 года № 234 «Об утверждении положения о порядке организации и проведения публичных слушаний Чамзинского муниципального района» отменить.
3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования в Информационном бюллетене Чамзинского муниципального района.

Председатель Совета депутатов  
Чамзинского муниципального района

Глава  
Чамзинского муниципального района

\_\_\_\_\_ В.Я.Борисов

\_\_\_\_\_ В.Г. Цыбаков

## **ПОРЯДОК**

организации и проведения публичных слушаний в Чамзинском муниципальном районе РМ

### **1. Общие положения**

1.1. Настоящий Порядок разработан на основании Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации» (далее – Федеральный закон № 131-ФЗ) и направлен на реализацию права граждан Российской Федерации на осуществление местного самоуправления посредством участия в публичных слушаниях, определяет порядок организации и проведения публичных слушаний на территории Чамзинского муниципального района (далее – муниципальное образование).

1.2. Публичные слушания – это обсуждение проектов муниципальных правовых актов по вопросам местного значения с участием жителей муниципального образования Советом депутатов Чамзинского муниципального района (далее – Совет депутатов), главой Чамзинского муниципального района (далее – глава муниципального образования).

1.3. На публичные слушания должны выноситься:

1) проект устава муниципального образования, а также проект муниципального нормативного правового акта о внесении изменений и дополнений в данный устав, кроме случаев, когда в устав муниципального образования вносятся изменения в форме точного воспроизведения положений Конституции Российской Федерации, федеральных законов, Конституции Республики Мордовия или законов Республики Мордовия в целях приведения данного устава в соответствие с этими нормативными правовыми актами;

2) проект местного бюджета и отчет о его исполнении;

3) проект стратегии социально-экономического развития муниципального образования;

4) вопросы о преобразовании муниципального образования, за исключением случаев, если в соответствии со статьей 13 Федерального закона № 131-ФЗ для преобразования муниципального образования требуется получение согласия населения муниципального образования, выраженного путем голосования либо на сходах граждан.



1.4. По проектам генеральных планов, проектам правил землепользования и застройки, проектам планировки территории, проектам межевания территории, проектам правил благоустройства территорий, проектам, предусматривающим внесение изменений в один из указанных утвержденных документов, проектам решений о предоставлении разрешения на условно разрешенный вид использования земельного участка или объекта капитального строительства, проектам решений о предоставлении разрешения на отклонение от предельных параметров разрешенного строительства, реконструкции объектов капитального строительства, вопросам изменения одного вида разрешенного использования земельных участков и объектов капитального строительства на другой вид такого использования при отсутствии утвержденных правил землепользования и застройки проводятся общественные обсуждения или публичные слушания, порядок организации и проведения которых определяется настоящим решением с учетом положений законодательства о градостроительной деятельности.

1.5. На публичные слушания могут выноситься другие проекты муниципальных правовых актов по вопросам местного значения в порядке, установленном настоящим Порядком.

## **2. Назначение публичных слушаний**

2.1. Публичные слушания проводятся по инициативе населения, Совета депутатов Чамзинского муниципального района, главы Чамзинского муниципального района.

2.2. Публичные слушания, проводимые по инициативе населения или Совета депутатов, назначаются Советом депутатов, а по инициативе главы Чамзинского муниципального района – главой Чамзинского муниципального района.

2.3. Совет депутатов принимает решение о назначении публичных слушаний, глава соответственно издает постановление (далее – решение (постановление) о назначении публичных слушаний).

2.4. Решение (постановление) о назначении публичных слушаний должно содержать информацию о дате, времени, месте проведения публичных слушаний, формулировку вопроса (вопросов), выносимого (выносимых) на публичные слушания.

2.5. Решение (постановление) о назначении публичных слушаний подлежит обязательному опубликованию (обнародованию) в средствах массовой информации не позднее, чем за 5 дней до дня проведения публичных слушаний. Публикация осуществляется администрацией Чамзинского муниципального района независимо от того, по чьей инициативе назначены публичные слушания.

2.6. Форма и порядок учета предложений и замечаний по проектам, выносимым на публичные слушания, а также порядок участия граждан в его обсуждении определяется в решении (постановлении) о назначении публичных слушаний.

2.7. Если на публичные слушания выносятся проекты муниципальных правовых актов, указанных в подпункте 3 пункта 1.3 настоящего Порядка и пункте 1.5 настоящего Порядка, решение (постановление) о назначении публичных слушаний должно содержать порядок ознакомления с проектами данных правовых актов.

### **3. Особенности назначения публичных слушаний по инициативе населения**

3.1. Публичные слушания, проводимые по инициативе населения, оформляются в виде ходатайства инициативной группы численностью не менее 10 человек и подается в Совет депутатов.

3.2. К ходатайству, указанному в п. 3.1 настоящего Порядка, прикладывается проект муниципального правового акта, планируемого для вынесения на публичные слушания, обоснование необходимости его рассмотрения и список инициативной группы по форме, установленной в приложении 1 к настоящему Порядку.

3.3. В поддержку проведения публичных слушаний инициативная группа в течение месяца с момента регистрации ходатайства в Совете депутатов обязана представить в Совет депутатов не менее двух процентов подписей жителей Чамзинского муниципального района, обладающих избирательным правом. Подписи и иные данные жителей, выступивших в поддержку проведения публичных слушаний, вносятся в подписные листы, оформленные по форме согласно приложению 2 к настоящему Порядку.

3.4. Правом сбора подписей обладают только члены инициативной группы, при этом заверяются подписью члена инициативной группы, собиравшего подписи в поддержку проведения публичных слушаний.

3.5. После представления официальным представителем инициативной группы необходимого количества подписей в соответствии с настоящим Порядком создается и утверждается постановлением председателя Совета депутатов рабочая группа по организации и проведению публичных слушаний (далее – рабочая группа), которая в течение 15 дней с момента поступления подписных листов проверяет правильность их оформления, а также достоверность данных, указанных в подписных листах.

3.6. В состав рабочей группы включаются депутаты Совета депутатов, представители администрации Чамзинского муниципального района и официальный представитель инициативной группы.

3.7. По результатам проверки представленных документов рабочая группа ходатайствует перед Советом депутатов о назначении даты проведения публичных слушаний либо об отказе в назначении публичных слушаний. Отказ в назначении публичных слушаний возможен только по основаниям несоответствия представленных документов и выносимого вопроса требованиям законодательства Российской Федерации, законодательства

Республики Мордовия, муниципальным правовым актам Чамзинского муниципального района.

3.8. При вынесении Советом депутатов решения об отказе в назначении публичных слушаний в данном решении указывается мотивированный отказ.

3.9. Решение об отказе в назначении публичных слушаний подлежит обязательному опубликованию (обнародованию) в средствах массовой информации. Публикация осуществляется администрацией Чамзинского муниципального района.

3.10. Решение об отказе в назначении публичных слушаний может быть обжаловано в судебном порядке.

#### **4. Особенности назначения публичных слушаний по инициативе Совета депутатов**

4.1. Инициаторами проведения публичных слушаний может выступить группа депутатов в количестве не менее одной трети от установленной численности депутатов Совета депутатов.

4.2. Для организации и проведения публичных слушаний решением Совета депутатов создается рабочая группа.

4.3. В состав рабочей группы включаются депутаты Совета депутатов, в том числе представители инициативной группы депутатов, представители администрации Чамзинского муниципального района.

#### **5. Особенности назначения публичных слушаний по инициативе главы Чамзинского муниципального района**

5.1. Инициатива о проведении публичных слушаний по инициативе главы Чамзинского муниципального района оформляется в порядке, установленном пунктом 2.3 настоящего Порядка.

5.2. Для организации и проведения публичных слушаний постановлением главы Чамзинского муниципального района создается рабочая группа.

5.3. В состав рабочей группы включаются депутаты Совета депутатов, представители администрации Чамзинского муниципального района.

#### **6. Опубликование (обнародование) проектов правовых актов, а также необходимых документов по вопросам, выносимым на публичные слушания**

6.1. Проект муниципального правового акта (за исключением проекта муниципального правового акта, указанного в подпункте 3 пункта 1.3 настоящего Порядка) подлежит обязательному опубликованию (обнародованию) в средствах массовой информации вместе с решением (постановлением) о назначении публичных слушаний. Публикация

осуществляется администрацией Чамзинского муниципального района независимо от того, по чьей инициативе назначены публичные слушания.

6.2. С документами, указанными в пункте 6.1 настоящего Порядка, публикуется состав рабочей группы, место ее расположения, приемные дни и часы, контактный телефон.

## 7. Подготовка к проведению публичных слушаний

7.1. Рабочая группа разрабатывает повестку дня публичных слушаний.

7.2. Житель Чамзинского муниципального района, желающий выступать в публичных слушаниях, обязан зарегистрироваться в качестве выступающего. Рабочая группа проводит регистрацию выступающего, которому объявляется о времени, установленном для выступления.

7.3. В качестве выступающих на публичных слушаниях могут быть зарегистрированы должностные лица либо иные представители органов государственной власти, органов местного самоуправления, органов территориального общественного самоуправления, а также представители юридических лиц в случаях, установленных законодательством.

7.4. Регистрация выступающих прекращается за три рабочих дня до дня проведения публичных слушаний.

7.5. Выступающие на публичных слушаниях жители Чамзинского муниципального района и иные заинтересованные лица вправе представить в рабочую группу письменные предложения и замечания для включения их в протокол публичных слушаний.

7.6. В случае, если внесенные предложения и замечания не соответствуют форме, предусмотренной в решении о назначении публичных слушаний, они подлежат отклонению рабочей группой.

7.7. При назначении публичных слушаний Советом депутатов администрация Чамзинского муниципального района оказывает рабочей группе техническую и методическую поддержку.

7.8. Рабочая группа, рабочий орган обязаны принять меры для обеспечения охраны прав, свобод и законных интересов участников публичных слушаний.

## 8. Проведение публичных слушаний

8.1. Публичные слушания открывает и ведет председатель рабочей группы (далее – председательствующий).

8.2. Из состава рабочей группы избирается секретарь.

8.3. Ход публичных слушаний и выступления протоколируются секретарем. К протоколу прилагаются письменные предложения и замечания заинтересованных лиц.

8.4. Председательствующий информирует о порядке проведения публичных слушаний, объявляет о вопросе, вынесенном на публичные слушания.

8.5. После выступления председательствующего слово предоставляется зарегистрированным выступающим. Лицу, не зарегистрированному в качестве выступающего, слово может быть предоставлено по решению председательствующего. Время для выступления предоставляется не более 10 минут. В исключительных случаях, по решению председательствующего, время выступления может быть продлено.

8.6. Выступающий вправе передать председательствующему письменный текст своего выступления, а также материалы для обоснования своего мнения.

8.7. После окончания выступлений председательствующий предоставляет зарегистрированным выступающим право реплики. Время для реплики предоставляется не более 3 минут.

8.8. По окончании выступлений с репликой председательствующий подводит предварительный итог публичных слушаний.

8.9. Председательствующий вправе в любой момент объявить перерыв в публичных слушаниях с указанием времени перерыва.

## 9. Результаты публичных слушаний

9.1. По результатам публичных слушаний рабочая группа составляет итоговый документ публичных слушаний, в котором отражает выраженные позиции жителей Чамзинского муниципального района и свои рекомендации, сформулированные по результатам публичных слушаний, по форме, установленной в приложении 3 к настоящему Порядку.

9.2. Итоговый документ публичных слушаний публикуется (обнародуется) в средствах массовой информации. Публикация осуществляется администрацией Чамзинского муниципального района независимо от того, по чьей инициативе назначены публичные слушания.

9.3. Итоговый документ публичных слушаний, протокол публичных слушаний и материалы, собранные в ходе подготовки и проведения публичных слушаний, хранятся в Совете депутатов.

9.4. Результаты публичных слушаний, изложенные в заключении, принимаются во внимание при принятии органами местного самоуправления решения по вопросам, которые были предметом обсуждения на публичных слушаниях.

9.5. Результаты публичных слушаний, изложенные в заключении, могут быть приняты во внимание при принятии органами местного самоуправления решения по вопросам, аналогичным тем вопросам, которые являлись предметом обсуждения на публичных слушаниях.

**Приложение 1  
к Порядку организации и  
проведения публичных слушаний**

**Список  
инициативной группы**

№ п/п	Фамилия, имя, отчество, дата рождения	Адрес места жительства	Серия, номер и дата выдачи паспорта или документа, заменяющего его, с указанием органа или кода органа, выдавшего данный документ	Личная подпись, дата внесения

Официальный представитель инициативной группы

\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество; дата рождения;

\_\_\_\_\_  
серия, номер и дата выдачи паспорта или документа, заменяющего его, с указанием органа или кода органа, выдавшего данный документ; адрес места жительства; контактные телефоны)

\_\_\_\_\_  
подпись

\_\_\_\_\_  
дата

**Приложение 2  
к Порядку организации и  
проведения публичных слушаний**

**Подписной лист  
публичных слушаний**

Тема для проведения публичных слушаний \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

№ п/п	Фамилия, имя, отчество и дата рождения	Адрес места жительства	Серия, номер и дата выдачи паспорта или документа, заменяющего его, с указанием органа или кода органа, выдавшего данный документ	Личная подпись, дата внесения

Подписной лист удостоверяю:

\_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество лица, собиравшего подписи; серия, номер и дата выдачи паспорта или документа, заменяющего паспорт гражданина, с указанием наименования или кода выдавшего его органа; адрес места жительства; подпись и дата)

**Приложение 3**  
**к Порядку организации и**  
**проведения публичных слушаний**

**Итоговый документ публичных слушаний**

Публичные слушания назначены решением Совета депутатов Чамзинского муниципального района (постановлением главы Чамзинского муниципального района ) от \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Тема публичных слушаний:

---

---

---

Дата и время проведения \_\_\_\_\_ Место проведения \_\_\_\_\_

Состав рабочей группы по организации и проведению публичных слушаний

---

---

---

---

---

(фамилия, имя, отчество, занимаемая должность члена рабочей группы по организации и проведению публичных слушаний)

№ п/п	Вопросы, вынесенные на обсуждение	Номер рекомендации	Предложения и рекомендации членов рабочей группы (рабочего органа)	Предложение внесено (поддержано)	Примечание
1.	Формулировка вопроса	1.1.	Текст рекомендации (предложения)	Ф.И.О. члена(ов) рабочей группы	
		1.2.	Текст рекомендации (предложения)	Ф.И.О. члена(ов) рабочей группы	

Решение рабочей группы, в том числе мотивированное обоснование его принятия

---

Председатель рабочей группы

Подпись

И.О. Фамилия

Дата



Республика Мордовия  
Совет депутатов Чамзинского муниципального района

**РЕШЕНИЕ**  
(LXI-я внеочередная сессия)

07.09.2021г.

№ 329

р.п.Чамзинка

**ОБ УТВЕРЖДЕНИИ ПОРЯДКА  
УЧЕТА ПРЕДЛОЖЕНИЙ ПО ПРОЕКТУ УСТАВА (ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И  
ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ) ЧАМЗИНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ И УЧАСТИЯ ГРАЖДАН В ЕГО ОБСУЖДЕНИИ.**

В соответствии со статьями 28, 44 Федерального закона от 6 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», статьей 3 Федерального закона от 21 июля 2005 года № 97-ФЗ «О государственной регистрации уставов муниципальных образований», Уставом Чамзинского муниципального района Республики Мордовия, Порядком организации и проведения публичных слушаний в Чамзинском муниципальном районе Республики Мордовия,

**Совет депутатов Чамзинского муниципального района решил:**

1. . Утвердить прилагаемый Порядок учета предложений по проекту Устава (внесения изменений и дополнений в Устав) Чамзинского муниципального района Республики Мордовия и участия граждан в его обсуждении.
2. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования в Информационном бюллетене Чамзинского муниципального района.

Председатель Совета депутатов  
Чамзинского муниципального района

\_\_\_\_\_ В.Я.Борисов

Глава  
Чамзинского муниципального района

\_\_\_\_\_ В.Г. Цыбаков

Приложение

УТВЕРЖДЕН  
решением Совета депутатов  
Чамзинского муниципального района РМ

**ПОРЯДОК  
УЧЁТА ПРЕДЛОЖЕНИЙ ПО ПРОЕКТУ УСТАВА (ВНЕСЕНИЯ  
ИЗМЕНЕНИЙ И ДОПОЛНЕНИЙ В УСТАВ) ЧАМЗИНСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ И УЧАСТИЯ  
ГРАЖДАН В ЕГО ОБСУЖДЕНИИ.**

Настоящий порядок разработан в соответствии со статьями 28,44 Федерального закона от 6 октября 2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации"», статьей 3 Федерального закона от 21 июля 2005 года № 97-ФЗ «О государственной регистрации уставов муниципальных образований», Уставом Чамзинского муниципального района Республики Мордовия, Порядком организации и проведения публичных слушаний в Чамзинском муниципальном районе Республики Мордовия», с целью обеспечения участия жителей Чамзинского муниципального района в осуществлении местного самоуправления.

1. Жители Чамзинского муниципального района вправе принять участие в обсуждении проекта Устава Чамзинского муниципального района Республики Мордовия (решения Совета депутатов «О внесении изменений и дополнений в Устав Чамзинского муниципального района Республики Мордовия) (далее по тексту - проект решения) и внести свои предложения.

2. Предложения направляются в администрацию Чамзинского муниципального района в адрес рабочей группы: 431700, Республика Мордовия, Чамзинский район, р.п. Чамзинка, ул. Победы, д. 1(тел. 2-12-43) ежедневно с 8.30 до 16.30, обеденный перерыв с 13-00 до 14-00, кроме субботы и воскресенья.

3. Предложения направляются в письменном виде в течение 30 дней со дня опубликования проекта решения и настоящего Порядка.

4. Предложения вносятся только в отношении проекта Устава Чамзинского муниципального района Республики Мордовия (решения Совета депутатов «О внесении изменений и дополнений в Устав Чамзинского муниципального района Республики Мордовия»), должны соответствовать действующему законодательству, не допускать противоречия либо несогласованности с иными положениями Устава Чамзинского муниципального района Республики Мордовия и обеспечивать однозначное толкование.

5. Поступившие предложения регистрируются председателем рабочей группы с указанием инициатора внесения предложения, Ф.И.О., контактного телефона.

6. Все поступившие предложения от жителей Чамзинского муниципального района по проекту решения подлежат рассмотрению и обсуждению на заседании рабочей группы, где принимается заключение по их анализу.

7. Предложения, поступившие до дня проведения публичных слушаний, предоставляются в рабочую группу не позднее одного дня до дня проведения публичных слушаний, и должны быть зачитаны на публичных слушаниях.

Предложения, поступившие после проведения публичных слушаний, рабочая группа представляет не позднее трех дней до дня проведения заседания Совета депутатов Чамзинского муниципального района Республики Мордовия по утверждению Устава Чамзинского муниципального района Республики Мордовия (решения «О внесении изменений и дополнений в Устав Чамзинского муниципального района Республики Мордовия»).

8. Жители Чамзинского муниципального района могут принять участие в публичных слушаниях, и в процессе их проведения вправе открыто высказывать свое мнение по проекту решения и поступившим предложениям, задавать вопросы выступающим.

9. Жители Чамзинского муниципального района, желающие принять участие в публичных слушаниях с правом выступления для аргументации своих предложений, обязаны подать в письменной форме заявку.

10. Заявка подается в рабочую группу не позднее, чем за 2 дня до дня проведения публичных слушаний.

11. Население вправе участвовать в иных формах обсуждения, не противоречащих действующему законодательству.

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЧАМЗИНСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
РЕСПУБЛИКИ МОРДОВИЯ**

**П О С Т А Н О В Л Е Н И Е**

05.04.2022 г.

№ 206

р.п.Чамзинка

**О внесении изменений в постановление администрации Чамзинского  
муниципального района Республики Мордовия от 04.02.2011 г. №54 «О  
резервном фонде администрации Чамзинского муниципального района  
Республики Мордовия»**

В соответствии со статьей 81 Бюджетного кодекса Российской Федерации администрация Чамзинского муниципального района Республики Мордовия постановляет:

1. Внести в Положение о резервном фонде администрации Чамзинского муниципального района Республики Мордовия изменение, изложив в следующей редакции:

«Положение  
о резервном фонде Администрации Чамзинского муниципального района  
Республики Мордовия

1. Резервный фонд администрации Чамзинского муниципального района Республики Мордовия (далее - Фонд) создается в целях финансового обеспечения непредвиденных расходов, указанных в пункте 3 настоящего Положения.

2. Размер Фонда определяется решением Совета депутатов Чамзинского муниципального района о бюджете Чамзинского муниципального района Республики Мордовия на соответствующий финансовый год и плановый период.

3. Средства Фонда направляются на финансовое обеспечение:

мероприятий по предупреждению и ликвидации чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера

незапланированных затрат, необходимых для функционирования органов местного самоуправления;

расходов на оказание финансовой поддержки органам местного самоуправления поселений;

на оказание материальной помощи ветеранам войны и труда, инвалидам, пенсионерам, а также гражданам, пострадавшим от стихийных бедствий и других чрезвычайных ситуаций;

на оплату затрат по организации похорон военнослужащих и работников правоохранительных органов, погибших при исполнении служебных обязанностей, местом захоронения которых является территория Чамзинского муниципального района;

на оказание материальной помощи семьям военнослужащих и работников правоохранительных органов, погибших при исполнении служебных обязанностей;

материальным поощрением победителей конкурсов, спортивных соревнований;

иных непредвиденных расходов, если их финансирование не предусмотрено бюджетом Чамзинского муниципального района Республики Мордовия или оно недостаточно.

4. Использование средств Фонда на проведение выборов, референдумов, финансирование деятельности политических общественных объединений не допускается.

5. Использование средств Фонда допускается при установлении невозможности финансирования непредвиденных затрат за счет и в пределах, утвержденных в бюджете Чамзинского муниципального района Республики Мордовия плановых ассигнований или других источников.

6. Средства из Фонда выделяются на основании распоряжения администрации Чамзинского муниципального района Республики Мордовия.

В распоряжении администрации Чамзинского муниципального района Республики Мордовия о выделении средств из резервного фонда указываются общий размер ассигнований и их распределение по получателям и проводимым мероприятиям.

7. Получатели средств, которым выделяются средства из резервного фонда, представляют в администрацию Чамзинского муниципального района Республики Мордовия документы с обоснованием размера, запрашиваемых средств (сметы расходов, расчеты затрат, акты обследования, счет-фактуры, а в случае необходимости - заключения комиссии, экспертов и т. д.), а также по результатам состоявшихся конкурсов, спортивных соревнований.

Конкретный размер выделяемых средств определяется исходя из наличия средств резервного фонда, но не более суммы, подтвержденной соответствующими документами.

8. Основанием для отказа в предоставлении средств из резервного фонда является непредоставление или неполное предоставление запрашиваемых документов, либо недостоверность представленных документов, а также недостаточность или отсутствие средств Фонда.

9. Проекты распоряжений администрации Чамзинского муниципального района о выделении средств из Фонда на основании поручений главы Чамзинского муниципального района разрабатывает Финансовое управление администрации Чамзинского муниципального района Республики Мордовия.

10. Финансовое управление администрации Чамзинского муниципального района Республики Мордовия вносит изменения в сводную бюджетную роспись в порядке, установленном бюджетным законодательством Российской Федерации, по соответствующим разделам и подразделам классификации расходов, исходя из отраслевой и ведомственной принадлежности.

11. Перечисление средств Фонда осуществляется Финансовым управлением администрации Чамзинского муниципального района Республики Мордовия.

12. Получатели средств Фонда в месячный срок после получения средств представляют в Финансовое управление администрации Чамзинского муниципального района Республики Мордовия отчет об использовании средств, выделенных из Фонда на финансовое обеспечение непредвиденных расходов с приложением документов, подтверждающих целевое использование средств Фонда. В случае нецелевого использования средств Фонда получатели средств несут ответственность в порядке, установленном законодательством.

13. Отчет об использовании бюджетных ассигнований Фонда за каждый квартал финансового года формируется Финансовым управлением администрации Чамзинского муниципального района Республики Мордовия.

Финансовое управление администрации Чамзинского муниципального района Республики Мордовия прилагает отчет об использовании бюджетных ассигнований Фонда к ежеквартальному и годовому отчетам об исполнении

бюджета Чамзинского муниципального района Республики на соответствующий год и плановый период.

14. Финансовое управление администрации Чамзинского муниципального района Республики Мордовия ежеквартально представляет Главе Чамзинского муниципального района Республики Мордовия оперативную информацию о состоянии Фонда.».

Глава Чамзинского  
муниципального района

Р.А. Батеряков

**АДМИНИСТРАЦИЯ ЧАМЗИНСКОГО  
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА  
РЕСПУБЛИКА МОРДОВИЯ**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

11.04.2022г.

р.п.Чамзинка

№ 231

**О внесении изменений в Постановление Администрации Чамзинского муниципального района Республики Мордовия от 24.01.2022 года № 20 «О мерах по реализации решения Совета депутатов Чамзинского муниципального района Республики Мордовия от 23 декабря 2021 года №23 «О бюджете Чамзинского муниципального района Республики Мордовия на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов»**

В целях реализации решения Совета депутатов Чамзинского муниципального района Республики Мордовия от 23 декабря 2021 года № 23 «О бюджете Чамзинского муниципального района Республики Мордовия на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов», Администрация Чамзинского муниципального района

**ПОСТАНОВЛЯЕТ:**

1. Внести в Постановление администрации Чамзинского муниципального района Республики Мордовия от 24.01.2022 года № 20 «О мерах по реализации решения Совета депутатов Чамзинского муниципального района Республики

Мордовия от 23 декабря 2021 года № 23 «О бюджете Чамзинского муниципального района Республики Мордовия на 2022 год и на плановый период 2023 и 2024 годов следующие изменения:

1) в пункте 11:

в подпункте 1 слова «не превышающем 30 процентов» заменить словами «не превышающем 50 процентов»;

в подпункте 2 слова «не превышающем 30 процентов» заменить словами «не превышающем 50 процентов»;

2) дополнить пунктом 11.1 следующего содержания:

«11.1 Установить, что получатели средств бюджета Чамзинского муниципального района Республики Мордовия вправе в соответствии с частью 65.1 статьи 112 Федерального закона от 5 апреля 2013 года №44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» (далее – Закон о контрактной системе), на основании решения Администрации Чамзинского муниципального района Республики Мордовия, внести по соглашению сторон в заключенные до дня вступления в силу настоящего постановления договоры (муниципальные контракты) на поставку товаров (выполнение работ, оказание услуг) изменения в части увеличения предусмотренных ими авансовых платежей до размеров, определенных в соответствии с пунктом 11 настоящего постановления, с соблюдением размера обеспечения договора (муниципального контракта), устанавливаемого в соответствии с частью 6 статьи 96 Закона о контрактной системе.».

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального опубликования в Информационном бюллетене Чамзинского муниципального района.

Глава Чамзинского  
муниципального района

Р.А. Батеряков

**Главный редактор:**  
**юриисконсульт юридического отдела**  
**администрации**  
**Чамзинского муниципального района Е.Н.**

**Е.Н. Спирина**

**адрес: р.п. Чамзинка, ул. Победы, д. 1**  
**эл.почта: [inform113@mail.ru](mailto:inform113@mail.ru)**  
**тел: 2-12-43, 2-12-00 факс: 2-12-00**